



ИКАО

Doc 10210

Финансовые отчеты и доклады
внешнего ревизора за финансовый год,
закончившийся 31 декабря 2023 года



Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ



ИКАО

Doc 10210

Финансовые отчеты и доклады
внешнего ревизора за финансовый год,
закончившийся 31 декабря 2023 года

Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Опубликовано отдельными изданиями на русском, английском,
арабском, испанском, китайском и французском языках
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ.
999 Robert-Bourassa Boulevard, Montréal, Québec, Canada H3C 5H7

Информация о порядке оформления заказов и полный список агентов по
продаже и книготорговых фирм размещены на веб-сайте ИКАО www.icao.int.

**Дос 10210. Финансовые отчеты и доклады внешнего ревизора
за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2023 года**

Номер заказа: 10210

ISBN 978-92-9275-487-7

© ИКАО, 2024

Все права защищены. Никакая часть данного издания не может воспроизводиться,
храниться в системе поиска или передаваться ни в какой форме и никакими
средствами без предварительного письменного разрешения
Международной организации гражданской авиации.

ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ
И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

СОДЕРЖАНИЕ

СТРАНИЦА

ЧАСТЬ I ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

Представление	I - 1
Заявление о внутреннем контроле	I - 16

ЧАСТЬ II ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА II - 1

ЧАСТЬ III ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ

Отчет I	Отчет о финансовом положении	III - 1
Отчет II	Отчет о финансовых результатах деятельности	III - 2
Отчет III	Отчет об изменении стоимости чистых активов	III - 3
Отчет IV	Отчет о движении денежных средств	III - 4
Отчет V	Отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм	III - 5

Примечания к финансовым отчетам	III - 6
---------------------------------	---------

ЧАСТЬ IV ТАБЛИЦЫ

Таблица А	Деятельность по линии Регулярной программы в разбивке по фондам	IV - 1
Таблица В	Бюджет Регулярной программы. Начисленные взносы к получению от государств-членов	IV - 3
Таблица С	Программа по наращиванию потенциала и внедрению в разбивке по группам фондов	IV - 6
Таблица D	Программа по наращиванию потенциала и внедрению. Целевые фонды и соглашения об управленческом обслуживании	IV - 7
Таблица Е	Программа по наращиванию потенциала и внедрению. Фонды Службы закупок для гражданской авиации	IV - 8
Таблица F	Программа по наращиванию потенциала и внедрению. Фонды iPack: поступления, расходы и остатки средств	IV - 9

ЧАСТЬ V ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ О РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА, И КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ В СВЯЗИ С ДОКЛАДОМ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 В соответствии с п.12.4 Финансовых положений имею честь представить Совету финансовые отчеты ИКАО за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении. В соответствии со статьей XIII Финансовых положений Совету и Ассамблее также представляются заключение и доклад внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за 2023 год и мои комментарии к ним, оформленные в виде комментариев Генерального секретаря.

2. ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР

2.1 ИКАО подготовила свои финансовые отчеты на основе метода начисления в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). Если не оговорено иное, все суммы в финансовых отчетах и примечаниях к ним, которые являются составной частью финансовых отчетов, а также в настоящем докладе представлены в канадских долларах (кан. долл.).

2.2 В данном отчете кратко представлена и дополнительно пояснена основная информация, содержащаяся в финансовых отчетах ИКАО, и тенденции, связанные с финансовым положением, финансовыми результатами деятельности и исполнением бюджета Организации за 2023 год.

2.3 Отчет I отражает финансовое положение Организации. В таблице 1 ниже представлено общее резюме отчета I за 2023 и 2022 годы.

Таблица 1. Финансовое положение
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022	Отклонение
АКТИВЫ			
Краткосрочные активы	423 123	375 995	47 128
Долгосрочные активы	10 659	10 907	(248)
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	433 782	386 902	46 880
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Краткосрочные обязательства	309 915	270 110	39 805
Долгосрочные обязательства	128 470	132 721	(4 251)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	438 385	402 831	35 554
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	(4 603)	(15 929)	11 326
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	433 782	386 902	46 880

2.4 В отчете I сообщается об активах, сумма которых на 31 декабря 2023 года составила 433,8 млн кан. долл. (в 2022 году 386,9 млн кан. долл.) и которые состоят в основном из денежных средств, их эквивалентов и инвестиций на сумму 405,5 млн кан. долл. (в 2022 году 342,6 млн кан. долл.), а также начисленных взносов к получению от государств-членов в размере 5,2 млн кан. долл.¹ (в 2022 году 20,4 млн кан. долл.). Общая сумма обязательств составляет 438,4 млн кан. долл. (в 2022 году 402,8 млн кан. долл.), из которых 269,8 млн кан. долл. (в 2022 году 225,4 млн кан. долл.) приходится на долю авансовых поступлений, главным образом по линии Программы по наращиванию потенциала и внедрению (CDIP), и 135,4 млн кан. долл. (в 2022 году 142,2 млн кан. долл.) на долю обязательств по выплатам сотрудникам, которые рассчитываются на основе оценки и учитываются согласно требованиям МСУГС.

2.5 Финансовые коэффициенты за 2023 и 2022 годы, представленные ниже, указывают на здоровое общее финансовое положение ИКАО с точки зрения ликвидности. Коэффициент быстрой ликвидности, равный 1,32, и коэффициент текущей ликвидности, равный 1,37, указывают на то, что Организация обладает достаточным объемом активов для погашения своих краткосрочных обязательств.

	2023	2022
Коэффициент текущей ликвидности		
Краткосрочные активы: краткосрочные обязательства	1,37	1,39
Коэффициент быстрой ликвидности¹		
Краткосрочные активы за вычетом товарно-материальных запасов, дебиторской задолженности, авансов и прочих краткосрочных активов: краткосрочные обязательства	1,32	1,33

¹ Коэффициент быстрой ликвидности отражает способность выполнять краткосрочные обязательства за счет наиболее ликвидных активов (денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и краткосрочные причитающиеся взносы).

2.6 Отчет II отражает финансовые результаты деятельности за 2023 год. В таблице 2 ниже представлено общее резюме отчета II за годы, закончившиеся в 2023 и 2022 годах.

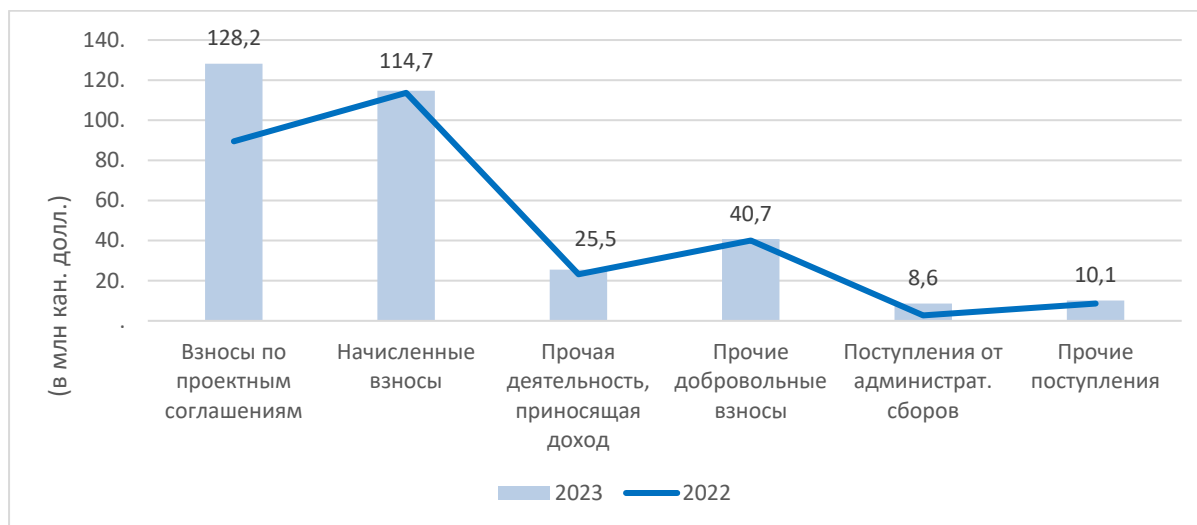
Таблица 2. Финансовые результаты деятельности

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022	Отклонение
Общая сумма поступлений	327 786	277 686	50 100
Общая сумма расходов	325 887	269 733	56 154
Излишек/(Дефицит) за год	1 899	7 953	(6 054)

2.7 Общая сумма поступлений увеличилась на 50,1 млн кан. долл. с 277,7 млн кан. долл. в 2022 году до 327,8 млн кан. долл. в 2023 году за счет более высоких уровней взносов по проектным соглашениям (38,7 млн кан. долл.), поступлений от административных сборов (5,9 млн кан. долл.), поступлений от прочей деятельности, приносящей доход (2,3 млн кан. долл.), прочих поступлений (1,5 млн кан. долл.), начисленных взносов (1,0 млн кан. долл.) и добровольных взносов (0,7 млн кан. долл.).

¹ Сумма долгосрочных взносов к получению дисконтирована для наглядности в соответствии с требованиями МСУГС.

Рис. 1. Структура поступлений за годы, закончившиеся в 2023 и 2022 годах

2.8 Общая сумма расходов увеличилась на 56,2 млн кан. долл. с 269,7 млн кан. долл. в 2022 году до 325,9 млн кан. долл. в 2023 году в результате роста расходов, связанных с субподрядами (34,9 млн кан. долл.), персоналом (8,3 млн кан. долл., из которых 6,8 млн кан. долл. связано с сотрудниками категории специалистов и общего обслуживания), путевыми расходами (4,3 млн кан. долл.), общими оперативными расходами (3,8 млн кан. долл.), прочими расходами (3,7 млн кан. долл., из которых 2,0 млн кан. долл. связано с курсовыми убытками), обучением (0,7 млн кан. долл.) и совещаниями (0,4 млн кан. долл.).

2.9 Поступления превысили расходы на 1,9 млн кан. долл. в 2023 году (в 2022 году 8,0 млн кан. долл.). Общий операционный излишек в 2023 году в основном обуславливается излишком в фондах АОС (8,6 млн кан. долл.), ФГДД (2,1 млн кан. долл.) и SAFE (1,8 млн кан. долл.) и частично компенсируется дефицитом бюджета Регулярной программы (5,4 млн кан. долл.) и возобновляемого фонда (5,3 млн кан. долл.). Пояснения к финансовым результатам основных фондов, указанных выше, представлены в разделе 3.

2.10 В отчете III представлена информация о накопленном дефиците стоимости чистых активов в размере 4,6 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2023 года (в 2022 году дефицит в размере 15,9 млн кан. долл.). Отклонение в стоимости чистых активов в 2023 году в размере 12,7 млн кан. долл. в основном объясняется излишком за год в размере 1,9 млн кан. долл. и актуарной прибылью по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МСВП) в размере 11,3 млн кан. долл.

2.11 Отчет IV показывает в разбивке движение денежных средств и их эквивалентов, сумма которых уменьшилась на 82,4 млн кан. долл. с 317,4 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года до 235,0 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2023 года. Это уменьшение в основном обусловлено сокращением поступлений от инвестиционной деятельности на 129,5 млн кан. долл., частично скомпенсированным увеличением денежного потока от операционной деятельности на 47,0 млн кан. долл.

2.12 В отчете V сравниваются показатели ассигнований бюджета Регулярной программы и фактических расходов. В нем также отражено состояние ассигнований, включая переносы и суммы, зачисленные на счет ассигнований в соответствии с требованиями п. 12.1 Финансовых положений. В отчет V также включен бюджет Фонда расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC), который является общедоступным и должен публиковаться в соответствии с МСУГС. Более подробная информация об исполнении бюджета представлена в разделе 3.

3. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА И ОСНОВНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Ассигнования в бюджет Регулярной программы

3.1 Ниже представлены бюджетные ассигнования на 2023 год в тысячах канадских долларов:

Первоначальные ассигнования (A41-28)	117 032
Непогашенные обязательства за 2022 г.	18 214
Перенос с 2022 г.	7 465
Утвержденные ассигнования на 2023 г.	142 711
Непогашенные обязательства за 2023 г.	(18 374)
Перенос на следующий год (2024 г.)	(7 867)
Пересмотренные ассигнования на 2023 г.	116 470

3.2 **Непогашенные обязательства за 2022 г.** В соответствии с п. 5.7 Финансовых положений Генеральный секретарь утвердил дополнительно 18,2 млн кан. долл. к включению в ассигнования на 2023 год главным образом для покрытия непогашенных обязательств за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

3.3 **Перенос с 2022 г.** Незрасходованные ассигнования за год, закончившийся в 2022 году, составили в общей сложности 7,5 млн кан. долл., что составляет менее 10 % от утвержденных ассигнований на 2022 год. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь санкционировал перенос этой суммы для дополнения ассигнований на 2023 год.

3.4 **Непогашенные обязательства за 2023 г.** Стоимость обязательств в конце 2023 года, выполнение которых ожидается в 2024 году, составила 18,4 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.7 эта сумма была зарезервирована и перенесена на 2024 год для покрытия существующих юридических обязательств (см. также колонку (d) в таблице 3).

3.5 **Переносы.** В соответствии с финансовым положением 5.9 Генеральный секретарь уполномочен переносить ассигнования с одной стратегической цели, преобразовательной цели или вспомогательной стратегии на другую в сумме, не превышающей 20 % от годового объема ассигнований на ту стратегическую цель, преобразовательную цель или вспомогательную стратегию, для реализации которой переносятся ассигнования.

3.6 **Перенос с 2023 г.** Неиспользованные ассигнования за 2023 год составили 7,9 млн кан. долл., или 5,5 % утвержденных ассигнований за 2023 год в размере 142,7 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь уполномочен перенести сумму в 7,9 млн кан. долл. на осуществление принципиально важных и приоритетных видов деятельности, для которых не предусмотрено финансирование в бюджете на 2024 год, включая те, которые пришлось отложить ввиду непредотвратимых задержек реализации в 2023 году.

3.7 В результате изменений, о которых говорится в предыдущих пунктах, пересмотренные ассигнования на отчетный год составили 116,5 млн кан. долл.

3.8 В таблице 3 приводится сравнение предусмотренных бюджетом сумм и фактических поступлений и расходов в рамках Общего фонда Регулярной программы:

Таблица 3. Поступления и расходы Общего фонда Регулярной программы

(тыс. кан. долл.)

	<u>Бюджет</u> <u>2023 г.¹</u> (a)	<u>Факти-</u> <u>ческие</u> <u>суммы²</u> (b)	<u>Курсовые</u> <u>разницы³</u> (c)	<u>Непогаш.</u> <u>обязат. за</u> <u>2023 г.</u> (d)	<u>Фактич. по</u> <u>бюдж.</u> <u>курсу</u> (e) = (b)+(c)+(d)	<u>Разница</u> (f) = (a)-(e)
ПОСТУПЛЕНИЯ И ПЕРЕНОСЫ						
Начисленные взносы	103 920	114 692	(12 577)		102 115	1 805
Прочие поступления						
Перенос из излишка ФГДД	8 082	8 082			8 082	
Оперативный резерв	2 364	2 364			2 364	
Возмещение из Фонда AOSC	1 829	1 829			1 829	
Система стимулирования	57	57			57	
Разные поступления	780	4 136			4 136	(3 356)
Курсовая разница		8	(8)			
	117 032	131 168	(12 585)		118 583	(1 551)
РАСХОДЫ						
Зарплаты персонала и пособия	110 044	105 156	(10 078)	7 984	103 062	6 982
Предметы снабжения, расходные материалы и прочее	2 252	1 163	(61)	409	1 511	741
Общие операционные расходы	24 129	15 098	(588)	9 887	24 397	(268)
Путевые расходы	4 442	4 502	(313)		4 189	253
Совещания	1 451	1 542	(187)	85	1 440	11
Субсидии и прочие переносы						
Административные накладные расходы						
Прочие расходы	393	291	(55)	9	245	148
Курсовая разница		1 815	(1 815)			
	142 711	129 567	(13 097)	18 374	134 844	7 867

Суммы могут не совпадать ввиду округления.

¹ Бюджетные расходы 2023 года включают утвержденный Генеральным секретарем перенос средств (и обязательств) с предыдущего года в размере 25,7 млн кан. долл.

² Поступления включают переносы из Фонда оперативного резерва (2,4 млн кан. долл.) и Фонда системы стимулирования (0,1 млн кан. долл.). Расходы не включают средства Фонда оперативного резерва (4,5 млн кан. долл.).

³ Включая (1) бюджетную курсовую прибыль в размере 12,6 млн кан. долл. в результате операций в долл. США по заложенному в бюджет курсу 1 долл. США = 1 кан. долл., (2) бюджетную курсовую разницу в размере 11,3 млн кан. долл. из-за различия между валютным курсом, который использовался при подготовке бюджета, и ежемесячными курсами ООН, применяемыми в отношении статей расходов в течение года, и (3) курсовую разницу в размере 1,8 млн кан. долл. в результате переоценки активов и обязательств.

3.9 Пояснение различий: поступления и переносы. Общий бюджет в размере 117,0 млн кан. долл. (колонка (а) в таблице 3) складывается из шести основных источников финансирования бюджета Регулярной программы на 2023 год: начисленные взносы, переносы излишка ФГДД, оперативный резерв и система стимулирования, разные поступления и возмещение расходов из Фонда AOSC. По статье "Начисленные взносы" разница в 1,8 млн кан. долл. между заложенными в бюджет и фактическими суммами обусловлена дисконтированной суммой долгосрочной задолженности по взносам к получению, а разница в 3,4 млн кан. долл. по статье "Разные поступления" в основном объясняется более высокой суммой полученных в 2023 году процентов по сравнению с суммой, предусмотренной в бюджете.

3.10 Пояснение бюджета. В общую сумму бюджета в размере 142,7 млн кан. долл. (колонка (а) в таблице 3) включены первоначальные ассигнования на 2023 год в размере 117,0 млн кан. долл. и перенос средств в размере 25,7 млн кан. долл. в связи с неиспользованными ассигнованиями и непогашенными обязательствами за 2022 год.

3.11 Курсовые разницы. Курсовая разница образуется вследствие необходимости пересчитывать суммы транзакций в валютах, отличных от канадских долларов, в канадские доллары по валютному курсу ООН при подготовке финансовой отчетности в соответствии с МСУГС; а также пересчитывать суммы поступлений и расходов для сравнения с бюджетными. Бюджетная курсовая разница (колонка (с) в таблице 3) состоит из следующих компонентов:

- а) курсовая прибыль в размере 12,6 млн кан. долл. по начисленным взносам представляет собой рассчитанную положительную разницу между суммами начисленных взносов, заложенными в бюджет по бюджетному курсу на трехлетие, и суммами начисленных взносов, отраженными в учете по оперативному курсу обмена валют ООН при взимании взносов. С 2010 года применяется система раздельного начисления взносов, и государствам-членам счета выставляются частично в долларах США и частично в канадских долларах. Обменный курс доллара США по отношению к канадскому доллару на 1 января 2023 года (дата выставления счетов в долларах США) был выше, чем использованный при составлении бюджета на 2023 год, что привело к положительной разнице в общей сумме начисленных взносов в размере 12,6 млн кан. долл.;
- б) курсовая разница в размере 11,3 млн кан. долл. по статьям расходов образовалась вследствие отличия курса обмена, использованного при составлении бюджета, от ежемесячных курсов ООН, применяемых в отношении статей расходов в течение года. Эта курсовая разница отнесена на счет фактических расходов для приведения к заложенному в бюджет обменному курсу. Общая сумма расходов, пересчитанная по бюджетному курсу, включена в колонку (е) таблицы 3.

3.12 Тем самым была надлежащим образом скорректирована сумма экономии бюджета (указана в колонке (f) таблицы 3), т. е. разница между бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами. Курсовая разница в сумме 1,8 млн кан. долл. (колонка (с) в таблице 3), признанная в соответствии с МСУГС, в основном относится к отрицательным разницам от пересчета активов и обязательств в канадских долларах, первоначально отраженных в других валютах.

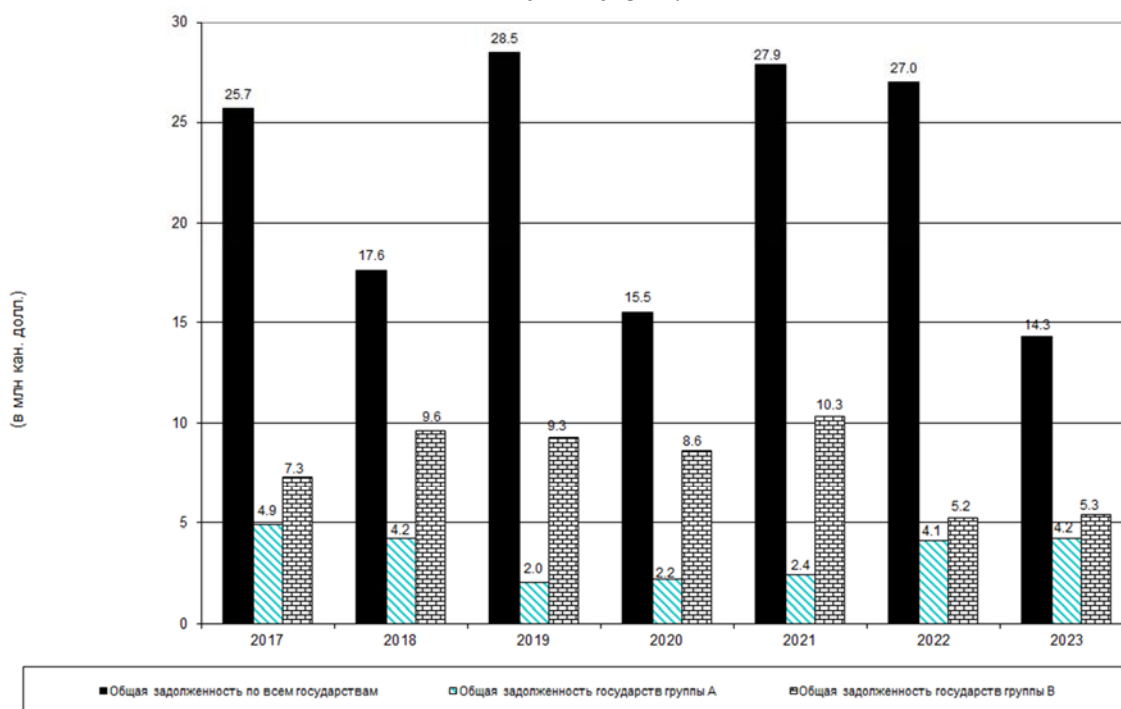
Валюты начисления взносов и отчетности

3.13 Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму риск, связанный с колебаниями курсов валют. Для обеспечения единообразия и сопоставимости утвержденных бюджетов, счетов и фондов Организации финансовые отчеты представляются в канадских долларах.

Начисленные взносы и прочие добровольные взносы

3.14 Общая сумма полученных в течение 2023 года взносов составила 112,3 млн кан. долл., а задолженность по взносам за текущий год составила 4,2 млн кан. долл. на конец года. На начало года сумма взносов к получению от государств за 2022 год и предыдущие годы составила 25,6 млн кан. долл.; поступило 16,2 млн кан. долл., поэтому остаток задолженности по взносам составил 9,4 млн кан. долл. На 31 декабря 2023 года задолженность по взносам за все годы составила 13,5 млн кан. долл. (включая взносы в Фонд оборотных средств (ФОС)), а сумма поправок на обменный курс составила 0,8 млн кан. долл. в результате пересчета взносов в долларах США по курсу 1,319 кан. долл., что дает переоцененный остаток взносов к получению в сумме 14,3 млн кан. долл. Более подробные данные приведены в таблице В в части IV настоящего документа. Доля поступивших взносов за последние четыре года по отношению к общей сумме начисленных взносов составляла в среднем 90,3 %. На рис. 2 представлена информация о размере начисленных взносов к получению на конец каждого года, начиная с 2017 года.

Рис. 2. Изменение размеров взносов, начисленных к получению от государств-членов в 2017–2023 гг.



3.15 Из общей суммы задолженности по взносам на 31 декабря 2023 года, составляющей 14,3 млн кан. долл., 0,8 млн кан. долл. приходится на государства, представленные в Совете. Приведенная ниже таблица содержит данные о причитающихся к получению взносах по группам государств:

Таблица 4. Причитающиеся к получению взносы по группам государств
(тыс. кан. долл.)

	Кол-во государств 2023 г.	Сумма задолженности на 31 декабря 2023 г.	Кол-во государств 2022 г.	Сумма задолженности на 31 декабря 2022 г.
Группа А: государства, которые заключили соглашения с Советом о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет	8	4 237	8	4 070
Группа В: государства, имеющие задолженность по взносам за три полных года или более, которые не заключили соглашений с Советом о ликвидации своей задолженности	9	5 349	10	5 184
Группа С: государства, имеющие задолженность по взносам за период менее трех полных лет	13	2 288	7	1 426
Группа D: государства, имеющие задолженность по взносам только за текущий год	25	1 783	20	15 603
Всего	55	13 657	45	26 283
Бывшая Социалистическая Федеративная Республика Югославия	-	674	-	693
Общая сумма задолженности по взносам	55	14 331	45	26 976

3.16 По состоянию на 31 декабря 2023 года восемь государств заключили соглашения о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет. Соглашениями предусматривается выплата такими государствами наряду с взносом за текущий год также и ежегодной доли задолженности за предыдущие годы. В примечании к таблице В в части IV указаны государства, которые на 31 декабря 2023 года не выполнили условий своих соглашений.

3.17 Ниже указаны общие суммы крупных взносов, поступивших в бюджет Регулярной программы и другие фонды, относящиеся к сегменту деятельности по линии Регулярной программы в 2023 году:

Таблица 5. Двадцать наиболее крупных взносов в деятельность по линии Регулярной программы*

(тыс. кан. долл.)

Государства-члены	Полученные начисленные взносы за 2023 г.	Добровольные взносы**	Безвозмездно предост. персонал	Безвозмездно предост. права на использов. помещений	Всего
Соединенные Штаты Америки	25 280	3 997	2 119		31 396
Канада	2 491	154		23 244	25 889
Китай**	16 224	1 394	2 349		19 967
Япония	7 252	1 081	167		8 500
Франция	3 971	772	1 171	829	6 743
Соединенное Королевство	4 295	1 460			5 755
Германия	5 536				5 536
Республика Корея	3 784	910	247		4 941
Бразилия	1 740	2	1 669		3 411
Таиланд	510	41	319	2 346	3 216
Италия	2 639				2 639
Российская Федерация	2 165	321			2 486
Объединенные Арабские Эмираты	2 286	35	68		2 389
Катар	1 911	136	171		2 218
Саудовская Аравия	1 250		852		2 102
Испания	1 934		103		2 037
Сингапур	867	229	906		2 002
Нидерланды	1 806	158			1 964
Мексика**	1 134	627	162		1 923
Австралия	1 907				1 907
	88 982	11 317	10 303	26 419	137 021

* Без вычета возмещений.

** Включая взнос в денежной форме на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине и регионального бюро в Мехико.

3.18 В таблице 6 ниже указаны общие расходы за 2023 год, включая расходы на прикомандированный персонал, бесплатно предоставленный персонал и предоставление помещений на безвозмездной основе, по каждой стратегической цели, преобразовательной цели и вспомогательной стратегии, а также на другие виды деятельности (в основном связанные с Возобновляемым фондом, Фондом генерирования дополнительных доходов и Фондом расходов на административное и оперативное обслуживание, подробное описание которых дается далее в настоящем документе):

Таблица 6. Расходы по стратегическим целям, преобразовательной цели и вспомогательным стратегиям за год, закончившийся в 2023 г. (тыс. кан. долл.)

	Безоп. полетов	Аэронав. потенциал и эффективность	Авиац. безоп. и упрощ. Формальностей	Экономич. развитие возд. транспорта	Охрана окр. среды	Вспом. Стратегия	Преобразовательная цель	Прочее	Всего
Бюджет									
Регулярной программы	39 097	24 395	17 493	5 391	8 033	35 078	2 805	1 816	134 108
Добровольные фонды и др. фонды, относящ. к регулярной деятельности	2 159	744	5 915	175	1 077	2 974	397	35 496	48 937
Безвозмездно предост. права на исп. помещений						27 253			27 253
Безвозмездно предост. персонал	4 389	4 562	670	186	575	1 948	103		12 433
Общая сумма расходов	45 645	29 701	24 078	5 752	9 685	67 253	3 305	37 312	222 731

Накопленный излишек/дефицит, излишек денежных средств и резервы

3.19 По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма накопленного излишка, исключая резервы по статье "Чистые активы" в бюджете Регулярной программы, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 31,4 млн кан. долл. Если из общей суммы накопленного излишка вычесть сумму взносов, причитающихся от государств-членов, в размере 13,5 млн кан. долл., то по состоянию на 31 декабря 2023 года образуется излишек денежных средств в размере 17,9 млн кан. долл.

3.20 Зарезервированный излишек по бюджету Регулярной программы в сумме 27,8 млн кан. долл. включает сумму в 18,4 млн кан. долл. на финансирование непогашенных обязательств за 2023 год, перенесенных на 2024 год, остаток оперативного резерва в размере 7,2 млн кан. долл., остаток средств ФОС за предыдущие периоды в размере 8,1 млн кан. долл., а также нереализованную совокупную курсовую прибыль в сумме 3,3 млн кан. долл. за вычетом нереализованного дисконта и резерва под задолженность по взносам в сумме 9,2 млн кан. долл.

3.21 Сумма чистого накопленного излишка и дефицитов всех фондов ИКАО, включая резервы, составляет дефицит в размере 4,6 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2023 года. Эти суммы отражены в отчетах I и III, а дополнительная информация приведена в таблице А и таблице С части IV настоящего документа.

Возобновляемый фонд

3.22 Возобновляемый фонд был создан 1 января 2008 года в соответствии с п. 7.8 Финансовых положений для отражения всех транзакций, связанных с выплатами по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МСВП), включая соответствующие необеспеченные обязательства и прочие необеспеченные обязательства и дефициты Организации после принятия МСУГС. Выплаты по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию проводятся по этому фонду для учета выплат сотрудникам по МСВП, за неиспользованный отпуск и пособия на

репатриацию. С самого начала в фонде накапливались годовые дефициты, поскольку годовое финансирование этих выплат из бюджета Регулярной программы недостаточно для покрытия годовых начисляемых выплат. В 2023 году накопленный дефицит фонда, включая резервы, достиг 132,1 млн кан. долл. в конце этого года:

	Чистый накопленный дефицит на конец 2022 года	138,1 млн кан. долл.
Плюс:	Выплаты сотрудникам, начисленные за год	9,4 млн кан. долл.
Минус:	Выплаты, уплаченные в течение года	4,1 млн кан. долл.
Минус:	Актuarная прибыль по МСВП за 2023 год	<u>11,3 млн кан. долл.</u>
	Чистый накопленный дефицит на конец 2023 года	<u>132,1 млн кан. долл.</u>

3.23 Обязательства по МСВП характеризуются высокой чувствительностью к изменениям в актуарных допущениях. Актuarная прибыль по МСВП является главным образом результатом изменений в допущениях относительно стоимости требований на человека (7,5 млн кан. долл.) и относительно инфляции расходов на медицинское обслуживание (4,4 млн кан. долл.).

3.24 Накопленные обязательства по МСВП и другим пособиям сотрудникам остаются не обеспеченными финансированием, и в ожидании решения продолжает использоваться распределительный подход.

Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)

3.25 В 2023 году операционные доходы ФГДД составили 24,0 млн кан. долл., а расходы составили 13,7 млн кан. долл. В результате был получен операционный излишек в размере 10,4 млн кан. долл. (17 % сверх бюджета). После переноса необходимой суммы в размере 8,1 млн кан. долл. в бюджет Регулярной программы, дополнительной суммы в 0,6 млн кан. долл. на программы работы ИКАО и расходов на проекты, покрываемых за счет резервов ФГДД, в размере 0,2 млн кан. долл. чистый излишек за год составил 1,5 млн кан. долл.

Таблица 7. Сравнение с бюджетными показателями ФГДД

(тыс. кан. долл.)

ФГДД (за исключением TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания)	Фактические суммы	Бюджет	Отклонение в \$	Отклонение в %
Поступления	24 041	23 844	197	1%
Расходы	13 662	14 973	(1 311)	-9%
Операционный излишек	10 379	8 871	1 508	17%

3.26 По TRAINAIR PLUS в 2023 году был зафиксирован операционный излишек в размере 0,6 млн кан. долл., что помогло частично восполнить операционный резерв, истощенный в предыдущие годы в результате дефицита, вызванного пандемией COVID. По фонду магазина дипломатического обслуживания был зафиксирован операционный излишек в размере 39 тыс. кан. долл. Информация о поступлениях и расходах по линии ФГДД, TRAINAIR PLUS и фонда магазина дипломатического обслуживания в 2023 году резюмируется в таблице 8 ниже:

Таблица 8. Поступления и расходы ФГДД
(тыс. кан. долл.)

	Поступления	Расходы	Излишек / (дефицит)
Продажа изданий и цифровых материалов	5 735	1 994	3 741
Типографские услуги и распространение	848	889	(41)
Мероприятия	2 986	1 971	1 015
Подготовка персонала	5 697	4 730	967
Лицензирование	3 414	612	2 802
Обслуживание представительств и конференций	3 272	2 495	777
Управление продукцией и маркетинг	1 523	971	552
Поддержка программы ФГДД	566	0	566
Всего, операции ФГДД	24 041	13 662	10 379
Сумма, перенесенная в бюджет Регулярной программы		8 082	(8 082)
Дополнительная сумма на программы работы ИКАО		621	(621)
Проекты, финансируемые из резервов ФГДД		239	(239)
Всего, ФГДД после взносов в бюджет Регулярной программы	24 041	22 604	1 437
TRAINAIR PLUS	2 947	2 351	596
Магазин дипломатического обслуживания	390	351	39
Чистый излишек за год	27 378	25 306	2 072

3.27 Накопленные излишки и резервы ФГДД, TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания по состоянию на 31 декабря 2023 года составили 9,6 млн кан. долл. Эта сумма включает излишки и резервы ограниченного пользования в размере 8,7 млн кан. долл., в том числе операционные резервы в размере 5,6 млн кан. долл. и резервы, предназначенные для финансирования текущих проектов, в размере 3,1 млн кан. долл. (проекты по развитию деловой деятельности на сумму 0,6 млн кан. долл. и проекты в рамках преобразовательной цели на сумму 2,5 млн кан. долл.).

Таблица 9. Излишек ФГДД
(тыс. кан. долл.)

	2023 г.	2022 г.
Чистые активы на 1 января	8 122	9 021
Последствия перехода на МСУГС 41	(584)	
Скорректированные чистые активы на 1 января	7 538	9 021
Поступления	27 378	25 478
Расходы и переносы в бюджет Регулярной программы	25 306	26 377
Чистый излишек / (дефицит) за год	2 072	(899)
Всего, чистые активы на 31 декабря	9 610	8 122
Излишек / резервы ограниченного пользования		
Операционный резерв	5 594	4 511
Средства, выделенные на специальные проекты	3 095	956
Излишек ограниченного пользования для защиты от риска в связи с COVID		789
Всего, излишек / резервы ограниченного пользования	8 689	6 256
Скорректированный накопленный излишек на 31 декабря	921	1 866

Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC)

3.28 Фонд AOSC создан для покрытия расходов на административное и оперативное обеспечение CDIP ИКАО и финансируется главным образом за счет возмещения начисленных вспомогательных расходов по проектам CDIP, управляемым в соответствии с различными соглашениями о целевых фондах, соглашениями об управленческом обслуживании (СУО) и соглашениями Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА), а также с учетом событий в рамках развертывания комплексов мер ИКАО по осуществлению (iPack). Финансовые итоги по Фонду AOSC указаны в таблице А в части IV настоящего документа. Сравнение с бюджетными показателями представлено в отчете V и таблице 10.

3.29 В дополнение к Фонду AOSC Совет создал Фонд эффективности и результативности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения (C-DEC 155/7 и увеличил его согласно C-DEC 172/8), дав полномочия директору CDI выделять в любом году до 25 % годового излишка Фонда AOSC за предыдущий год на осуществление мер по повышению эффективности и результативности CDIP в отношении удовлетворения потребностей Договаривающихся государств. Расходы Фонда эффективности и результативности CDI составили в 2023 году 207 тыс. кан. долл., а накопленный излишек был равен 810 тыс. кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2023 года.

3.30 Кроме того, был создан Специальный резервный фонд (СРФ) (C-DEC 200/2) для CDIP с целью компенсировать возможный дефицит средств, вызванный уменьшением поступлений в Фонд AOSC в каком-либо году, что может повлиять на способность осуществить утвержденный годовой перенос средств в бюджет Регулярной программы, как указано в п. 3.35. С момента создания СРФ в 2014 году никакие суммы из него не выделялись. Остаток СРФ на 31 декабря 2023 года составляет 1,6 млн кан. долл. Ежегодные переносы в бюджет Регулярной программы в течение этих периодов выполнялись за счет накопленного излишка AOSC в соответствии с утвержденным механизмом возмещения.

Таблица 10. Бюджет и расходы Фонда AOSC за 2023 год¹

(тыс. кан. долл.)

Смета бюджета AOSC, представленная Ассамблее ²	9 300		
	Бюджет³	Факт.	Отклонение
Бюджет / Доход	17 516	20 233	(2 717)
Расходы	10 102	11 448	(1 346)
Излишек / (дефицит) за год	7 414	8 785	(1 371)

¹ Исключая Фонд эффективности и результативности CDI (суммарные расходы за 2023 г. в размере 207 000 кан. долл.).

² Утверждено Ассамблеей в 2022 году (A41).

³ Принято к сведению Советом на его 230-й сессии (TC-WP/155).

3.31 Как отмечалось выше, Ассамблея утвердила ориентировочные бюджетные сметы Фонда AOSC в сумме 9,3 млн кан. долл. на 2023 финансовый год. В течение года в соответствии с п. 9.5 Финансовых положений Генеральный секретарь представил Совету в документе TC-WP/155 уточненные бюджетные сметы на 2023 год по доходам (17,5 млн кан. долл.) и расходам (10,1 млн кан. долл.).

3.32 Фактические финансовые показатели Фонда AOSC² указывают на избыточный доход AOSC в размере 2,7 млн кан. долл. по сравнению с пересмотренным (на 230-й сессии) бюджетом, что в основном связано с увеличением административных поступлений за счет увеличения объема реализации проектов, а также с ростом доходов от инвестиций вследствие более высоких процентных ставок в 2023 году. Это привело к тому, что поступления на 8,8 млн кан. долл. превысили расходы.

3.33 По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма накопленного излишка AOSC, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 20,6 млн кан. долл.

Таблица 11. Излишек AOSC

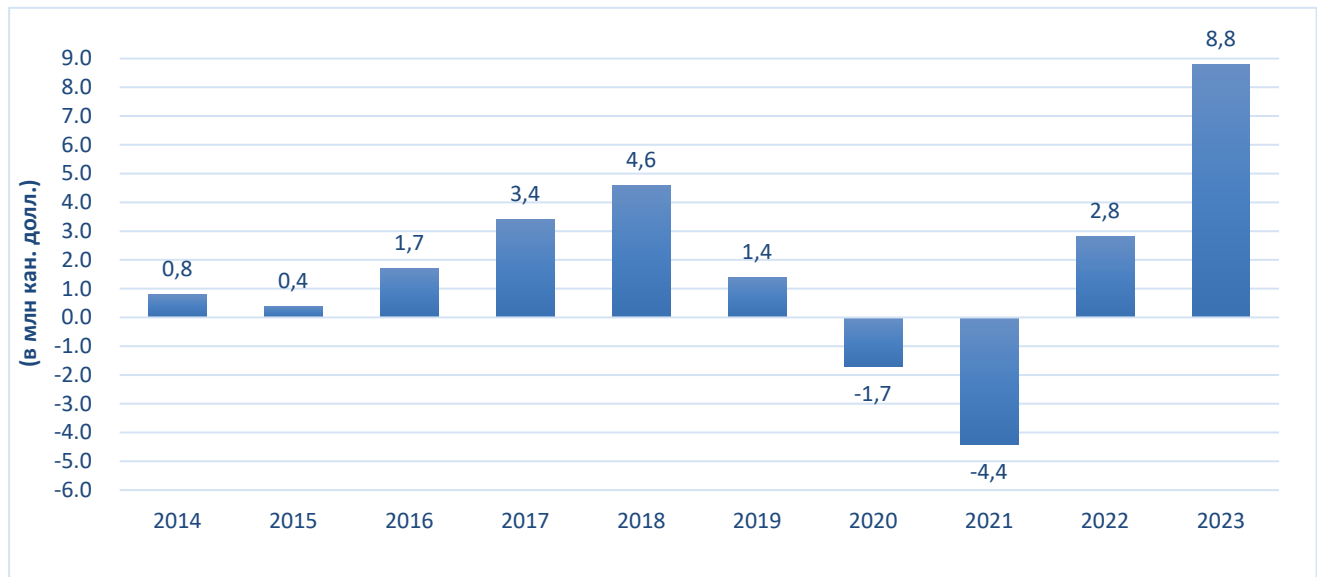
(тыс. кан. долл.)

	2023 г.	2022 г.
Накопленный излишек на 1 января	11 998	9 217
Поступления	20 233	12 598
Расходы	11 654	9 817
<i>Чистый излишек / (дефицит) за год</i>	<i>8 579</i>	<i>2 781</i>
Всего, накопленный излишек / (дефицит) на 31 декабря	20 577	11 998
Излишек ограниченного пользования		
Фонд эффективности и результативности	810	1 017
Специальный резервный фонд	1 560	0
Всего, излишек ограниченного пользования	2 370	1 017
Скорректированный излишек / (дефицит) на 31 декабря	18 207	10 981

² Исключая Фонд эффективности и результативности ТСВ и Специальный резервный фонд.

3.34 Приведенный ниже рисунок иллюстрирует динамику изменения показателей ежегодного излишка/(дефицита) за последние десять лет (в млн кан. долл.):

Рис. 3. Изменение размера излишка и дефицита Фонда АОСВ в 2014–2023 гг.



3.35 В ходе 41-й сессии Ассамблеи Административная комиссия рекомендовала вынести на рассмотрение Совета вопрос о распределении расходов между бюджетом Регулярной программы и Фондом АОСВ. Совет рассмотрел этот вопрос и утвердил сумму в размере 1,8 млн кан. долл., подлежащую ежегодному возмещению из Фонда АОСВ за вспомогательные услуги по линии бюджета Регулярной программы, непосредственно связанные с проектами, реализация которых продолжается в течение трехлетнего периода 2023–2025 гг.

Программа по наращиванию потенциала и внедрению

3.36 Управление по вопросам наращивания потенциала и внедрения руководит осуществлением CDIP, которая неизменно является одним из приоритетных направлений деятельности ИКАО и дополняет Регулярную программу путем предоставления государствам-членам помощи в выполнении правил, политики и процедур ИКАО, как об этом говорится в резолюции A36-17 Ассамблеи. В рамках этой программы ИКАО оказывает широкий спектр услуг, среди которых предоставление государствам помощи в пересмотре структуры и организации государственных учреждений гражданской авиации; совершенствование инфраструктуры и видов обслуживания, предоставляемых аэропортами; оптимизация обмена технологиями и наращивания потенциала; содействие обеспечению соблюдения Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) и аэронавигационных планов (АНП) ИКАО; а также поддержка мероприятий по устранению недостатков, выявленных в рамках Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов (УППКБП) и Универсальной программы проверок в сфере обеспечения авиационной безопасности (УППАБ).

3.37 В тесном взаимодействии с Комитетом по техническому сотрудничеству и поддержке внедрения готовится переходящий трехлетний план операционной деятельности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения, содержащий цели и стратегии на текущий период, направленные на совершенствование управления и повышение эффективности и качества деятельности, осуществляемой по линии CDIP ИКАО. С этой целью продолжаются неустанные усилия по улучшению финансового положения Фонда AOSC путем диверсификации продукции и услуг CDIP (например, iPack), активизации взаимодействия с региональными бюро в целях выявления возможностей осуществления проектов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу, расширения поддержки осуществления благодаря увязке мероприятий по оказанию технической помощи с деятельностью в области технического сотрудничества, пересмотра организационной структуры CDIP в соответствии с его бизнес-моделью и введения мер по сокращению затрат и повышению эффективности деятельности.

3.38 CDIP представляет собой одно из направлений деятельности Организации. Проекты финансируются за счет правительств и других доноров; в 2023 году приток средств составил 125,7 млн кан. долл., отток – 126,1 млн кан. долл. Эти результаты превышают результаты последних двух лет (2021–2022 гг.), но все еще существенно ниже, чем средний показатель за трехлетний период до пандемии (2017–2019 гг.), что является результатом задержки или полной отмены многочисленных проектов в связи с пандемией, а также сменой правительственных приоритетов. Таблицы С–Е в части IV настоящего документа содержат более подробные данные о проектах CDIP, которые в сводных показателях (в млн кан. долл.) приведены на рисунках ниже.

Рис. 4. Расходы по CDIP в разбивке по географическим регионам

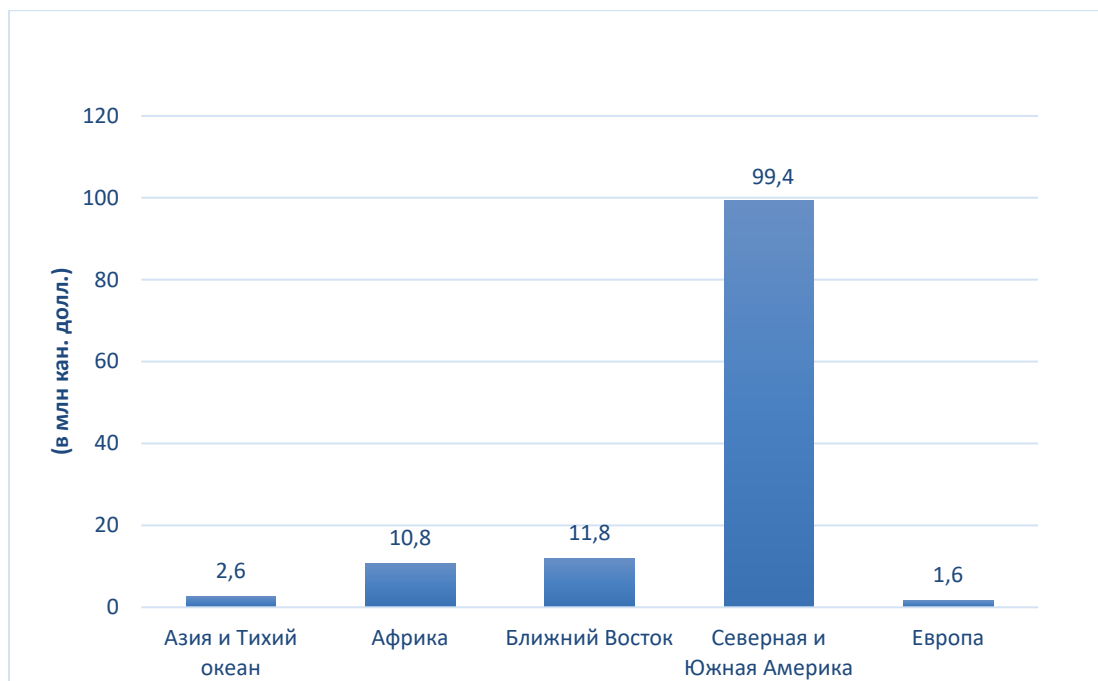
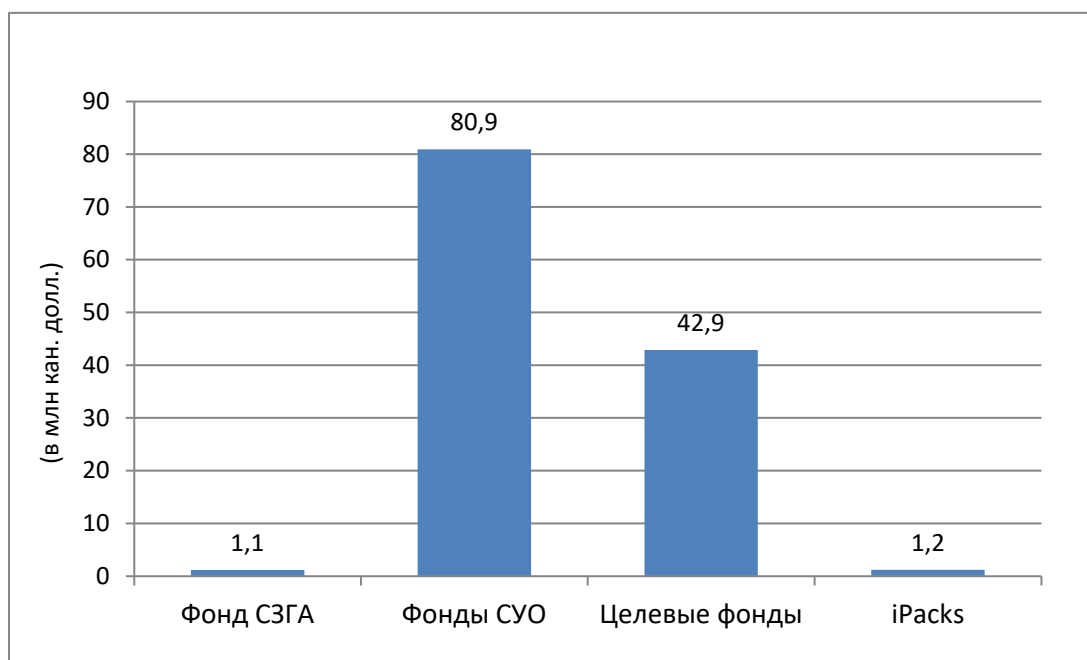


Рис. 5. Расходы по CDIP в разбивке по видам проектов

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА

Финансовым положением 12.1 на Генерального секретаря возлагается ответственность за представление ежегодных финансовых отчетов в соответствии с международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), принятыми организациями системы Организаций Объединенных Наций. В эти финансовые отчеты входят следующие: отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V). Кроме того, представленные в настоящем документе финансовые отчеты включают данные о состоянии ассигнований в рамках бюджета Регулярной программы и суммах, не предусмотренных в принятом Ассамблеей бюджете.

Руководство несет ответственность за подготовку, достоверность и объективность финансовой информации, содержащейся в финансовых отчетах. Эти отчеты подготовлены в соответствии с МСУГС и содержат некоторые показатели, основанные на оценках и допущениях руководства. Финансовая информация, содержащаяся в настоящем документе, соответствует данным в ревизованных финансовых отчетах. Руководство считает, что настоящие финансовые отчеты точно отражают финансовое положение Организации, финансовые результаты ее деятельности и движение ее денежных средств, и что содержащаяся в настоящем документе информация представлена в соответствии с требованиями МСУГС и Финансовых положений ИКАО.

В рамках своих уставных обязательств Организация использует систему внутреннего контроля, а также применяет политику и правила, обеспечивающие достоверность финансовой информации и защиту активов. Системы внутреннего контроля подвергаются как внутренним, так и внешним ревизиям.

Совет отвечает за рассмотрение финансовых отчетов и их представление на утверждение Ассамблее и обладает полномочиями поручать вносить изменения в эти отчеты после их выпуска Генеральным секретарем.

В качестве начальника Финансового отдела Международной организации гражданской авиации я, исходя из имеющихся у меня сведений и информации, а также своего убеждения, удостоверяю, что все существенные операции были надлежащим образом зафиксированы в учетных документах и должным образом отражены в финансовых отчетах, содержащихся в настоящем документе.



Ольга Нам
Начальник Финансового отдела

В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации я утверждаю и представляю финансовый доклад ИКАО, к которому прилагаются соответствующие финансовые отчеты и таблицы за 2023 год.



Хуан Карлос Саласар
Генеральный секретарь

Монреаль, Канада
31 марта 2024 года

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ (SIC)

Сфера ответственности

1. В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации (ИКАО) в соответствии с возложенными на меня обязанностями, в частности перечисленными в статье XI Финансовых положений, я несу ответственность за функционирование надежной системы внутреннего контроля и отчетываюсь перед Советом за осуществление надзора.

Цель системы внутреннего контроля

2. Система внутреннего контроля предназначена для управления и снижения до приемлемого уровня основных факторов риска, которые могут помешать выполнению мандата Организации и достижению ее стратегических целей. Таким образом, заявление о внутреннем контроле (SIC) может обеспечить лишь разумную, но не абсолютную уверенность в эффективности работы системы внутреннего контроля. Оно основано на непрерывном процессе, направленном на определение основных факторов риска, оценку характера и степени этих факторов, а также рациональное и эффективное управление ими.

3. Внутренний контроль представляет собой процесс, осуществляемый руководящими органами, Генеральным секретарем, старшими руководителями и другими сотрудниками для достижения следующих целей:

- эффективность и результативность операций и обеспечение сохранности активов;
- достоверность финансовой отчетности;
- соблюдение действующих принципов, процедур, норм и правил;
- эффективная коммуникация и мониторинг.

4. Таким образом, на оперативном уровне система внутреннего контроля ИКАО представляет собой не столько политику или процедуру, выполняемую в определенные моменты времени, сколько процесс, непрерывно осуществляемый на всех уровнях Организации посредством механизмов внутреннего контроля, направленный на достижение вышеперечисленных целей.

5. Мое настоящее заявление о процессах внутреннего контроля ИКАО применимо к году, закончившемуся 31 декабря 2023 года, и вплоть до даты утверждения финансовых отчетов Организации за 2023 год.

6. Ниже представлен обзор принятых мер или рассмотренных вопросов в целях закрепления систем и процедур внутреннего контроля в 2023 году.

Механизм управления рисками и контроля

7. Механизм управления корпоративными рисками и внутреннего контроля (ERM) ИКАО, одобренный Советом в 2021 году (C-DEC 222/4), устанавливает руководящие принципы управления факторами риска, роли и обязанности, процедуры, порядок мониторинга и анализа факторов риска и их документирования. Главной составляющей этого механизма является процесс регистрации факторов риска, который был введен в 2020 году в целях обеспечения согласованного,

упорядоченного и систематичного подхода к управлению факторами риска. Реестры факторов риска ведутся на трех уровнях: (1) факторы риска уровня ИКАО в целом, информация о которых ежегодно доводится до сведения Совета (корпоративный реестр рисков), (2) уровень управлений/бюро, на котором деятельность по снижению факторов риска и их мониторинг осуществляет каждое управление/бюро, и (3) уровень бизнес-процессов, на котором осуществляется выявление факторов риска и представление информации о них в рамках портфелей проектов, программ и отдельных проектов.

8. Контрольная группа по ERM, состоящая из директоров управлений и руководителей бюро, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю, обеспечивает контроль и инструктивные указания, связанные с механизмом ERM и его внедрением.

9. Отделение по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений (SPCP) тесно сотрудничает с управлениями и бюро в Штаб-квартире и региональных бюро в целях накопления знаний о факторах риска и повышения уровня зрелости Организации на основе ежегодных дорожных карт, представляемых на каждом совещании Контрольной группы по ERM в целях определения направления деятельности по управлению факторами риска на каждый год. В течение 2023 года внимание было сосредоточено на разработке учебных курсов по факторам риска для всех сотрудников, мониторинге корпоративных рисков Организации и интеграции процессов управления рисками в процессы и процедуры ИКАО.

10. ИКАО продолжает тесно сотрудничать с другими организациями системы ООН и активно участвует в работе Комитета высокого уровня по вопросам управления (КВУУ), с тем чтобы обеспечить постоянное совершенствование своего механизма ERM с учетом передовой практики других организаций системы ООН и извлеченных ими уроков.

11. Этот механизм поддерживается рядом подтвержденных старшими руководителями утверждений относительно основных процедур внутреннего контроля и соблюдения принципов, процедур и процессов, основанных на соответствующих моральных ценностях, задокументированных в предназначенных для самооценки вопросниках гарантийных заявлений и деклараций руководства (MASD) и демонстрируемых в ходе повседневной деятельности ИКАО. Как и в предыдущие годы, старшие руководители представили заявления и декларации MASD об эффективности системы внутреннего контроля в своих сферах ответственности. Существенных недостатков в сфере внутреннего контроля зафиксировано не было, и результаты MASD 2023 года соответствовали результатам 2022 года.

Существенные вопросы, возникшие в течение года

12. Работа по устранению слабых мест в системе контроля, о которых сообщается в отдельных отчетах об осуществлении внутреннего надзора, упоминаемых в ежегодном докладе Отделения по внутреннему надзору Совету за 2023 год (CG-WP/20), и в докладах, выпускаемых Консультативным комитетом по оценке и аудиту (ЕААС) и внешним ревизором – Федеральным ревизионным управлением Швейцарии (SFAO), проводится согласно надлежащим планам действий руководства Секретариата, мониторинг которых регулярно осуществляют соответствующие надзорные подразделения.

13. Отделение по внутреннему надзору (ОИО) отметило, что основные риски/проблемы, стоящие перед ИКАО, связаны с нехваткой ресурсов, организационной структурой и организационной культурой. В этой связи потребуются комплексная подготовка целей, бизнес-планов и бюджетов ИКАО, чтобы продолжить совершенствование надежной и эффективной системы финансового управления, обеспечить достижение задач в рамках преобразовательной цели,

ввести в действие принятую ИКАО кадровую стратегию для привлечения и удержания талантливых сотрудников в целях удовлетворения текущих и будущих потребностей ИКАО в людских ресурсах, создать всеобъемлющий механизм управления кризисами, повысить эффективность взаимодействия между первой линией – деятельностью в области ИТ и второй линией – деятельностью по обеспечению информационной безопасности, усовершенствовать процедуры защиты данных и управления данными и продолжить развитие ERM, управления, ориентированного на конкретные результаты (RBM), системы управления служебной деятельностью и стратегического планирования в целях создания полностью интегрированной системы организационной деятельности. Кроме того, в 2023 году перед ИКАО стояла задача своевременного выполнения рекомендаций по результатам внутренних и внешних проверок.

14. В 2023 году было сообщено о двух новых корпоративных рисках, связанных с преобразовательной целью. Со времени представления предыдущего доклада был устранен один выявленный ранее корпоративный риск. В результате ИКАО в настоящее время имеет дело с 15 корпоративными рисками. Кроме того, оценки двух из оставшихся корпоративных рисков были снижены. Основные факторы риска для ИКАО в 2023 году и действия по их уменьшению сведены в нижеследующие четыре категории.

14.1. Стратегические риски. Основные риски, стоящие перед ИКАО в 2023 году, главным образом связаны с недостатком ресурсов для управления воздействием экзогенных факторов, таких как события в сфере мировой авиации, растущее давление со стороны государств-членов, оказываемое для удовлетворения их потребностей и ожиданий, а также глобальные кризисы, которые создают дополнительное давление на Организацию и затрудняют достижение задач ее бизнес-плана. Кроме того, принятие новой преобразовательной цели, реализация которой началась в 2023 году, привело к появлению двух новых стратегических рисков. Первый новый риск связан с нехваткой финансовых и людских ресурсов для осуществления масштабных инициатив ИКАО, некоторые из которых остаются частично обеспеченными или не обеспеченными финансированием. Дефицит финансирования представляет собой большой риск в плане эффективного завершения всех проектов в рамках преобразовательной цели. Кроме того, подчеркивается риск недостаточной культурной трансформации, достигнутой ИКАО. Это может ослабить преимущества и положительное влияние преобразовательной цели и увеличить риск того, что после завершения проектов в рамках преобразовательной цели новые методы работы не будут сохранены.

Контроль и уменьшение рисков:

- a) Действующие меры по контролю и уменьшению факторов риска были пересмотрены в 2023 году, но не были реализованы в полном объеме из-за конкурирующих приоритетов. Совершенствование разработанного в 2022 году инструмента представления отчетности об эффективности и мониторинге общеорганизационной деятельности (CPMR) будет продолжено с помощью специальных информационных панелей, позволяющих улучшить мониторинг действий руководства по достижению целевых показателей и конечных результатов КПЭ. Этот инструмент также позволит отслеживать решения Совета (C-DEC), определяя C-DEC, которые не покрываются утвержденным бюджетом, для получения дальнейших консультаций и рекомендаций Совета.
- b) Совершенствование отчетности о конечных результатах CPMR позволит Секретариату принять меры по снижению рисков, с тем чтобы кадровый состав в большей степени соответствовал приоритетам Организации, в том числе приоритетным направлениям деятельности (C-DEC 229/1).

с) Хотя все управления и бюро выполняют услуги по подбору персонала и управлению людскими ресурсами (HR) в соответствии с процедурами и политикой ИКАО, соблюдение сроков подготовки отчетов в рамках системы повышения производственных показателей и квалификации (РАСЕ) может быть улучшено. В результате реализации в течение трехлетнего периода 2023–2025 гг. кадровой стратегии ожидается, что будут задействованы дополнительные механизмы подбора, подготовки и обеспечения подотчетности персонала, которые смягчат риск недостаточного кадрового планирования.

д) Что касается двух новых связанных с преобразовательной целью рисков, выявленных в декабре 2023 года, то меры по контролю и смягчению последствий включают определение утвержденных и недофинансированных проектов с целью мобилизации ресурсов.

14.2. Операционные риски. В 2023 году ИКАО продолжает отслеживать риски, связанные с технологиями, в том числе риски, обусловленные переносом данных в облачную среду и внедрением новой системы общеорганизационного планирования ресурсов (ERP). В 2023 году были завершены мероприятия по контролю и смягчению последствий, направленные на устранение конкретного риска, связанного с тем, что резервное копирование данных для аварийного восстановления и технологическая поддержка внутренних приложений не соответствовали целям Организации по времени восстановления, что позволило снизить этот риск до низкого уровня. По-прежнему актуальны риски для информационной безопасности в киберпространстве, в том числе риски, связанные с потенциальной утечкой данных, техническими и культурными проблемами, а также отсутствием конфиденциальности, целостности и доступности данных, что требует дальнейшего укрепления организационной устойчивости, включая антикризисное управление и восстановление в чрезвычайных ситуациях. В 2023 году продолжается отслеживание трех операционных рисков. Они связаны с сохранением бюджетных ограничений для ИКАО, усложняющих выполнение основных задач, и опорой на использование внештатного персонала в течение длительного времени (консультантов и прикомандированных сотрудников) для выполнения основной деятельности; несанкционированным использованием интеллектуальной собственности ИКАО и ограниченными возможностями по ее эффективной защите; а также отсутствием централизованной системы управления документацией, что может привести к потере оригиналов документов и институциональной памяти.

Контроль и уменьшение рисков:

а) В 2023 году продолжилась передача некоторых услуг в сфере ИКТ на внешний подряд в Международный вычислительный центр Организации Объединенных Наций (UNICC), что включало переход на облачную среду и улучшение аварийного восстановления данных. В 2023 году дорожная карта по информационной безопасности осуществлялась в плановом порядке, при этом сообщений о значительных кибератаках не поступало. Тем не менее будет целесообразно продолжить текущее обучение персонала с целью повышения осведомленности о кибербезопасности.

б) Дальнейшие меры по смягчению рисков, связанные с уменьшением зависимости от внештатного персонала, были приостановлены ввиду проведения Секретариатом дальнейшего анализа в рамках осуществления кадровой стратегии в целях определения основных функций, которые позволят Отделу HR реализовать стратегический план по рабочей силе, предусматривающий реалистичные шаги по удовлетворению потребностей ИКАО в ресурсах.

с) Проект по обновлению платформы ICAO-NET в течение этого трехлетнего периода будет включать разработку технического решения и процедур для более эффективной защиты данных, продуктов и услуг ИКАО. Кроме того, в 2023 году началась реализация проекта по SARPS и системе управления документацией в рамках цифровой трансформации, и в настоящее время продолжается осуществление этого проекта.

14.3. Риск в области соблюдения требований/правовой риск. Эти риски включают потенциальные нарушения обязательств, связанных с поддержкой этических действий, принципов и норм поведения, а также недостаточность ресурсов для поддержки реализации политики в области борьбы с мошенничеством и коррупцией (AFAC), которая направлена на предотвращение потенциальных случаев мошенничества и коррупции. Другой риск в области соблюдения требований был внешним по характеру, поскольку многие государства не ратифицировали все три последних договора в области обеспечения авиационной безопасности (Пекинскую конвенцию 2010 года, Пекинский протокол 2010 года и Монреальский протокол 2014 года), из-за чего ИКАО проблематично создать глобальный механизм для эффективного противодействия возникающим угрозам для авиации.

Контроль и уменьшение рисков:

а) В 2023 году продолжилась передача деятельности по расследованию на внешний подряд Управлению служб внутреннего надзора (УСВН) ООН в целях смягчения потенциальных внутренних конфликтов интересов в ИКАО. Кроме того, для полного введения в действие и применения Основных положений ИКАО по вопросам этики необходимо непрерывное обучение, позволяющее создать гармоничную и этическую рабочую среду для руководителей и сотрудников. Хотя персонал осведомлен о политике AFAC, по-прежнему отсутствуют процессы и механизмы регулярного мониторинга и сообщения о потенциальных случаях мошенничества и коррупции. В начале 2022 года на Административное управление (ADB) была возложена ответственность в отношении новой политики AFAC, однако в 2023 году меры по смягчению последствий приняты не были, и их осуществление зависит от отчетов отобранного кандидата на должность, сотрудник на которой отвечает за координацию деятельности, связанной с политикой AFAC, и проведение соответствующей подготовки персонала.

б) В 2023 году Управление по правовым вопросам и внешним сношениям (LEB) продолжило вести информационно-разъяснительную деятельность, ориентированную на государства, чтобы способствовать пониманию и принятию договоров, которые остаются нератифицированными, посредством региональных семинаров, практикумов, координации с региональными директорами и презентаций на региональных мероприятиях высокого уровня. Тем временем Генеральный секретарь и Президент Совета продолжают содействовать ратификации этих договоров.

14.4. Финансовые риски. Потенциальные финансовые риски обусловлены следующими факторами.

а) Организация не располагает достаточным объемом денежной наличности для удовлетворения своих неотложных оперативных потребностей в связи с задержкой уплаты взносов государствами-членами.

b) Недостаточная степень осуществления мер политики и управления в отношении механизмов возмещения расходов для компенсации финансирования вспомогательных услуг в рамках проектов, предусмотренных в бюджете Регулярной программы, и внебюджетных проектов.

c) Управление по вопросам наращивания потенциала и внедрения (CDI) не может генерировать ежегодный устойчивый профицит в Фонде расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC), возникающий в результате сокращения проектов и программ по поддержке внедрения.

Контроль и уменьшение рисков:

15. Хотя вышеупомянутые риски не повлияли на движение денежных средств ИКАО в 2023 году, они являются неотъемлемыми рисками, которые анализируются и оцениваются на полугодовой основе для обеспечения наличия достаточного потока денежных средств для выполнения ИКАО ее годовой программной и проектной деятельности. Ниже представлена информация о статусе риска и принятых смягчающих мерах.

a) Первый финансовый риск является неотъемлемым, и в отношении него действуют постоянные смягчающие меры, включающие периодический мониторинг положения дел с уплатой начисленных взносов и дальнейшую работу с государствами по этому вопросу, а также постоянный мониторинг положения дел с денежной наличностью и обеспечение поддержания уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов. В частности, показатель сбора начисленных взносов увеличился с 84,7 % в 2022 году до 96,4 % в 2023 году.

b) Хотя в 2023 году была утверждена политика возмещения расходов, меры по смягчению риска, связанного с возмещением расходов, лишь начинают осуществляться. Такие меры будут зависеть от оценки функциональности новой системы ERP, внедряемой в рамках цифровой трансформации, предусмотренной преобразовательной целью. По результатам этой оценки будет разработан план внедрения, который будет рассмотрен Советом.

c) Наконец, хотя Фонд AOSC достиг профицита в 2023 году благодаря повышению эффективности и внедрению нескольких средств контроля и мер по смягчению риска, CDI сохраняет неотъемлемый риск того, что не получится генерировать постоянный профицит каждый год, даже если продолжится расширение набора продуктов и услуг.

Обзор эффективности

16. Мой обзор эффективности системы внутреннего контроля основан главным образом на информации:

a) от директоров управлений и руководителей бюро, которые играют важную роль в системе внутреннего контроля и в рамках переданных им полномочий отвечают за организационные результаты, эффективность выполнения программ, управление деятельностью своих управлений/бюро и надежную защиту доверенных им ресурсов. Заслуживают доверия личные письменные свидетельства старших руководителей, содержащиеся в предназначенных для самооценки вопросниках MASD за 2023 год,

в которых указаны проблемы контроля и принятые меры по их устранению, а также сделаны выводы об эффективности средств внутреннего контроля в зонах ответственности этих руководителей. Кроме того, надежной считается информация, представленная в ходе совещаний, проводимых Группой старших руководителей (SMG) и Группой старших руководителей полного состава (FSMG);

b) из докладов по итогам ревизии, оценки и консультаций Отделения по внутреннему надзору (ОЮ), ЕААС и внешнего ревизора, в которых представлена информация о соответствии счетов финансовым положениям, а также о процессе руководства, управлении факторами риска, процедурах внутреннего контроля и эффективности операционной деятельности ИКАО в отдельных областях. Эти доклады содержат независимую и объективную информацию о соблюдении требований и эффективности программ, а также рекомендации по снижению факторов риска и достижению улучшений в операционной деятельности;

c) от сотрудника по вопросам этики, который предоставляет руководству и сотрудникам конфиденциальные консультации и рекомендации по вопросам этики и нормам поведения, а также консультирует Совет в отношении политики и процедур, касающихся вопросов этики, содействует повышению осведомленности в вопросах этики и реализует политику защиты персонала от преследования и программу раскрытия финансовой информации и представления заявлений о конфликте интересов;

d) от Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС), анализирующего процесс составления бухгалтерской и финансовой отчетности, систему внутреннего контроля, процесс управления факторами риска и проведения ревизии, а также соблюдение финансовых положений и правил в целях представления рекомендаций Совету (см. ежегодный доклад ЕААС в документе C-WP/15525);

e) из замечаний и решений Совета.

17. В период, охваченный настоящим заявлением, в ИКАО были разработаны и приняты новые планы преобразований и запланированы инвестиции в ИТ-системы и изменения, призванные модернизировать ИКАО и повысить ее эффективность. Одним из основных рисков остается осуществление значительных организационных преобразований, зависящих от достаточного кадрового потенциала и возможностей, поддержанных достаточными финансовыми и людскими ресурсами для реализации программы и достижения шести результатов в рамках преобразовательной цели, предусмотренных в бизнес-плане на 2023–2025 годы. Новые инициативы в 2023 году охватывали три компонента преобразовательной цели: персонал и культура, цифровые технологии и операционная трансформация. Определение приоритетов наиболее важных и полезных элементов программ изменений в ИКАО позволит в случае ограниченности ресурсов реализовать наиболее важные элементы на ранних этапах, обеспечив тем самым наибольшие преимущества в плане повышения кадровой гибкости, принятия более обоснованных решений на основе фактических данных и повышения ясности стратегии в привязке к ресурсам.

18. Система внутреннего контроля, как бы хорошо она ни была организована, имеет присущие ей ограничения, включая возможность ее обхода, и поэтому может гарантировать лишь разумную уверенность. Кроме того, вследствие изменения условий эффективность внутреннего контроля со временем может меняться.

Заявление

19. На основании содержания настоящего заявления и фактических свидетельств, на которые оно опирается, я считаю, что, насколько мне известно, в настоящем документе, относящемся к 2023 финансовому году, отсутствуют как существенные недостатки, которые могли бы повлиять на надежность финансовых отчетов Организации, так и значимые вопросы, возникновение которых следовало бы в нем осветить.



Хуан Карлос Саласар
Генеральный секретарь
Монреаль, Канада
22 марта 2024 года

ЧАСТЬ II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА



Ref. 951.23376.003

Доклад внешнего ревизора

Ассамблее Международной организации гражданской авиации (ИКАО)

Доклад о ревизии финансовых отчетов

Заключение

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов Международной организации гражданской авиации (ИКАО), которые включают в себя отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2023 года, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет об изменении стоимости чистых активов, отчет о движении денежных средств и отчет о сравнении бюджетных ассигнований и фактических расходов за соответствующий завершившийся год и примечания к финансовым отчетам, в том числе краткий обзор основных принципов учетной политики.

По мнению SFAO настоящие финансовые отчеты во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ИКАО по состоянию на 31 декабря 2023 года, финансовые результаты ее деятельности и движение денежных средств за указанный завершившийся год в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и Финансовыми положениями ИКАО.

Основание для заключения

SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Его обязанности, определяемые этими стандартами, далее изложены в разделе "Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов" настоящего доклада. SFAO не зависит от ИКАО, что соответствует правилам профессионального поведения, действующим в отношении ревизии финансовых отчетов в Швейцарии, и оно выполнило свои другие обязанности этического характера согласно этим требованиям. Управление считает, что полученные им в ходе ревизии фактические сведения являются достаточными и надлежащими для обеспечения основы его заключения.

Прочая информация

Генеральный секретарь отвечает за прочую информацию в финансовом докладе. Прочая информация включает всю информацию, содержащуюся в настоящем финансовом докладе, но не включает финансовых отчетов (часть III финансового доклада) и докладов ревизора по итогам их ревизии (части II и V финансового доклада).

Заключение внешнего ревизора о финансовых отчетах не охватывает прочую информацию в финансовом докладе, и SFAO не делает никаких заверений в отношении этой информации.

В связи с проведением ревизии финансовых отчетов SFAO обязано ознакомиться с этой прочей информацией в финансовом докладе и в ходе такого ознакомления выяснить, не содержит ли прочая информация существенных расхождений с финансовыми отчетами или со знаниями SFAO, полученными в ходе ревизии, или не представляется ли она иным образом существенно искаженной. Если на основе выполненной SFAO работы оно придет к выводу о том, что имеет место существенное искажение этой прочей информации, SFAO обязано сообщить об этом факте. SFAO нечего сообщить по этому поводу.

Ответственность Генерального секретаря и лиц, которым поручено осуществлять руководство в отношении финансовых отчетов

К ответственности Генерального секретаря относится подготовка и достоверное представление финансовых отчетов в соответствии с МСУГС и Финансовыми положениями ИКАО, а также осуществление таких мер внутреннего контроля, которые Генеральный секретарь сочтет необходимыми для обеспечения подготовки финансовых отчетов без существенных искажений, являющихся результатом мошенничества или ошибки.

При подготовке финансовых отчетов Генеральный секретарь несет ответственность за оценку способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность, раскрывая, когда это применимо, информацию по вопросу о непрерывности деятельности и используя допущение о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Генеральный секретарь намерен либо ликвидировать Организацию, либо прекратить ее деятельность, либо у него отсутствует реальная альтернатива, кроме как поступить подобным образом.

Лица, которым поручено осуществлять руководство, несут ответственность за надзор за процессом подготовки финансовой отчетности ИКАО.

Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов

Цели внешнего ревизора заключаются в получении разумной уверенности в том, что в финансовых отчетах в целом отсутствуют существенные искажения, являющиеся результатом мошенничества или ошибки, и подготовке доклада ревизора, содержащего его заключение. Разумная уверенность означает высокую степень уверенности, однако не гарантирует, что при наличии существенного искажения оно всегда будет выявлено в ходе ревизии, проводимой в соответствии с МСА. Искажения могут возникнуть в результате мошенничества или ошибки и считаются существенными, если имеются разумные основания предполагать, что по отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принятые ими на основе этих финансовых отчетов.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с МСА, SFAO выносит профессиональные суждения и придерживается профессионального скептицизма на протяжении всей ревизии. Кроме того, SFAO:

- выявляет и оценивает риски существенного искажения финансовой отчетности в результате мошенничества или ошибки, разрабатывает и выполняет процедуры ревизии, учитывающие эти риски, и получает в ходе ревизии достаточные и надлежащие фактические сведения с целью обеспечить основу для своего заключения. Риск, связанный с необнаружением существенного

искажения, вызванного мошенничеством, выше, чем в случае искажения, вызванного ошибкой, поскольку мошенничество может быть связано с тайным сговором, подделкой, умышленными упущениями, представлением неверных сведений или несоблюдением процедур внутреннего контроля;

- обретает понимание систем внутреннего контроля, имеющих отношение к ревизии, для разработки процедур ревизии, которые являются подходящими в данных обстоятельствах, но не с целью выражения мнения в отношении эффективности внутреннего контроля в ИКАО;
- оценивает уместность используемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующей представленной информации;
- делает выводы о целесообразности использования Генеральным секретарем предположения о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета и, исходя из фактических сведений, выводы о том, имеется ли существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в отношении способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность. Если SFAO придет к выводу о наличии существенной неопределенности, то в докладе ревизора оно должно будет обратить внимание на соответствующие данные в примечаниях к финансовым отчетам или изменить свое заключение, если такие данные являются неадекватными. Его выводы основаны на фактических сведениях, полученных в ходе ревизии до даты доклада ревизора. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ИКАО;
- оценивает общий формат, структуру и содержание финансовых отчетов, включая раскрытие информации, и определяет, отражают ли финансовые отчеты соответствующие операции и события достоверным образом.

SFAO взаимодействует с Генеральным секретарем и Консультативным комитетом по оценке и аудиту (ЕААС) ИКАО по вопросам, включающим, помимо прочего, планируемый объем и сроки проведения ревизии, а также основные выводы по итогам ревизии, включая любые существенные недостатки в области внутреннего контроля, выявленные им во время ревизии.

Берн, 15 апреля 2024 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ

(Внешний ревизор)

 Jeannet Eric-Serge NJRIBJ
15.04.2024
Info: admin.ch/esignature | validator.ch

(подпись)

Эрик-Серж Жанне

Вице-президент

 Koehli Martin OMQKGC
15.04.2024
Info: admin.ch/esignature | validator.ch

(подпись)

Мартин Кёли

Начальник специализированного центра

ЧАСТЬ III. ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ I
ОТЧЕТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(тыс. кан. долл.)

	Прим.	2023	2022
АКТИВЫ			
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	234 994	317 415
Инвестиции	2.1	170 466	25 173
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	4 206	17 283
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы	2.3	13 166	15 687
Товарно-материальные запасы	2.4	291	437
		423 123	375 995
ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	952	3 068
Суммы к получению	2.3	1 563	172
Основные средства	2.5	4 572	4 620
Нематериальные активы	2.6	3 572	3 047
		10 659	10 907
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ		433 782	386 902
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Авансовые поступления	2.8	268 353	225 373
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	31 336	33 324
Выплаты сотрудникам	2.10	8 334	9 444
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам	2.11	1 892	1 969
		309 915	270 110
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Авансовые поступления	2.8	1 449	
Выплаты сотрудникам	2.10	127 021	132 721
		128 470	132 721
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ		438 385	402 831
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ			
Накопленный дефицит		(72 089)	(79 884)
Резервы	2.12	67 486	63 955
		(4 603)	(15 929)
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)		(4 603)	(15 929)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ		433 782	386 902

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ II

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2023	2022
ПОСТУПЛЕНИЯ			
Взносы по проектным соглашениям	3.2	128 174	89 507
Начисленные взносы	3.2	114 693	113 722
Прочая деятельность по генерированию дохода	3.2	25 508	23 215
Прочие добровольные взносы	3.2	40 728	39 984
Поступления от административных сборов	3.2	8 577	2 697
Прочие поступления	3.2	10 106	8 561
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		327 786	277 686
РАСХОДЫ			
Зарплата, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	177 461	169 120
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	3.3	75 252	40 343
Общие оперативные расходы	3.3	51 276	47 446
Проездные расходы	3.3	13 125	8 841
Совещания		2 677	2 274
Подготовка персонала		2 104	1 388
Прочие расходы	3.3	3 992	321
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		325 887	269 733
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		1 899	7 953

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ III

ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТОИМОСТИ ЧИСТЫХ АКТИВОВ

ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Накопленный	Резервы	Чистые активы
Остаток на 31 декабря 2021 года		(82 906)	2 960	(79 946)
Изменение остатков по фондам и резервов в 2022 году				
Изменение переносимых остатков	2.12	(579)	579	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МССП	2.10		56 005	56 005
Использование резерва системы стимулирования	2.12	(1)	6	5
Корректировка по оперативному резерву	2.12	(6 135)	6 135	
Использование оперативного резерва	2.12	2 928	(2 928)	
Корректировка по оперативному резерву ФГДД	2.12	260	(260)	
Использование излишка ограниченного пользования ФГДД	2.12	2 422	(2 422)	
Изменение нереализованных убытков	2.12	(3 878)	3 878	
Другие изменения в связи с реклассификацией и переносами	2.12	33		33
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении	2.12	19	2	21
Излишек/(дефицит) за год		7 953		7 953
Общая сумма изменений за год		3 022	60 995	64 017
Остаток на 31 декабря 2022 года		(79 884)	63 955	(15 929)
Влияние перехода на МСУГС 41	9	(1 345)		(1 345)
Чистые активы на 1 января 2023 года		(81 229)	63 955	(17 274)
Изменение остатков по фондам и резервов в 2023 году				
Изменение переносимых остатков	2.12	(160)	160	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МССП	2.12		11 317	11 317
Передача резерва системы стимулирования	2.12	57	(57)	
Передача оперативного резерва	2.12	2 364	(2 364)	
Использование оперативного резерва	2.12	4 544	(4 544)	
Передача оперативного резерва ФГДД	2.12	(1 083)	1 083	
Использование излишка ограниченного пользования ФГДД	2.12	(1 350)	1 350	
Изменение нереализованных убытков	2.12	3 440	(3 440)	
Другие изменения в связи с корректировками и переносами	2.12	(610)		(610)
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении	2.12	39	26	65
Излишек/(дефицит) за год		1 899		1 899
Общая сумма изменений за год		9 140	3 531	12 671
Остаток на 31 декабря 2023 года		(72 089)	67 486	(4 603)

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ IV
ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2023	2022
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАТ. ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Излишек/(дефицит) за год		1 899	7 953
<i>Движение неденежных средств и прочие корректировки</i>			
Износ и амортизация	2.5 и 2.6	1 647	1 838
Актuarная прибыль (убыток) по МССП	2.10	11 316	56 005
Процентные поступления	3.2	(18 001)	(5 939)
Корректировки и другие поступления основных средств/нематериальных активов	2.5	8	(172)
Корректировки чистых активов	9 & Stat. III	(1 955)	38
Чистые (прибыль)/убыток от утилизации основных средств			(17)
Убыток от обесценения и утилизация	2.6	78	696
Денежный поток ФОС, представленный как деятельность по линии финансирования		(104)	(8)
Изменения активов и обязательств			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов	2.2	13 077	(2 714)
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся и авансовых платежей и прочих оборотных активов	2.3	2 521	(2 219)
(Увеличение) уменьшение стоимости товарно-материальных запасов	2.4	146	20
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочных причитающихся взносов (за вычетом дисконта)	2.2	2 116	1 085
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочн. причитающихся и авансовых платежей	2.3	(1 390)	40
Увеличение (уменьшение) суммы авансовых поступлений	2.8	42 980	59 156
Увеличение (уменьшение) суммы счетов к оплате и начисленных обязательств	2.9	(1 988)	(10 953)
Увеличение (уменьшение) сумм краткосрочных выплат сотрудникам	2.10	(1 110)	543
Увеличение (уменьшение) сумм кредитов догов./обслужив. правительствам	2.11	(77)	365
Увеличение (уменьшение) сумм долгосрочных авансовых поступлений	2.8	1 449	
Увеличение (уменьшение) сумм долгосрочных выплат сотрудникам	2.10	(5 700)	(52 018)
Корректировки при конвертации иностранной валюты и округлении	2.12	65	21
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАТ. ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		46 977	53 720
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ:			
Приобретение основных средств и нематериальных активов	2.5 и 2.6	(2 210)	(1 327)
Поступления от утилизации основных средств			17
(Увеличение)/уменьшение суммы инвестиций	2.1	(145 293)	(11 675)
Полученные проценты	3.2	18 001	5 939
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ		(129 502)	(7 046)
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ:			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов в ФОС		104	8
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ		104	8
ЧИСТОЕ УВЕЛИЧЕНИЕ (УМЕНЬШЕНИЕ) СУММЫ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИХ ЭКВИВАЛЕНТОВ		(82 421)	46 682
ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА НАЧАЛО ГОДА	2.1	317 415	270 733
ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА КОНЕЦ ГОДА	2.1	234 994	317 415

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ V

ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
ПО ВСЕМ ФОНДАМ ОРГАНИЗАЦИИ, ИМЕЮЩИМ БЮДЖЕТЫ В ОТКРЫТОМ ДОСТУПЕ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(в тысячах канадских долларов)

	Первоначаль- ный бюджет*	Окончательный бюджет**	Фактические суммы на сопоставимой основе	Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами на сопоставимой основе
Бюджет Регулярной программы (РП)				
ПОСТУПЛЕНИЯ И ПЕРЕНОСЫ				
Бюджет Регулярной программы				
Начисленные взносы	103 920	103 920	102 115	1 805
Прочие (включая переносы)	13 112	13 112	16 468	(3 356)
<i>Всего, Общий фонд бюджета Регулярной программы</i>	<u>117 032</u>	<u>117 032</u>	<u>118 583</u>	<u>(1 551)</u>
РАСХОДЫ				
Бюджет Регулярной программы				
Безопасность полетов	38 611	37 722	35 572	2 150
Аэронавигационный потенциал и эффективность	25 381	24 276	22 492	1 784
Авиационная безопасность и упрощение формальностей	18 358	17 250	15 934	1 316
Экономическое развитие воздушного транспорта	5 841	5 665	5 240	425
Охрана окружающей среды	8 703	8 832	8 149	683
Преобразовательная цель	8 041	9 578	9 346	232
Поддержка стратегических целей	17 947	17 803	16 811	992
Управление и административное руководство	19 829	21 585	21 300	285
<i>Всего, Общий фонд бюджета Регулярной программы</i>	<u>142 711</u>	<u>142 711</u>	<u>134 844</u>	<u>7 867</u>
Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС)				
ПОСТУПЛЕНИЯ				
АОС (за исключением фондов на обеспечение эффективности/ действенности и специального резерва)				
Административные сборы	7 960	8 406	9 473	(1 067)
Прочие поступления	2 540	9 110	10 760	(1 650)
<i>Всего, АОС</i>	<u>10 500</u>	<u>17 516</u>	<u>20 233</u>	<u>(2 717)</u>
РАСХОДЫ				
АОС (за исключением фондов на обеспечение эффективности/действенности и специального резерва)	9 300	10 102	11 448	(1 346)
Без учета межфондовых переносов АОС				
Другие фонды АОС			207	(207)
<i>Всего, АОС</i>	<u>9 300</u>	<u>10 102</u>	<u>11 655</u>	<u>(1 553)</u>

* Первоначальный бюджет включает перенос ассигнований с предыдущего года (неизрасходованные средства и/или непогашенные обязательства), утвержденный в соответствии с Финансовыми положениями на бюджетный год.

** Окончательный бюджет включает переносы и изменения сумм ассигнований, утвержденные в соответствии с Финансовыми положениями в течение бюджетного года.

Примечание. Объяснение существенных различий между бюджетными и фактическими суммами приводится в примечании 4 к представленным финансовым отчетам и докладам Генерального секретаря.

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Примечания к финансовым отчетам 31 декабря 2023 года

ПРИМЕЧАНИЕ 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

I. ВВЕДЕНИЕ

1. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, созданным в результате подписания в Чикаго 7 декабря 1944 года *Конвенции о международной гражданской авиации*. ИКАО – постоянно действующий орган, на который возложена функция контроля за осуществлением принципов, провозглашенных Конвенцией. ИКАО устанавливает стандарты в области безопасности полетов, авиационной безопасности, эффективности и регулярности авиационной деятельности, а также охраны окружающей среды от воздействия авиации и поощряет их применение.
2. По состоянию на 31 декабря 2023 года членами ИКАО являются 193 государства-члена. Штаб-квартира Организации расположена в Монреале (Канада), а региональные бюро находятся в Бангкоке, Дакаре, Каире, Лиме, Мехико, Найроби и Париже. Кроме того, в Пекине расположен филиал регионального бюро.
3. ИКАО имеет суверенный орган – Ассамблею и руководящий орган – Совет. Ассамблея, состоящая из представителей всех государств-членов, проводит сессии раз в три года, детально рассматривает все аспекты работы Организации, определяет политику на предстоящие годы и утверждает финансовые отчеты за период после предыдущей сессии Ассамблеи. Она также принимает бюджет на трехлетний период. Последняя сессия Ассамблеи состоялась в сентябре 2022 года.
4. Совет, в состав которого входят представители 36 государств, избирается Ассамблеей на трехлетний период и на постоянной основе осуществляет руководство работой ИКАО. Совету оказывают помощь Аэронавигационная комиссия, Авиатранспортный комитет, Финансовый комитет, Комитет по авиационной безопасности, Комитет по совместной поддержке аэронавигационного обслуживания, Комитет по техническому сотрудничеству и поддержке осуществления, Комитет по климату и окружающей среде, Комитет по вопросам управления, Комитет по сношениям со страной пребывания, Комитет по присуждению премии имени Эдварда Уорнера и Комитет по сотрудничеству с внешними сторонами.
5. Генеральный секретарь является руководителем Секретариата и главным исполнительным должностным лицом Организации, ответственным за общее руководство работой Секретариата.
6. Секретариат состоит из пяти основных подразделений: Аэронавигационного управления, Авиатранспортного управления, Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения (бывшее Управление технического сотрудничества), Управления по правовым вопросам и внешним сношениям и Административного управления. Генеральный секретарь непосредственно отвечает за эффективное руководство деятельностью Канцелярии Генерального секретаря, связанной с Финансовым отделом, Отделением по внутреннему

надзору, Отделением по вопросам этики, Сектором коммуникаций³ и Отделением по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений, а также семью региональными бюро. Региональные бюро отвечают главным образом за поддержание контактов с государствами, в которых они аккредитованы, и другими соответствующими организациями, региональными органами гражданской авиации и региональными экономическими комиссиями Организации Объединенных Наций. Региональные бюро способствуют осуществлению политики, решений, Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) ИКАО, а также региональных аэронавигационных планов и при необходимости оказывают техническое содействие.

Отчитывающаяся организация

7. Финансовые отчеты охватывают только деятельность ИКАО. ИКАО не имеет интересов в ассоциированных или совместно контролируемых организациях.
8. План медицинского страхования (ПМС) ИКАО является планом медицинского страхования по принципу самострахования, в рамках которого предоставляются выплаты на медицинские и стоматологические услуги, оказываемые во всем мире сотрудникам ИКАО и других участвующих организаций, пенсионерам и их иждивенцам. Управление ПМС осуществляется через неконсолидированный фонд и консультативный орган – Комитет по медицинскому страхованию и страхованию жизни (HLIC), в состав которого входят члены, назначенные администрацией ИКАО, а также члены, избранные участниками плана. Обработка всех требований физических лиц и поставщиков медицинского обслуживания, предъявляемых в отношении участников ПМС, осуществляется сторонним администратором – международной компанией "Сигна" (Cigna International Health Services BV). ПМС финансируется за счет взносов участников и участвующих организаций, а также за счет инвестиционных поступлений.

Основа подготовки и разрешение на публикацию

9. Следующие финансовые отчеты подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС):

Отчет I.	Финансовое положение
Отчет II.	Финансовые результаты деятельности
Отчет III.	Изменение стоимости чистых активов
Отчет IV.	Движение денежных средств
Отчет V.	Сравнение бюджетных и фактических сумм

10. В соответствии с требованиями МСУГС финансовые отчеты включают примечания, содержащие текстовое описание и детализацию статей финансовых отчетов и информацию об отдельных статьях, которые не учтены в отчетах. Кроме того, в примечаниях представлены основные направления деятельности ИКАО по сегментам, как того требуют стандарты МСУГС.
11. Таблицы, приведенные в части IV настоящего документа, не являются частью ревизованных финансовых отчетов. Тем не менее, эти таблицы содержат ценную финансовую информацию в подтверждение сводных показателей, представленных в ревизованных финансовых отчетах.

³ С 12 февраля 2024 года Сектор коммуникаций переведен в состав Управления по правовым вопросам и внешним сношениям.

12. Финансовые отчеты ИКАО подготовлены на основе учета по методу начисления в соответствии с требованиями Финансовых положений ИКАО и МСУГС.
13. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности. Это допущение о непрерывности деятельности основано на том, что Ассамблея утвердила ассигнования бюджета Регулярной программы на трехлетний период 2023–2025 гг. (резолюция A41-28), на положительной исторической тенденции сбора начисленных взносов, а также на том факте, что ни Ассамблея, ни Совет не принимали решения прекратить деятельность ИКАО. Кроме того, ИКАО продолжает внимательно отслеживать состояние денежной наличности и обеспечивает поддержание уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов.
14. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе оценки исторической стоимости, если не указано иное.
15. Отчет о движении денежных средств (отчет IV) подготовлен с использованием косвенного метода.
16. В соответствии с финансовым положением 12.4 эти финансовые отчеты заверяются начальником Финансового отдела, утверждаются Генеральным секретарем (дата утверждения указывается в отчете Генерального секретаря) и передаются внешнему ревизору для анализа до 31 марта по окончании отчетного финансового года. После этого финансовые отчеты и доклад внешнего ревизора представляются Совету для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении.

Функциональная и отчетная валюта

17. Отчетной валютой в ИКАО является канадский доллар (кан. долл.). Операции в иностранной валюте конвертируются в канадские доллары по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООКООН). Данные в финансовых отчетах представлены в тысячах канадских долларов, если не указано иное.
18. Функциональной валютой деятельности в рамках Регулярной программы ИКАО, за исключением фондов совместного финансирования, является канадский доллар. В сегменте деятельности по линии Регулярной программы суммы операций в валюте, отличной от функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по обменному курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от канадского доллара, проходят переоценку по курсу на отчетную дату, а суммы по неденежным статьям – по курсу на дату операции. Курсовые разницы, возникающие в результате переоценки, отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности.
19. Функциональной валютой программы наращивания потенциала и внедрения (CDIP) и фондов совместного финансирования является доллар Соединенных Штатов Америки (долл. США). Суммы операций в валютах, отличных от доллара США, конвертируются в доллары США по курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, конвертируются по курсу на конец года.
20. Активы и обязательства, связанные с деятельностью, финансируемой из фондов CDIP и других фондов, использующих доллар США в качестве функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, составляющему 1,319 (в 2022 году – 1,356). Поступления и расходы в отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу 1,350 (в 2022 году – 1,299). Курсовые разницы,

возникающие в результате конвертации этих сумм, учитываются на счету зарезервированного излишка.

Существенность и использование суждений и оценок

21. При подготовке и представлении финансовых отчетов ИКАО применяется понятие существенности. Как правило, элемент считается существенным, если его пропуск или включение повлияют на выводы или решения пользователей финансовых отчетов.
22. В ходе подготовки финансовых отчетов в соответствии с МСУГС требуется использовать оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учета в отношении отчетных сумм определенных активов, обязательств, поступлений и расходов.
23. Бухгалтерские оценки и лежащие в их основе допущения регулярно пересматриваются, а поправки к оценкам учитываются в году, в котором производится пересмотр оценок, а также во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат сотрудникам; определение срока полезного использования и метода начисления износа/амортизации для основных средств/нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; уровень инфляции и ставка дисконта, используемые при расчете текущей стоимости резервов; классификация условных активов/обязательств.

Принятые стандарты учета

24. ИКАО приняла МСУГС 41 "Финансовые инструменты" с датой начала применения, установленной на 1 января 2023 года. Изменения, вызванные принятием этого стандарта, были учтены на указанную дату, что позволило обойтись без пересчета сумм за предыдущий период.

Новые принципы классификации и оценки финансовых активов

Новый МСУГС предусматривает внедрение основанного на принципах подхода к классификации финансовых активов и устанавливает требование об использовании двух критериев: система управления финансовыми активами организации и договорные характеристики денежных потоков по этим активам. В зависимости от этих критериев финансовые активы делятся на следующие категории: "финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости" (AC), "финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе чистых активов/капитала" (FVNA) или "финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка" (FVSD).

Новая модель обесценения

Если предыдущая модель обесценения была основана на понесенных убытках, то МСУГС 41 предусматривает внедрение перспективной модели обесценения, основанной на ожидаемых кредитных убытках (ECL) на протяжении срока действия финансового актива. Модель ECL учитывает возможные случаи неисполнения обязательств и изменение кредитного качества финансовых активов. Новая модель обесценения применяется ко всем финансовым активам, оцениваемым по амортизированной стоимости или по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе чистых активов/капитала.

25. Кроме того, 1 января 2023 года вступил в силу *МСУГС 42 "Социальные пособия"*. В настоящее время каких-либо социальных пособий, применимых к Организации, не существует, а следовательно, данный стандарт не оказывает влияния на финансовую отчетность ИКАО.

Будущие стандарты учета

26. Совет по МСУГС опубликовал следующие новые стандарты, которые вступят в силу в указанные ниже сроки.

МСУГС 43 "Аренда", применимый к ИКАО, изменяет принципы признания, оценки, представления и раскрытия арендных операций в целях обеспечения раскрытия арендаторами и арендодателями соответствующей информации, достоверно отражающей эти операции. Внедрение МСУГС 43 может оказать влияние на финансовые отчеты за 2025 год вследствие признания активов в форме права пользования и обязательств по аренде, относящихся к аренде, условия которой отвечают критериям, определенным в стандарте. ИКАО планирует принять этот стандарт с датой начала применения, установленной на 1 января 2025 года, а в настоящее время проводится оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность ИКАО.

МСУГС 44 "Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность" вступит в силу 1 января 2025 года. Этот стандарт определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, а также представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности. Ожидается, что его влияние на финансовую отчетность будет незначительным. Официальная оценка будет завершена до обязательной даты принятия.

МСУГС 45 "Основные средства" с датой вступления в силу 1 января 2025 года заменяет МСУГС 17 "Основные средства" и включает новые указания по объектам наследия и инфраструктуры и их оценке. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

МСУГС 46 "Оценка" с датой вступления в силу 1 января 2025 года содержит новые указания в виде единого стандарта, определяющего порядок применения на практике широко используемых основ оценки. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

МСУГС 47 "Поступления" заменяет *МСУГС 9 "Поступления от обменных операций"*, *МСУГС 11 "Договоры на строительство"* и *МСУГС 23 "Поступления от необменных операций"* и устанавливает единый сводный стандарт учета поступлений, призванный улучшить финансовую отчетность и способствовать эффективному финансовому управлению в государственном секторе. МСУГС 47 вступит в силу 1 января 2026 года. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

МСУГС 48 "Расходы по переводу денежных средств" определяет порядок учета расходов по переводу денежных средств, составляющих значительную часть расходов многих субъектов в государственном секторе. Этот новый стандарт позволит устранить существенный пробел в документации Совета по МСУГС и вступит в силу 1 января 2026 года. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

МСУГС 49 "Планы пенсионного обеспечения", в котором содержатся указания по оценке инвестиций, а также представлению и раскрытию финансовой информации, касающейся планов пенсионного обеспечения, вступает в силу 1 января 2026 года. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

27. Денежные средства и их эквиваленты включают располагаемую кассовую наличность и денежные средства в банках, а также краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком до погашения не более трех месяцев со дня приобретения. Инвестиции включают срочные депозиты на срок более трех месяцев. В отчете о финансовом положении они подразделяются на краткосрочные инвестиции, если срок их погашения составляет не более 12 месяцев после отчетной даты, и долгосрочные инвестиции, срок погашения которых превышает 12 месяцев после отчетной даты. В соответствии с требованиями МСУГС 41 денежные средства, их эквиваленты и инвестиции корректируются на каждую отчетную дату с учетом размера ECL, рассчитанного за весь срок их действия с использованием средневзвешенных долгосрочных показателей неисполнения обязательств, основанных на финансовом рейтинге банковских учреждений, в которых хранятся денежные средства и их эквиваленты.
28. Процентные поступления учитываются по мере накопления на основе эффективной доходности.

Финансовые инструменты

29. Финансовые инструменты учитываются с того момента, когда ИКАО становится стороной в договорных положениях такого инструмента, и до момента прекращения действия или передачи (урегулирования) прав (или обязательств) на получение (или уплату) денежных средств по таким активам (обязательствам). ИКАО классифицирует свои финансовые активы по амортизированной стоимости, исходя из своей модели управления и договорных характеристик денежных потоков, связанных с финансовыми активами. Финансовые активы первоначально учитываются по их стоимости на дату совершения операции.
30. Причитающиеся к получению суммы представляют собой непроемные финансовые активы с фиксированными или определяемыми выплатами, которые не котируются на активных рынках. Причитающиеся к получению суммы включают денежные взносы к получению и другие причитающиеся суммы. Долгосрочные причитающиеся к получению суммы, включая причитающиеся к получению взносы, указываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки.
31. В соответствии с перспективной моделью обесценения ИКАО оценивает ECL, связанные с ее финансовыми активами, по текущей стоимости, представляющей собой разницу между договорными денежными потоками и денежными потоками, которые рассчитывает получить ИКАО. ECL включает обоснованную и достоверную информацию, которую можно получить без чрезмерных затрат и усилий на отчетную дату. Балансовая стоимость актива уменьшается на сумму понесенных за весь период его действия убытков от обесценения, которая указывается в отчете о финансовых результатах деятельности. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается, ранее признанные суммы убытков от обесценения восстанавливаются в отчете о финансовых результатах деятельности.

32. Финансовые обязательства включают в себя счета к оплате поставщикам, суммы, относящиеся к ПМС, суммы к выплате сотрудникам, а также начисленные обязательства. Все непроеденные финансовые обязательства вначале учитываются по стоимости, приблизительно равной справедливой стоимости, а затем, если это применимо, выражаются через амортизированную стоимость с использованием метода эффективной процентной ставки. Все прибыли/убытки по финансовым инструментам учитываются в отчете о финансовых результатах деятельности.

Товарно-материальные запасы

33. Издания, товары в магазине дипломатического обслуживания и другие объекты для продажи или распространения, имеющиеся в наличии на конец финансового периода, учитываются в качестве товарно-материальных запасов. Товарно-материальные запасы, предназначенные для продажи или распространения, оцениваются по наименьшей из двух величин: по себестоимости или по чистой стоимости реализации. Издания, предназначенные для распространения на безвозмездной основе или за символическую плату, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.
34. Стоимость изданий включает стоимость покупки и все другие расходы, связанные с их приведением в пригодное для продажи или распространения состояние. Стоимость запасов в магазине дипломатического обслуживания и других объектов для продажи определяется на основе средневзвешенного значения их цены.
35. Имеющиеся в наличии для собственного потребления расходные материалы и предметы снабжения учитываются как товарно-материальные запасы только при условии существенности. Стоимость изданий и других документов для внутреннего пользования после их выпуска относится на счет расходов.

Суммы к получению

36. Начисленные взносы учитываются в качестве поступлений на первое число года, к которому они относятся. Причитающиеся к получению взносы представляют собой непогашенную на отчетную дату задолженность по взносам государств-членов и оцениваются по справедливой стоимости с поправкой на обесценение, рассчитанной по формуле дисконтирования с учетом текущей стоимости денежных средств.
37. Прочие суммы к получению включают преимущественно непогашенную задолженность по добровольным взносам, причитающимся Организации от доноров, суммы, выставленные за товары или услуги, предоставленные другим субъектам, а также суммы к получению за сданные в аренду активы и суммы, причитающиеся от персонала. Существенные части этих сумм к получению рассматриваются в особом порядке, а размер резерва на покрытие ECL оценивается на основе возможности погашения и срока давности.

Объекты наследия

38. Объекты наследия не отражаются в финансовых отчетах, но соответствующая информация раскрывается в примечаниях к консолидированной финансовой отчетности.

Основные средства

39. Основные средства (ОС) приводятся по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Амортизация для ОС начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации методом линейной амортизации, за исключением

земельных участков, на которые амортизация не распространяется. Предполагаемый срок эксплуатации для различных классов ОС определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Здания	5–50
Оборудование информационных технологий (ИТ)	3–10
Мебель, принадлежности и инвентарь	5–10
Механизмы и канцелярское оборудование	3–10
Автомобили	5–15

40. Пороговое значение для капитализации ОС составляет 3 тыс. кан. долл., а в случае благоустройства арендованной собственности 25 тыс. кан. долл. Эти пороговые уровни периодически пересматриваются. Расходы на благоустройство арендованной собственности оцениваются по начальной стоимости и амортизируются в расчете на оставшийся срок службы таких улучшений или срок аренды, в зависимости от того, что меньше.
41. Оценка основных средств на предмет их обесценения проводится не реже одного раза в год, и любые убытки от обесценения указываются в отчете о финансовых результатах деятельности. Показатели обесценения включают устаревание и физический износ ОС, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещаемой.
42. Объект основных средств удаляется из соответствующего класса активов (списывается с баланса) после того, как происходит утверждение снятия с его с эксплуатации.

Нематериальные активы

43. Нематериальные активы отражаются по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает пороговое значение в 5 тыс. кан. долл., за исключением активов, созданных внутри организации, для которых пороговое значение для капитализации составляет 25 тыс. кан. долл. Расходы на компоновку, настройку и абонентскую плату в связи с использованием облачного программного обеспечения как услуги признаются в качестве операционных расходов по факту получения услуг, поскольку используемые системы не отвечают критериям для признания в качестве контролируемых активов.
44. Амортизация начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации с использованием линейного метода. Предполагаемый срок эксплуатации для различных классов нематериальных активов определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Программное обеспечение, закупленное на внешнем рынке	3–6
Программное обеспечение собственной разработки	3–6
Лицензии, права и другие нематериальные активы	3–6
Авторские права	3–10

45. Амортизация лицензий, прав и авторских прав осуществляется в течение срока действия этих лицензий, прав и авторских прав.
46. Проводятся ежегодные оценки нематериальных активов на предмет их обесценения для активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неопределенный срок полезного использования. Другие нематериальные активы оцениваются на предмет обесценения при выявлении признаков обесценения. К признакам обесценения относятся устаревание и износ нематериальных активов, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещаемой.

Авансовые поступления

47. ИКАО учитывает следующие категории авансовых поступлений:
 - взносы, полученные до начала осуществления проектов CDIP;
 - остатки неизрасходованных взносов, подлежащие возвращению плательщику, и средства, полученные до предоставления услуг или поставки товаров ИКАО третьим сторонам;
 - взносы, полученные от государств-членов до начала года, к которому эти взносы относятся.

Выплаты сотрудникам

48. ИКАО признает следующие категории выплат сотрудникам:
 - краткосрочные выплаты сотрудникам, которые должны быть урегулированы в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором сотрудники предоставили соответствующие услуги;
 - пособия после выхода в отставку, включая пособие по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП);
 - другие долгосрочные выплаты сотрудникам;
 - выходные пособия.
49. Краткосрочные выплаты сотрудникам, начисляемые, но не выплачиваемые на дату отчетности, отражаются как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.
50. МСВП учитывается как план с установленными выплатами, по которому обязательством Организации является предоставление установленных выплат, в результате чего Организация несет актуарные риски. ИКАО отражает актуарные прибыли и убытки, связанные с МСВП, на резервном счете в соответствии с требованиями МСУГС 39. Приведенную стоимость обязательств по установленным выплатам по этому виду страхования определяет независимый актуарий с использованием метода прогнозируемой условной единицы.
51. Пособие на репатриацию и накопленный ежегодный отпуск, который заменяется денежной компенсацией после прекращения работы в Организации, учитываются как прочие долгосрочные выплаты. Приведенную стоимость этих обязательств рассчитывает независимый

актуарий. Соответствующее обязательство признается и оценивается как актуарная приведенная стоимость ожидаемых выплат в погашение этих прав. Актуарная стоимость суммарного количества накопленных дней неиспользованных отпусков всех сотрудников признается как обязательство на отчетную дату. Актуарные прибыли и убытки признаются на отчетную дату и отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности. Краткосрочная часть этих выплат представлена как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.

52. Суммы пособий на репатриацию и компенсации накопленных ежегодных отпусков, причитающиеся персоналу CDIP после прекращения службы, рассчитываются ИКАО на основе данных и предыдущего опыта работы сотрудников. Другие долгосрочные выплаты сотрудникам включают выплату компенсации в случае смерти, травмы или болезни в связи с исполнением обязанностей в соответствии с правилом о персонале 106.5. В случаях, когда требуются долгосрочные выплаты, проводятся актуарные оценки. На отчетную дату такие случаи в ИКАО отсутствуют.
53. Выходные пособия признаются как расходы только в случае, если ИКАО формально обязана (и не имеет реальной возможности уклониться от этого) соблюдать условия подробно составленного плана, предписывающего либо прекратить трудовые отношения со штатным сотрудником до официально установленного срока выхода на пенсию, либо предоставить выходное пособие в результате предложения о прекращении службы по соглашению сторон. Выходные пособия, подлежащие выплате в течение 12 месяцев, отражаются в размере предполагаемой выплаты. Если выходные пособия подлежат выплате в течение периода, превышающего 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются в случае существенного влияния дисконтирования на их размер.
54. ИКАО принадлежит к числу организаций – членов Объединенного пенсионного фонда персонала ООН (далее – Фонд), который был создан Генеральной Ассамблеей ООН в целях обеспечения персонала пенсиями, пособиями в связи со смертью или потерей трудоспособности и другими соответствующими пособиями. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указывается в статье 3 b) Положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.
55. Фонд обуславливает для участвующих организаций актуарные риски, связанные с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, являющихся членами Фонда, и в результате отсутствует постоянный надежный алгоритм распределения обязательств, активов и расходов плана между участвующими в Фонде организациями. ИКАО и Фонд, как и другие организации – члены Фонда, не могут определить пропорциональную долю ИКАО в обязательствах по плану с установленными выплатами в активах этого плана и в расходах, связанных с ним, с достаточной степенью надежности для целей учета. Поэтому ИКАО отражает этот план в учете таким образом, как если бы он был планом с фиксированным размером взносов в соответствии с требованиями МСУГС 39. Взносы ИКАО в этот Фонд в течение финансового периода учитываются как расходы в отчете о финансовых результатах деятельности.

Поступления

56. Начисленные взносы представляют собой юридические обязательства государств-членов. Эти взносы являются поступлениями от необменных операций, и их учитывают в начале того года, за который начислены взносы.
57. Добровольные взносы признаются по подписании юридически обязывающего соглашения с донором. Поступления признаются сразу, если не сформулированы условия, предписывающие использовать средства в соответствии с соглашением или вернуть их организации, предоставляющей взнос. Если условия сформулированы, то поступления признаются только после выполнения этих условий на основе уровня расходов в рамках данного взноса в соответствии с условиями соглашения. До выполнения этих условий поступление признается обязательством (отложенные поступления).
58. Взносы по линии проектов CDIP представляют собой поступления от обменных операций, которые учитываются на основе степени завершенности процессов, связанных с поставкой товаров или предоставлением услуг. Административные сборы, применяемые в отношении проектов CDIP, учитываются в качестве поступлений в Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC) и в виде расходов по соответствующим проектам и исключаются из сводного отчета о финансовых результатах деятельности (отчет II). Поступления от административных сборов, взимаемых по линии CDIP, учитываются в зависимости от степени завершенности проектов, как указано ниже:
 - в отношении закупки оборудования 90 % сбора постепенно учитываются до и в момент выставления заказа на закупку оборудования, а оставшиеся 10 % учитываются после полной оплаты всех счетов, относящихся к данному заказу;
 - в отношении услуг административный сбор учитывается на основе понесенных расходов.
59. В соответствии с финансовым положением 7.6 b) процентный доход, полученный фондами, созданными в рамках осуществления проектов CDIP, направляется в AOSC или донору, если это предусмотрено условиями соглашения. Исключением являются прежде начатые проекты, по которым ИКАО и донор в равных долях разделяют процентный доход, полученный на среднемесячный остаток средств проекта свыше 100 тыс. долл. США.
60. Прочие источники поступлений от обменных операций в основном включают в себя поступления от деятельности ИКАО по подготовке персонала и другой приносящей доход деятельности, например продажи изданий и проведения мероприятий и симпозиумов, лицензионные сборы, гонорары за издания ИКАО, плату за сдачу помещений в аренду и прочие различные поступления. Такие поступления оцениваются по справедливой стоимости полученной или причитающейся платы и признаются при поставке товаров и услуг. Причитающийся к получению остаток поступлений представлен в разделе "Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы".
61. Увеличение или сокращение резерва на ECL отражается как текущий расход в отчете о финансовых результатах деятельности.
62. Взносы в натуральном выражении учитываются по справедливой стоимости. Переданные в дар товары, которые используют для непосредственной поддержки утвержденных мероприятий и деятельности при условии их достоверной количественной оценки, отражаются на счетах. ИКАО решила не отражать на счетах взносы в натуральном выражении для бесплатно

предоставляемых услуг, связанных с персоналом и поездками, а раскрывать их в примечаниях к финансовым отчетам. В отношении соглашений о безвозмездном предоставлении прав пользования зданиями, по условиям которых ИКАО не обладает исключительным правом управления, а срок действия таких соглашений составляет менее 75 % оставшегося срока эксплуатации здания, в отчете о финансовых результатах деятельности учитываются поступление и расход, эквивалентные справедливой стоимости аренды.

Резервы и условные обязательства

63. Резервы – это учтенные обязательства по покрытию будущих расходов неопределенной величины или с неопределенным сроком. Резерв принимается к учету, если в результате прошлого события ИКАО имеет действующее юридическое или традиционное обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Размер резерва определяется наилучшей оценкой суммы расходов на погашение текущего обязательства по состоянию на дату составления отчетности.
64. Другие обязательства, не отвечающие критериям учета обязательств, указываются в примечаниях к финансовым отчетам в качестве условных обязательств, если их существование подтверждается в результате совершения или не совершения одного или нескольких будущих событий, вероятность которых в полной мере не контролируется ИКАО.

Отчетность по сегментам и учет фондов

65. Сегментом считается однородная группа видов деятельности, финансовая информация по которым представляется отдельно для оценки работы субъекта по достижению его целей и для принятия решений относительно будущего распределения ресурсов. ИКАО классифицирует все проекты, операции и фонды по двум сегментам: i) деятельность по линии Регулярной программы и ii) деятельность по линии CDIP. ИКАО представляет отчеты о деятельности по каждому сегменту за финансовый период и подводит баланс на конец периода. Для целей консолидированной финансовой отчетности межсегментные операции исключаются.
66. Фонд – это единица бухгалтерского учета с самостоятельным балансом, создаваемая для учета операций, связанных с конкретной целью или задачей. Фонды различаются в зависимости от цели проведения конкретной деятельности или решения определенных задач в соответствии с правилами, ограничениями или оговорками. Финансовые отчеты подготавливаются на основе учета фондов и показывают сводное состояние всех фондов ИКАО на конец года. Балансы фондов показывают накопленный остаток поступлений и расходов.
67. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает Общий фонд, Фонд оборотных средств бюджета Регулярной программы, специальные счета и фонды, созданные для управления добровольными взносами в целях обеспечения безопасности полетов, авиационной безопасности, охраны окружающей среды и выполнения работы по другим направлениям вспомогательной деятельности Организации. Неиспользованные ассигнования в Общем фонде бюджета Регулярной программы можно при определенных условиях переносить на следующий финансовый год. Специальные фонды и специальные счета учреждаются Ассамблеей или Советом в соответствии с п. 7.1 Финансовых положений, главным образом для получения специальных взносов или средств, предназначенных для специальных целей, остаток которых можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования данного сегмента являются начисленные взносы, деятельность по генерированию доходов, прочие добровольные взносы и административные сборы.

68. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает следующие фонды или группы фондов.

- **Фонд бюджета Регулярной программы**, включающий **Общий фонд**, финансируемый за счет начисленных взносов государств-членов в соответствии со шкалой взносов, устанавливаемой Ассамблеей, разных поступлений, переносов излишка Фонда генерирования дополнительных доходов (ФГДД) и других специальных счетов и фондов, возмещения из Фонда AOSC и любых авансов из **Фонда оборотных средств**. Фонд оборотных средств был создан Ассамблеей для производства авансовых платежей по мере необходимости в Общий фонд в целях финансирования бюджетных ассигнований в период до получения взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Суммы платежей из Фонда оборотных средств возмещаются сразу при появлении средств в Общем фонде и других фондах. Оперативный резерв, санкционированный Советом в 2021 году, относится к бюджету Регулярной программы.
- **Фонд основного капитала**, созданный для учета приобретения, а также износа и амортизации основных средств и нематериальных активов для деятельности по линии Регулярной программы.
- **Возобновляемый фонд**, созданный для учета операций, связанных с выплатами по окончании службы сотрудникам ИКАО, а именно выплатами по МСВП, выплатами пособий на репатриацию и выплатами за неиспользованный отпуск после увольнения, в соответствии с МСУГС 39. Операции включают ориентировочные расходы за текущий период службы, процентные расходы, а также актуарные прибыли и убытки, связанные с пособиями на репатриацию и возникающие в результате актуарной переоценки, а также корректировки резервов по актуарным прибылям и убыткам, связанным с МСВП. Операции Возобновляемого фонда представляются отдельно в сегменте деятельности по линии Регулярной программы.
- **Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)**, созданный для хранения поступлений от коммерческой деятельности и мероприятий по возмещению расходов в одном фонде. Специальные счета и фонды в рамках ФГДД создает Генеральный секретарь в соответствии с п. 7.2 Финансовых положений для учета всех поступлений и расходов по деятельности на основе самофинансирования. Любые излишки, которые не предполагается израсходовать, можно перевести в Общий фонд, а остатки можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования по данному сегменту является продажа изданий, информации и услуг.
- **Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC)**, созданный в соответствии с финансовым положением 9.4, включает: а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** и б) **Фонд эффективности и действенности CDI**, описание которых приводится ниже. Фонд AOSC возмещает расходы на административное, оперативное и вспомогательное обеспечение проектов CDIP. В случае возникновения финансового дефицита AOSC за какой-либо год такой дефицит в первую очередь должен покрываться из накопленного излишка фонда AOSC и лишь в качестве крайней меры из бюджета Регулярной программы. Фонд AOSC финансируется главным образом за счет сборов на покрытие административных и накладных расходов по проектам CDIP.

- а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** создан в соответствии с финансовым положением 7.1 с целью обеспечения механизма компенсации потенциального дефицита, вызванного уменьшением объема поступлений в Фонд AOSC в течение любого конкретного года. В соответствии с утвержденным Советом механизмом, действующим с 2014 года, СРФ финансируется за счет любых изменений суммы возмещения из Фонда AOSC (рассчитанной по утвержденной формуле) свыше утвержденного уровня ежегодного переноса средств в бюджет Регулярной программы. Если в каком-либо году в Фонде AOSC недостаточно средств для возмещения в бюджет Регулярной программы в размере, определенном на основе вышеупомянутой формулы, то СРФ используется для дополнения утвержденной ежегодной суммы переноса из Фонда AOSC в бюджет Регулярной программы.
- б) **Фонд эффективности и действенности CDI** был учрежден Советом, чтобы разрешить директору Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в любой отдельно взятый год использовать до 25 % годового излишка AOSC, полученного в предыдущем году, для осуществления мер, направленных на повышение эффективности и действенности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в ходе деятельности по удовлетворению потребностей Договаривающихся государств.
- **Деятельность в области авиационной безопасности и упрощения формальностей (AVSEC/FAL)** предусматривает выделение целевых средств и использование специальных счетов/фондов, созданных в результате утверждения Советом плана действий в области авиационной безопасности (ПДАБ), включая проекты, подлежащие финансированию за счет средств целевых фондов в области авиационной безопасности и упрощения формальностей. Деятельность по проектам ПДАБ финансируется из добровольных взносов, а также за счет взносов в натуральном выражении.
 - **Всеобъемлющий региональный план осуществления проектов по безопасности полетов в Африке (План AFI)**, разработанный в целях усиления лидирующей роли ИКАО и повышения подотчетности в части координации и управления программами в регионе Африки и Индийского океана (AFI) и для обеспечения более эффективного осуществления проектов повышения безопасности полетов и устранения недостатков в инфраструктуре.
 - **Фонды совместного финансирования**, включающие соглашения о совместном финансировании с Данией и Исландией, для учета операций в рамках фондов, созданных для осуществления контроля со стороны ИКАО за предоставлением аэронавигационного обслуживания правительством Исландии, а также в Гренландии правительством Дании, расходы на которое возмещаются поставщиками обслуживания за счет сборов с пользователей и взносов договаривающихся правительств. Сборы с пользователей взимаются Соединенным Королевством и подлежат прямой передаче правительствам Исландии и Дании. Взносы устанавливает и собирает ИКАО для передачи предоставляющим обслуживание правительствам. Поэтому такие операции проводятся по счетам как активы и обязательства в отчете о финансовом положении. Также существует **Фонд системы контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике (КВОВ)**, созданный для учета финансовых операций в рамках договоренностей о совместном финансировании систем контроля за выдерживанием относительной высоты при полетах в Северной Атлантике. Поставщики обслуживания возмещают затраты на эксплуатацию и обслуживание за счет сборов с пользователей,

взимаемых за каждый пролет гражданского воздушного судна в Северной Атлантике. Сборы с пользователей, поступающие в ИКАО, должны перечисляться непосредственно поставщикам обслуживания, и поэтому они проводятся по счетам как активы и обязательства.

- **Счет системы стимулирования погашения задолженностей за длительный срок** создан для раздельного учета частичных платежей в погашение задолженностей по взносам государств-членов, идущих на финансирование конкретных мероприятий Организации.
- **Фонд мобилизации ресурсов (ФМР)**, учрежденный Советом, чтобы на основе добровольных взносов поддерживать государства в укреплении их систем гражданской авиации. Эти добровольные взносы содействуют наращиванию потенциала и внедрению SARPS и политики ИКАО, а также служат дополнением для тех программ работы ИКАО, которые не получают финансирования из бюджета Регулярной программы или оно является недостаточным.
- **Фонд Директории открытых ключей (ДОК)**, представляющий собой фонд возмещения расходов, созданный Советом для контроля за осуществлением проекта по обеспечению функциональной совместимости электронных и цифровых проездных документов. Эта работа финансируется за счет добровольных взносов, и в соответствии с учредительным соглашением остаток фонда проводится как сумма, подлежащая выплате государствам-участникам.
- **Филиал регионального бюро (RSO)**, учрежденный для укрепления присутствия ИКАО в регионе Азии и Тихого океана (АРАС). Целью филиала регионального бюро в регионе АРАС является улучшение структуризации и организации воздушного пространства для обеспечения максимальной эффективности организации воздушного движения (ОрВД) в данном регионе. Филиал регионального бюро в регионе АРАС находится в Пекине (Китайская Народная Республика). В соответствии с соглашением между ИКАО и Управлением гражданской авиации Китая (КААК) КААК несет ответственность за все эксплуатационные расходы RSO.
- **Фонд безопасности полетов (SAFE)**, созданный Советом в целях повышения уровня безопасности полетов гражданской авиации путем применения подхода, основанного на показателях эффективности деятельности, который ограничивает административные расходы и не перекладывает никаких затрат на бюджет Регулярной программы Организации, обеспечивая ответственное, полезное и своевременное использование добровольных взносов в Фонд.
- **Преобразовательный фонд**, созданный Советом для управления добровольными взносами в дополнение к ресурсам, выделенным в бюджете Регулярной программы на поддержку достижения преобразовательной цели (C-DEC 225/12).
- **Прочие фонды**, к числу которых относятся также административные сборы в рамках системы совместного финансирования, Фонд Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов, Фонд Международного регистра, Фонд сотрудничества Франции, Фонд информационных и связанных технологий, Фонд окладов временного персонала (TSSF), Фонд развития людских ресурсов (HRDF) и Фонд Программы для авиационных специалистов-волонтеров ИКАО (IPAV), а также

различные фонды для финансирования расходов на экспертов и младших сотрудников категории специалистов.

69. Сегмент деятельности по проектам CDIP включает фонды, создаваемые Генеральным секретарем в соответствии с финансовым положением 9.1 для управления проектами CDIP. Основными источниками финансирования этого сегмента являются взносы, указанные в соглашениях.
70. Деятельность в рамках проектов CDIP включает в себя соглашения об управленческом обслуживании (СУО), соглашения Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА) и целевые фонды, предназначенные для покрытия расходов по оказанию широкого спектра услуг. ИКАО также заключает с государствами-членами договоры по проектам CDIP, представляющие собой соглашения о единовременных выплатах и предусматривающие предоставление конкретных услуг или продуктов. Они отличаются от СУО и соглашений о целевых фондах тем, что рассчитаны на фиксированную сумму договора. Дефицит или излишек возмещения фактических расходов проводится по счету Фонда AOSC. С 2020 года в рамках договоренностей по проектам CDIP ИКАО также предлагает государствам-членам комплексы мер по осуществлению проектов (iPack).

ПРИМЕЧАНИЕ 2. АКТИВЫ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Примечание 2.1. Денежные средства и инвестиции

71. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций, а средства, которые не требуются для покрытия неотложных расходов, размещаются на срочных вкладах. Остатки по состоянию на 31 декабря выглядят следующим образом:

Денежные средства и инвестиции
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Денежные средства в банках	37 790	44 054
Срочные вклады	197 204	273 361
Итого, денежные средства и их эквиваленты	234 994	317 415
Инвестиции	170 466	25 173
Итого, денежные средства и инвестиции	405 460	342 588

72. В 2023 году средняя ставка процента по денежным средствам в долларах США в банках составляла 4,741 % (1,937 % в 2022 году); соответствующий показатель для денежных средств в канадских долларах в банках был равен 5,001 % (2,166 % в 2022 году). Срочные вклады (в том числе классифицируемые как инвестиции) были размещены преимущественно в долларах США и канадских долларах при средней процентной ставке 5,423 % и 5,168 % соответственно (1,916 % и 2,181 % в 2022 году). По состоянию на 31 декабря 2023 года средний срок погашения инвестиций составлял 191 день (128 дней в 2022 году).

73. Суммарные денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам выглядят следующим образом:

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам
(тыс. кан. долл.)

	2023		2022	
Канадские доллары (кан. долл.)	68 115	17%	69 125	20%
Доллары США (долл. США)	323 213	80%	259 338	76%
Прочие валюты	14 132	3%	14 125	4%
Итого	405 460	100%	342 588	100%

74. По состоянию на 31 декабря 2023 года сумма в 275,3 млн кан. долл. (236,8 млн кан. долл. в 2022 году) представляет собой фонды CDIP и денежные средства, использование которых ограничено действиями, указанными в законодательных актах, включая неизрасходованные остатки в Фонде ДОК, Фонде Международного регистра, Фондах совместного финансирования, целевых фондах и т. д. Сумма в 16,5 млн кан. долл. (16,3 млн кан. долл. в 2022 году), относящаяся к ПМС, также включена в остаток ограниченных в использовании денежных средств. Оставшаяся общая сумма денежных средств и денежных инвестиций относится к регулярной деятельности ИКАО и составляет 130,2 млн кан. долл. (105,8 млн кан. долл. в 2022 году).

Примечание 2.2. Начисленные взносы к получению от государств-членов

75. Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению на 31 декабря:

Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Текущие	4 206	17 283
Долгосрочные	952	3 068
Итого	5 158	20 351

76. Ниже приводятся данные об общих и чистых суммах взносов к получению:

Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Начисленные взносы к получению	14 331	26 976
За вычетом:		
Резерва на покрытие ECL	(9 173)	(6 625)
Общая чистая сумма начисленных взносов к получению	5 158	20 351

77. Приведенная ниже таблица иллюстрирует структуру начисленных взносов к получению в бюджет Регулярной программы:

Начисленные взносы к получению (тыс. кан. долл.)				
Год начисления	2023	%	2022	%
2023*	4 111	28.7		
2022	1 593	11.1	17 464	64.7
2021	1 050	7.3	1 374	5.1
2020	662	4.6	881	3.3
2019 и ранее	6 915	48.3	7 257	26.9
Итого	14 331	100	26 976	100

* Доля взносов, начисленных в 2023 году в долларах США, была переоценена по валютному курсу на 31 декабря 2023 года. Историческое значение составляет 4,2 млн кан. долл. (см. таблицу В).

78. К текущим взносам к получению относятся взносы, которые должны поступить в течение 12 месяцев, а к долгосрочным обязательствам по взносам относятся взносы, причитающиеся или предполагаемые к поступлению позднее, чем через 12 месяцев после даты финансовых отчетов.
79. В приведенной ниже таблице показан результат применения модели обесценения МСУГС 41 в отношении причитающихся взносов, а объяснение влияния на остаток на начало периода изложено в примечании 9.

Резерв на покрытие ECL

(тыс. кан. долл.)

	2022	Использование	Увеличение/ (уменьшение)	2023
Общая сумма резерва на покрытие ECL	6 625		2 548	9 173

80. Общая сумма резерва на покрытие ECL включает сумму в размере 8,5 млн кан. долл., связанную со взносами, причитающимися с государств, которые заключили с Советом соглашения о ликвидации задолженности без уплаты процентов в течение периода, не превышающего 20 лет (группа А), а также государств, не заключивших соглашений, но и не заплативших взносы более чем за три года (группа В). Оценка показала, что, хотя все взносы к получению остаются действительными и надлежащим образом отражены в учете, сумму остатка задолженности по взносам тех государств, которые теряют свое право голоса, если в течение финансового года планируется или проводится сессия Ассамблеи, необходимо еще более сократить.
81. Общая сумма резерва на покрытие ECL включает также сумму в 0,7 млн кан. долл., причитающуюся ИКАО от бывшей Социалистической Федеративной Республики Югославия. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций приняла резолюцию⁴ о распределении задолженности по взносам, причитающимся с бывшей Югославии за период до 27 апреля 1992 года, между государствами, являющимися ее правопреемниками. Кроме того, посредством этой резолюции было санкционировано списание остатков задолженности, которые были учтены после указанной даты. Однако на момент подготовки настоящего документа между государствами-правопреемниками не было достигнуто консенсуса по вопросу о распределении задолженности.
82. Списаний взносов к получению в 2023 году не производилось.

Примечание 2.3. Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные и внеоборотные активы

Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022*
Суммы к получению от представительств	1 603	910
Суммы к получению от учреждений ООН	1 452	1 033
Суммы к получению за учебные курсы	1 442	1 812
Прочие	1 218	1 781
Суммы к получению от ЕС**	894	813
Суммы к получению от сборов за членство в ДОК	613	586
Итого, финансовые инструменты*	7 222	6 935
Резерв на покрытие ECL	(2 177)	(551)
Чистая сумма финансовых инструментов	5 045	6 384
Авансовые платежи учреждениям ООН	2 282	2 239
Авансовые платежи поставщикам по проектам CDIP	2 817	4 080
Авансовые выплаты сотрудникам	1 293	1 265
Возмещаемые налоги*	1 002	662
Предоплаченные расходы	727	1 057
Итого, нефинансовые инструменты	8 121	9 303
Итого, суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы	13 166	15 687

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

⁴ Резолюция A/RES/63/249 Генеральной Ассамблеи.

* Некоторая сравнительная информация была изменена для приведения в соответствие с формой представления отчетности текущего года.

**Условные добровольные взносы на 100 % компенсируются обязательством по отложенным поступлениям согласно МСУГС-23, как указано в примечании 2.8.

83. Суммы к получению ИКАО (за исключением причитающихся взносов) в основном являются результатом обменных операций, связанных с услугами, оказываемыми представительством, учреждениям системы ООН и международным организациям, а также услугами по подготовке персонала и другими видами деятельности по генерированию доходов. При применении модели обесценения МСУГС 41 эти суммы к получению рассчитываются с учетом ECL в размере 2,2 млн кан. долл., как показано в приведенной ниже таблице. Общая сумма резерва на покрытие ECL включает сумму в размере 2,1 млн кан. долл., относящуюся к остаткам задолженности за период продолжительностью более 2 лет. Более подробная информация о влиянии на остаток на начало периода приводится в примечании 9.

Резерв на покрытие ECL
(тыс. кан. долл.)

	2022	Использование	Увеличение/ (уменьшение)	2023
Общая сумма резерва на покрытие ECL	551	(265)	1 891	2 177

84. Суммы к получению от учреждений Организации Объединенных Наций включают сумму в размере 1,1 млн кан. долл. на конец 2023 года (1,0 млн кан. долл. в 2022 году), которую составляют выплаты компенсаций в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над финансируемыми ПРООН проектами. Рассмотрение соответствующего требования осуществляется в настоящее время, однако на отчетную дату отсутствует достаточная информация для оценки итогов такого рассмотрения и возможности ИКАО получить выплаты.
85. К прочим суммам к получению относятся главным образом суммы, причитающиеся от деятельности по генерированию доходов, в частности от продажи изданий и сдачи в аренду конференц-залов и помещений для представительств.
86. Авансовые выплаты сотрудникам включают пособия на образование, дотации на аренду жилья, путевые расходы и другие выплаты сотрудникам.
87. Авансовые платежи учреждениям Организации Объединенных Наций представляют собой денежные средства, авансируемые ПРООН для выполнения платежей от имени ИКАО через клиринговый счет по обслуживанию.
88. Более подробная информация о внеоборотной части сумм к получению представлена в приведенной ниже таблице:

Суммы к получению (внеоборотные)
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Суммы к получению от ЕС*	1 449	-
Суммы к получению от АКГА	121	187
Резерв на покрытие ECL	(7)	(15)
Итого	1 563	172

*Условные добровольные взносы на 100 % компенсируются обязательством по отложенным поступлениям согласно МСУГС-23, как указано в примечании 2.8.

Примечание 2.4. Товарно-материальные запасы

89. Товарно-материальные запасы ИКАО включают опубликованные документы, которые печатаются в собственной типографии для продажи мировому сообществу гражданской авиации, беспоплинные товары в магазине дипломатического обслуживания, предназначенные для продажи лицам, имеющим дипломатический статус, а также товарные запасы в магазине сувениров регионального бюро АРАС.
90. В приведенной ниже таблице указана суммарная стоимость товарно-материальных запасов по состоянию на 31 декабря.

Товарно-материальные запасы
(тыс. кан. долл.)

	Издания	Типогр. припасы	Магазин дипломат. обслуживания	Магазин сувениров	Итого
Товарно-материальные запасы на 1 января 2022 года	149	67	229	12	457
Приобретено/произведено	353	256	226		836
Продано/израсходовано	(357)	(262)	(214)	(1)	(835)
Обесценение и списание	(18)	(2)	(1)		(21)
Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2022 года	127	59	240	11	437
Приобретено/произведено	498	257	229		984
Продано/израсходовано	(527)	(267)	(293)	(5)	(1 092)
Обесценение и списание	(38)				(38)
Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2023 года	60	49	176	6	291

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

91. Выверка данных об изданиях, типографских припасах, товарах в магазине дипломатического обслуживания и в магазине сувениров регионального бюро АРАС, а также данных, полученных из систем отслеживания материальных ресурсов ИКАО, проводилась посредством физического подсчета запасов в 2023 году.
92. Стоимость товарно-материальных запасов определяется за вычетом любого выявленного обесценения. В 2023 году обесцененные товарно-материальные запасы включали устаревшие издания на сумму 38 тыс. кан. долл. (18 тыс. кан. долл. в 2022 году). Такая корректировка относится к расходам за период и проводится по статье "Общие операционные расходы" в отчете о финансовых результатах деятельности.

Примечание 2.5. Основные средства (ОС)

93. Стоимость ОС включает активы, находящиеся в Штаб-квартире ИКАО в Монреале (Канада), а также в семи региональных бюро. Эти активы предоставляют потенциальные выгоды или услуги Организации, которая полностью контролирует их приобретение, физическое размещение, использование и отчуждение.
94. Чистая балансовая стоимость ОС по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 4,6 млн кан. долл. (4,6 млн кан. долл. в 2022 году). Общая сумма расходов на приобретение в течение 2023 года составила 1,2 млн кан. долл. (1,0 млн кан. долл. в 2022 году).
95. Была проведена оценка на предмет обесценения, в результате которой не было выявлено никакого существенного обесценения.

96. В приведенной ниже таблице указаны данные об основных средствах, капитализированных в соответствии с МСУГС.

Основные средства: 2023 год
(тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Авто- мобили	Механиз- мы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собственности и пр.	Всего
Стоимость на 1 янв. 2023 г.	242	5 236	645	2 442	6 136	551	15 253
Поступления	8	46	44	218		897	1 213
Корректировки		30		(15)		(15)	
Выбытия			(35)				(35)
Стоимость на 31 дек. 2023 г.	250	5 312	654	2 645	6 136	1 433	16 431
Накопленная амортизация на 1 янв. 2023 г.	(169)	(4 248)	(512)	(1 817)	(3 888)		(10 633)
Амортизация	(15)	(474)	(41)	(192)	(538)		(1 260)
Выбытие			35				35
Накопленная амортизация на 31 дек. 2023 г.	(184)	(4 722)	(518)	(2 009)	(4 426)		(11 858)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2023 г.	74	988	134	625	2 248	551	4 620
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2023 г.	66	590	137	636	1 710	1 433	4 572

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

Основные средства: 2022 год
(тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Автомобили	Механизмы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собственности и пр.	Всего
Стоимость на 1 янв. 2022 г.	196	4 826	680	2 372	6 056	165	14 295
Поступления	47	410		95	80	386	1 017
Корректировки				(24)			(24)
Выбытия			(35)				(35)
Стоимость на 31 дек. 2022 г.	242	5 236	645	2 442	6 136	551	15 253
Накопленная амортизация на 1 янв. 2022 г.	(152)	(3 622)	(486)	(1 616)	(3 348)	—	(9 224)
Амортизация	(16)	(625)	(43)	(207)	(540)	—	(1 433)
Корректировки				6			6
Обесценение			(17)				(17)
Выбытие			35				35
Накопленная амортизация на 31 дек. 2022 г.	(169)	(4 248)	(512)	(1 817)	(3 888)	—	(10 633)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2022 г.	44	1 204	194	756	2 708	165	5 071
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2022 г.	74	988	134	625	2 248	551	4 620

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

97. Обязательства по аренде представлены в примечании 6.1.
98. ИКАО принадлежат активы, которые классифицируются как объекты наследия в силу их культурной, образовательной или исторической значимости. Объекты наследия являются пожертвованиями со стороны государств-членов, организаций и компаний, которые передавались на протяжении многих лет. В 2023 году были подарены и установлены в Штаб-квартире ИКАО табличка "Задумчивая Афина" и металлическая скульптура коня. Организации были подарены еще несколько моделей воздушных судов. Объекты наследия не предназначены для получения каких-либо будущих экономических выгод или услуг; в этой связи ИКАО решила не указывать их в отчете о финансовом положении. Значительные объекты наследия, принадлежащие ИКАО, включают модели и прототипы воздушных судов, произведения искусства, мебель и принадлежности, книги, карты, фотографии, записи и документы, представляющие историческую значимость, и т. д.

Примечание 2.6. Нематериальные активы

99. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 3,6 млн кан. долл. (3,0 млн кан. долл. в 2022 году). Общая стоимость поступлений и амортизации в течение 2023 года составила 1,0 млн кан. долл. (0,6 млн кан. долл. в 2022 году) и 0,4 млн кан. долл. (0,4 млн кан. долл. в 2022 году) соответственно. В настоящее время ИКАО владеет полностью амортизированными нематериальными активами, которые не используются (первоначальная стоимость 0,6 млн кан. долл.). Эти активы продолжают учитываться до тех пор, пока они не будут утверждены к снятию с учета (в 2022 году к снятию с учета в 2023 году были утверждены активы стоимостью 0,4 млн).
100. В течение года поступления на сумму 0,7 млн кан. долл. (0,5 млн кан. долл. в 2022 году) были обращены в активы, находящиеся на стадии разработки, из которых активы на общую сумму 0,4 млн кан. долл. перешли в состав завершенных активов и были введены в эксплуатацию в качестве программного обеспечения.
101. Была проведена оценка на предмет обесценения, в результате которой было выявлено обесценение на сумму 0,1 млн кан. долл. в течение года. Связанные с вышеупомянутыми активами нематериальные активы (первоначальная стоимость 0,5 млн кан. долл.) продолжают учитываться до тех пор, пока они не будут утверждены к снятию с учета (в 2022 году таковые отсутствовали).
102. В следующей таблице представлена стоимость нематериальных активов, отражаемых в отчетности.

Нематериальные активы: 2023 г.
(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
Стоимость на 1 янв. 2023 г.	1 761	453	1 277	465	1 829	5 786
Поступления	328				669	997
Переводы			430		(430)	
Корректировка/реклассификация		(8)				(8)
Выбытия и обесценение	(21)		(351)			(372)
Стоимость на 31 дек. 2023 г.	2 068	445	1 356	465	2 068	6 403
Накопленная амортизация на 1 янв. 2023 г.	(1 250)	(384)	(796)	(308)		(2 738)
Амортизация	(154)	(41)	(181)	(10)		(387)
Выбытия и обесценение	(37)	(20)	351			295
Накопленная амортизация на 31 дек. 2023 г.	(1 441)	(445)	(627)	(318)		(2 831)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2023 г.	511	69	481	157	1 829	3 047
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2023 г.	627	0	730	147	2 068	3 572

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

Нематериальные активы: 2022 г.
(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
Стоимость на 1 янв. 2022 г.	1 599	445	1 154	465	2 296	5 959
Поступления	8	8			534	550
Переводы			123		(123)	-
Корректировка/реклассификация	154				(198)	(44)
Выбытия и обесценение					(679)	(679)
Стоимость на 31 дек. 2022 г.	1 761	453	1 277	465	1 829	5 786
Накопленная амортизация на 1 янв. 2022 г.	(1 133)	(327)	(569)	(298)		(2 327)
Амортизация	(117)	(57)	(227)	(10)		(411)
Накопленная амортизация на 31 дек. 2022 г.	(1 250)	(384)	(796)	(308)		(2 738)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2022 г.	466	118	585	167	2 296	3 632
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2022 г.	511	69	481	157	1 829	3 047

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

Примечание 2.7. Финансовые инструменты

2.7.1 Финансовые активы и обязательства

103. В приведенной ниже таблице перечислены финансовые инструменты, связанные с деятельностью по линии Регулярной программы, за исключением тех фондов, риски которых не принимает на себя ИКАО. Колонки "Прочая деятельность по линии Регулярной программы" и "CDIP" отражают операции, риски которых принимают на себя проекты/фонды.

Финансовые инструменты

(тыс. кан. долл.)

	2023				2022			
	Деятельность по линии Регулярной программы (прим. 1)	Прочая деят. по линии Регулярной программы (прим. 2)	CDIP	Итого	Деятельность по линии Регулярной программы (прим. 1)	Прочая деят. по линии Регулярной программы (прим. 2)	CDIP	Итого
Денежные средства и их эквиваленты	49 587	37 828	147 579	234 994	97 121	37 232	183 062	317 415
Инвестиции	85 232		85 234	170 466	12 204		12 969	25 173
Начисленные взносы к получению (текущие)	4 206			4 206	17 283			17 283
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)	952			952	3 068			3 068
Суммы к получению (текущие) (прим. 3)	2 638	1 299	1 108	5 045	4 548	790	1 046	6 384
Суммы к получению (долгосрочные)	1 563			1 563	172			172
Всего, финансовые активы	144 178	39 127	233 921	417 226	134 396	38 022	197 077	369 495
Счета к оплате и накопленные обязательства (прим. 4)	6 456	18 842	5 918	31 216	8 768	17 470	6 362	32 600
Всего, финансовые обязательства	6 456	18 842	5 918	31 216	8 768	17 470	6 362	32 600
Чистая стоимость финансовых инструментов	137 722	20 285	228 003	386 011	125 628	20 552	190 715	336 895

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

Примечание 1. Исключая фонды, риски которых не принимает на себя ИКАО.

Примечание 2. Включая фонды совместного финансирования, Фонд дирекции открытых ключей, Фонд Международного регистра, некоторые добровольные взносы для конкретных целей и Фонд ПМС.

Примечание 3. Некоторая сравнительная информация была изменена для приведения в соответствие с формой представления отчетности текущего года.

Примечание 4. Исключая резервы, представленные отдельно в категории накопленных обязательств (прим. 2.9): сумма в 0,7 млн. кан. долл. вычтена из статьи "Счета к оплате и накопленные обязательства за 2023 год" (0,7 млн. кан. долл. в 2022 году).

104. В следующих пунктах кратко представлены определенные рыночные, кредитные факторы риска, а также факторы риска ликвидности, которым подвержена ИКАО.

2.7.2 Рыночный риск

105. Рыночный риск – это риск, возникающий в результате колебаний справедливой стоимости или будущих денежных потоков, связанных с финансовыми инструментами, вследствие изменения рыночных цен. К этой категории рисков относится риск изменения валютных курсов, риск изменения процентных ставок и другие ценовые факторы риска. Для ИКАО актуальны факторы риска изменения валютных курсов и процентных ставок в отношении сумм начисленных, добровольных взносов и взносов в рамках проектов, а также расходов в валютах, отличных от функциональной валюты ИКАО (кан. долл.), а именно расходов по линии CDIP и другим фондам, использующим в качестве функциональной валюты доллары США.
106. Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму риск, связанный с колебаниями курсов валют. Благодаря переходу на систему раздельного начисления взносов у ИКАО нет необходимости в заключении срочных договоров

закупки долларов США для деятельности по линии Регулярной программы, поскольку эффект колебаний валютного курса в значительной степени нейтрализован.

107. В отношении финансируемой по проектным соглашениям деятельности по линии CDIP и фондов совместного финансирования учет ведется в долларах США. Курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате использования валют, отличных от доллара США, относятся на бюджеты проектов, а не на счета ИКАО. В случае заказов на закупку, суммы которых номинированы в валютах, отличных от доллара США, колебания валютных курсов могут серьезно повлиять на финансовые результаты CDIP. Для уменьшения воздействия на расходы по проектам денежные средства, относящиеся к заказам на закупку по линии CDIP, номинированным в валютах, отличных от доллара США, закупаются в валюте обязательства. Курсовая прибыль или убыток признается как поступления или расходы по проекту в сумме, эквивалентной разнице между операционным обменным курсом Организации Объединенных Наций и текущим курсом, действующим на дату покупки валют. В отношении мероприятий по линии Регулярной программы, финансируемых в рамках проектных соглашений или из добровольных взносов, функциональной валютой учета являются канадские доллары; для некоторых из этих мероприятий курсовые прибыли или убытки, являющиеся результатом использования валют, отличных от канадского доллара, относятся на счета соответствующих фондов. В отношении других мероприятий, валютный риск по которым принимает на себя ИКАО, суммы указаны в следующих пунктах, и последствия проанализированы.

108. По состоянию на 31 декабря 2023 года финансовые инструменты, подверженные рыночному риску, который принимает на себя ИКАО, номинированы в следующих валютах:

Номинирование финансовых инструментов (в тыс. кан. долл.)				
Валюта	Долл. США	Прочие	Кан. долл.	Итого
Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции	81 695	2 677	50 447	134 819
Процентные доли денежных средств и их эквивалентов в разных валютах	61%	2%	37%	100%
Начисленные взносы к получению (текущие)	1 779		2 427	4 206
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)			952	952
Суммы к получению (текущие)	2 044		594	2 638
Суммы к получению (долгосрочные)	114	1 449		1 563
Всего, суммы к получению	3 937	1 449	3 973	9 359
Процентные доли активов в разных валютах	42%	15%	43%	100%
Счета к оплате и накопленные обязательства	1 285	83	5 088	6 456
Процентные доли счетов к оплате и накопленных обязательств в разных валютах	20%	1%	79%	100%
Чистый риск в 2023 году	84 347	4 043	49 332	137 722
Чистый риск в 2022 году	67 532	3 910	54 848	126 290

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

109. Результаты анализа чувствительности, приведенные в таблице ниже, показывают, как отразилось бы на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита изменение курса канадского доллара к доллару США и к другим валютам, в которых номинированы финансовые инструменты, на 5 % в большую и меньшую сторону. Как упоминалось выше, управление воздействием валютных рисков на проекты CDIP осуществляется в рамках бюджетов,

финансируемых донорами этих проектов, и они в минимальной степени отражаются на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита ИКАО.

Анализ чувствительности финансовых инструментов
(в тыс. кан. долл.)

	2023			2022		
	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы
Чистый риск	84 347	4 043		67 532	3 910	
Возд. +5%	4 217	202	4 419	3 377	196	3 572
Возд. -5%	(4 217)	(202)	(4 419)	(3 377)	(196)	(3 572)

110. ИКАО в ограниченной степени подвержена риску изменений процентных ставок. Ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет поступлений начисленных взносов государств-членов, а также возмещений и переводов средств из других фондов. Только 0,2 % бюджета оперативной деятельности (так же, как и в 2022 году) финансируется за счет поступлений по статье процентного дохода. В случае увеличения или уменьшения процентного дохода средства, имеющиеся для финансирования бюджета Регулярной программы, будут затронуты лишь в минимальной степени. ИКАО не использует финансовые инструменты для хеджирования риска изменений процентных ставок. Риск изменений процентных ставок для ИКАО связан со срочными вкладами. В 2023 году процентные ставки повысились; средняя величина процентных ставок и сроков вкладов приводятся в примечании 2.1.

2.7.3 Кредитный риск

111. Кредитный риск – это риск невыполнения партнером своих обязательств в отношении актива, держателем которого является ИКАО. В число финансовых инструментов, с которыми для ИКАО может быть связан особый кредитный риск, в основном входят денежные средства и инвестиции, а также суммы к получению. Кредитный риск ИКАО распределен, и политика ИКАО в области управления рисками ограничивает объем кредитования индивидуальных партнеров и устанавливает минимальные качественные критерии кредитования.
112. Кредитный риск и риск ликвидности, связанные с денежными средствами и инвестициями, уменьшаются благодаря размещению таких финансовых активов в крупных финансовых учреждениях, которым присвоен высокий рейтинг авторитетным рейтинговым агентством, и/или у других кредитоспособных партнеров в соответствии с главной инвестиционной целью ИКАО, которая заключается в сохранении капитала. Ожидаемый кредитный убыток рассчитывался с учетом средневзвешенного долгосрочного убытка по аналогичным категориям, рассчитанного независимым рейтинговым агентством. Однако в связи с коротким сроком действия и низкой вероятностью неисполнения обязательств размер ECL по денежным средствам, их эквивалентам и инвестициям является незначительным. Кроме того, в прошлом не отмечалось случаев непогашения задолженности, поэтому резерв на обесценение не начисляется. Ниже приведены суммы остатков в учреждениях по состоянию на отчетные даты:

Кредитные рейтинги денежных средств и инвестиций
(тыс. кан. долл.)

	AA	A	B	Нет рейтинга	Итого
Остаток на 31 декабря 2023 года	388 509	13 971	2 478	502	405 460
Остаток на 31 декабря 2022 года	332 675	6 423	3 411	79	342 588

AA включает: AA-

A включает: A+, A и A-

B включает: BBB+, BBB, BBB-, B+, B и B-

113. Взносы к получению включают в себя суммы, причитающиеся с государств-членов, а также добровольные взносы со стороны государственных доноров, уплачиваемые на основании заключенных с каждым из доноров соглашений. Подробные данные о начисленных взносах к получению приведены в примечании 2.2. Как отмечается в примечаниях 1 и 2.2, долгосрочные начисленные взносы отражены в учете по амортизированной (дисконтированной) стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Резерв рассчитывается на основе срока погашения ECL. Эти суммы к получению не приносят процентов, и поэтому для расчета дисконтированной стоимости используются процентные ставки, применяемые в отношении долгосрочных корпоративных облигаций с рейтингом BBB.
114. Подробная информация о суммах к получению, за исключением начисленных взносов, а также соответствующем резерве на покрытие ECL представлена в примечании 2.3. Основываясь на предшествующем опыте, ИКАО считает свой кредитный риск низким.
115. Подверженность ИКАО кредитным рискам также ограничена благодаря тому, что ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет начисленных взносов государств-членов и продажи товаров и услуг.

2.7.4 Риск ликвидности

116. Риск ликвидности – это риск возникновения у ИКАО трудностей при исполнении своих финансовых обязательств. Инвестиционная политика ИКАО заключается в том, чтобы обеспечить инвестирование преимущественно в ликвидные краткосрочные вклады. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма денежных средств, их эквивалентов и инвестиций в размере 405,5 млн кан. долл. (342,6 млн кан. долл. в 2022 году), имевшаяся в распоряжении ИКАО, была достаточна для погашения краткосрочных обязательств, сумма которых составляла 311,4 млн кан. долл. (270,1 млн кан. долл. в 2022 году). За положением дел с ликвидностью ведется регулярное наблюдение, с тем чтобы обеспечить своевременное погашение всех краткосрочных обязательств.
117. Кроме того, Фонд оборотных средств в размере 8,0 млн долл. США служит цели внесения необходимых авансов в Общий фонд для финансирования бюджетных ассигнований на период до поступления взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций, а средства, которые не требуются для покрытия неотложных расходов, размещаются на срочных вкладах.
118. В чрезвычайной ситуации дефицита денежных средств ИКАО уполномочена с предварительного разрешения Финансового комитета воспользоваться коммерческими кредитами в объеме не более 3,0 млн кан. долл. для восполнения недостаточных денежных потоков. Королевский банк Канады в рамках комплекса своих услуг, оказываемых ИКАО,

предоставляет неофициальную кредитную линию на сумму 3,0 млн долл. США. До настоящего времени у ИКАО не возникало необходимости воспользоваться такими возможностями.

Примечание 2.8. Авансовые поступления

Авансовые поступления (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Краткосрочные		
Взносы по проектам CDIP	229 398	191 912
Начисленные взносы, полученные авансом	14 255	10 408
Авансовые платежи по добровольным взносам	15 943	14 716
Отложенные поступления	3 355	2 553
Продажа изданий ФГДД	1 154	1 098
Директория открытых ключей	2 708	3 246
Прочие авансовые поступления	1 540	1 440
Всего	268 353	225 373
Долгосрочные		
Отложенные поступления	1 449	
Итого	269 802	225 373

Примечание 2.9. Счета к оплате и начисленные обязательства

119. Счета к оплате и начисленные обязательства включают в себя:

Счета к оплате и начисленные обязательства (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Счета к оплате поставщикам	8 694	9 020
Находящиеся на хранении средства ПМС (см. прим. 2.1, ограниченные в использовании денежные средства)	16 460	16 322
Начисленные обязательства и другие резервы	4 665	5 627
Суммы к выплате сотрудникам	1 517	2 356
Итого	31 336	33 324

120. Под счетами к оплате поставщикам понимаются суммы выставленных счетов за полученные товары и услуги. Начисления представляют собой обязательства в отношении товаров и услуг, которые были получены или предоставлены ИКАО за отчетный период, но счета за них не были выставлены или оплачены в 2023 году.

121. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности Организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии подразделяются на три основные категории: исковые претензии (поданные действующими или бывшими сотрудниками ИКАО), коммерческие претензии и прочие претензии. На конец года были отражены резервы на общую сумму 0,7 млн кан. долл. (0,7 млн кан. долл. в 2022 году) в связи с различными текущими претензиями, в отношении которых вероятность выплаты была оценена как превышающая 50 %. Эта сумма включена в состав начисленных обязательств и прочих резервов.

Резервы

(тыс. кан. долл.)

	Отправление правосудия	Коммерческие	Прочие	Итого
Резервы на 31 декабря 2022 года	690		35	725
Дополнительно зарезервированные суммы	85			85
Возвращенные суммы	(690)			(690)
Использованные суммы				
Резервы на 31 декабря 2023 года	85		35	120
Текущие	85		35	120
Долгосрочные	-			
Итого	85		35	120

Примечание 2.10. Выплаты сотрудникам

122. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по МСВП, компенсацию неиспользованной части ежегодного отпуска по окончании службы и пособия на репатриацию для сотрудников ИКАО, определенные посредством актуарной оценки, и другие краткосрочные обязательства, связанные с репатриацией и ежегодным отпуском для международных экспертов CDIP.

Обязательства по выплатам сотрудникам

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Текущие		
Накопленные ежегодные отпуска	1 716	1 873
Пособия на репатриацию	2 308	2 398
МСВП	2 686	2 635
Прочие выплаты международным экспертам	1 624	2 538
Промежуточный итог	8 334	9 444
Долгосрочные		
Накопленные ежегодные отпуска	10 270	10 332
Пособия на репатриацию	13 697	13 606
МСВП	103 054	108 783
Промежуточный итог	127 021	132 721
Общий итог	135 355	142 165

2.10.1 Планы с установленными выплатами

123. ИКАО предоставляет своим действующим и бывшим сотрудникам возможность участия в следующих планах с установленными выплатами.
124. План МСВП. Организация имеет обязательство обеспечивать свой персонал после его выхода на пенсию выплатами на медицинское страхование. Страховое покрытие МСВП распространяется на пенсионеров, их супругов/супруг, а также находящихся на иждивении детей и оставшихся в живых наследников. Пенсионерам, участвующим в плане не менее десяти лет, Организация выплачивает 50 % месячной премии за медицинское страхование, включая страховое покрытие супругов/супруг и находящихся на иждивении детей. Организация оплачивает 50 % расходов пенсионерам, участвующим в плане не менее 10 лет (включая время после выхода на пенсию). Пенсионеры, срок участия которых в плане составляет от 5 до 10 лет, выплачивают премию в полном объеме в течение оставшегося до 10 лет периода.

125. Планом управляет компания "Сигна" (Cigna Health Benefits). Компания "Сигна" выступает в роли стороннего администратора программы и осуществляет общее управление программой и выносит решения по страховым требованиям. ИКАО возмещает компании "Сигна" все выплаты по страховым требованиям, а также выплачивает ей административный сбор.
126. Пособие на репатриацию состоит из единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, расходов на проезд сотрудника и его соответствующих требованиям иждивенцев, а также на перевозку их личных вещей. По окончании срока службы сотрудники, в отношении которых выполняются определенные условия, в том числе проживание вне страны гражданства на момент выхода на пенсию, имеют право на получение единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, сумма которой рассчитывается исходя из продолжительности службы, данных об иждивенцах и размера оклада при выходе на пенсию.
127. Организация также несет обязательство предоставлять 30 дней ежегодного отпуска всем сотрудникам Штаб-квартиры и региональных бюро, и они могут накапливать до 60 дней (18 дней в случае временного персонала) ежегодного отпуска, компенсация за которые выплачивается по окончании срока службы. Обязательства по ежегодным отпускам представляют собой накопленные неиспользованные дни отпусков, которые предполагается компенсировать путем денежной выплаты сотрудникам по окончании их срока службы в ИКАО.
128. Расчет прочих выплат сотрудникам, предназначенных международным экспертам, производится ИКАО исходя из данных и предыдущего опыта работы сотрудников. К таким выплатам относятся подлежащие оценке пособия на репатриацию и оплата неиспользованной части ежегодного отпуска для персонала проектов CDIP по окончании службы. Такие выплаты проектному персоналу регулируются Правилами о персонале ИКАО на местах.

2.10.2 Результаты актуарной оценки

129. Ниже приведены данные об изменении сумм обязательств по выплатам сотрудникам в течение 2023 года и сопоставимые изменения за 2022 год:

Актуарная оценка 2023 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию
(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2023 г.	Произве- денные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актуарный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2023 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП)	111 418	(2 086)	3 521	4 202	(11 316)	105 739
Окончание срока службы – ежегодные отпуска	12 205	(724)	701	442	(639)	11 985
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	16 004	(1 161)	694	572	(103)	16 007
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	2 538	(78)	(836)			1 624
Итого	142 165	(4 049)	4 080	5 216	(12 058)	135 355

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

Актuarная оценка 2022 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию
(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2022 г.	Произве- денные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актuarный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2022 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП)	160 722	(1 937)	5 746	2 892	(56 005)	111 418
Окончание срока службы – ежегодные отпуска	13 868	(637)	757	243	(2 025)	12 205
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	16 868	(731)	899	286	(1 318)	16 004
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	2 182		356			2 538
Итого	193 640	(3 305)	7 758	3 421	(59 348)	142 165

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

130. Ниже приведены сравнительные анализы актуарных убытков (и прибыли) за 2023 и 2022 годы:

**Актuarные прибыли и убытки
за 2023 г.**

(тыс. кан. долл.)

Поправки в актуарных расчетах за 2023 г.	МСВП	Ежегод. отпуска	Субсидия на репатриацию	Всего
Убыток (прибыль) в связи с опытом	470	(783)	604	291
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	31	(1)	(882)	(852)
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(11 817)	145	175	(11 497)
Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2022 г.	(11 316)	(639)	(103)	(12 058)

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

**Актuarные прибыли и убытки
за 2022 г.**

(тыс. кан. долл.)

Поправки в актуарных расчетах за 2022 г.	МСВП	Ежегод. отпуска	Субсидия на репатриацию	Всего
Убыток (прибыль) в связи с опытом	3 662	(408)	708	3 962
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	(1 994)	-	-	(1 994)
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(57 673)	(1 617)	(2 026)	(61 316)
Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2022 г.	(56 005)	(2 025)	(1 318)	(59 348)

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

131. Актuarные прибыли/убытки, связанные с оплатой ежегодного отпуска и выплатой пособий на репатриацию, вместе с расходами за текущий период службы и расходами по выплате процентов, включая выплаты по МСВП и исключая выплаты международным экспертам, которые производятся из бюджетов CDIP, в 2023 году в целом составляют 9,4 млн кан. долл. (7,5 млн кан. долл. в 2022 году) и включены в расходы Возобновляемого фонда. Накопленная актуарная прибыль по МСВП, составлявшая в конце 2022 года 19,5 млн кан. долл., увеличена за счет актуарной прибыли по МСВП в 2023 году в размере 11,3 млн кан. долл. В конце 2023 г. накопленная актуарная прибыль по МСВП в размере 30,8 млн кан. долл. отражена в учете как резерв Возобновляемого фонда.

2.10.3 Обязательства по выплатам сотрудникам – анализ чувствительности

132. Оценка обязательств по выплатам по окончании срока службы и другим долгосрочным выплатам сотрудникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как ставка дисконтирования и динамика изменения расходов на медицинское обслуживание. В приведенной ниже таблице показано, как изменяется чистый размер обязательств по плану с установленными выплатами при изменении единой эквивалентной ставки дисконтирования на 1,0 %.

**Анализ чувствительности ставки
дисконтирования**

(тыс. кан. долл.)

	Увеличение ставки дисконтирования на 1 %	Уменьшение ставки дисконтирования на 1 %
МСВП		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	(459)	548
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(16 119)	20 849
Субсидия на репатриацию		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	51	(57)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(920)	1 044
Ежегодные отпуска		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	41	(47)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(723)	826

133. В следующей таблице представлен анализ чувствительности сумм плана медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП) к колебаниям динамики изменения расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание, указанной в примечании 2.10.5:

**Анализ чувствительности расходов
на медицинское и стоматологическое
обслуживание**
(тыс. кан. долл.)

	Ускорение динамики изменения на 1 %	Замедление динамики изменения на 1 %
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	1 771	(1 344)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	19 922	(15 752)

134. В следующей таблице представлен анализ чувствительности сумм плана страхования сотрудников после выхода на пенсию (МСВП) к изменениям допущений на основе таблицы смертности, указанных в примечании 2.10.5:

Анализ чувствительности смертности
(тыс. кан. долл.)

	Сдвиг таблицы смертности на 1 год вперед	Сдвиг таблицы смертности на 1 год назад
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	256	(255)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	3 947	(3 909)

135. В связи с тем, что активы плана не отражены в учете, ИКАО не подвержена существенному риску, связанному с изменением оценки активов плана.
136. В 2023 году существенных изменений в план медицинского страхования не вносилось. В 2022 году изменений в плане не было.

2.10.4 Затраты в текущем и будущем периодах

137. Сумма предполагаемых отчислений ИКАО в план страхования с установленными выплатами в 2024 году составляет 7,0 млн кан. долл. и определяется независимым актуарием на основе ожидаемых выплат сотрудникам в 2023 году.

Фактические и ожидаемые затраты
(тыс. кан. долл.)

	План страхования после выхода на пенсию (МСВП)	Комп. за ежегодный отпуск по оконч. срока службы	Субсидии на репатриацию по оконч. срока службы	Итого
Ожидаемые затраты в 2024 году	2 785	1 779	2 393	6 957
Фактические затраты в 2023 году	2 086	724	1 161	3 971
Фактические затраты в 2022 году	1 937	637	731	3 305

138. Затраты, приведенные в таблице выше, включены в годовой денежный поток, связанный с этими обязательствами по выплатам сотрудникам, и ограничиваются 50 % долей выплат сотрудникам по МСВП, перечисляемой ИКАО администратору ПМС, и фактическими выплатами компенсаций за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию (субсидии, переезд и перевозка личных вещей) по окончании срока службы. Большая часть этих годовых расходов покрывается из бюджета Регулярной программы Организации, который в свою очередь финансируется в основном за счет начисленных взносов, уплачиваемых ее государствами-членами. На этот денежный поток может влиять большее, чем обычно, количество сотрудников, завершивших срок службы, в тот или иной год и поправка к величине премии, рассчитываемая администратором ПМС.

139. Ожидаемая средняя оставшаяся продолжительность службы действующих сотрудников до выхода на пенсию:

	2023	2022
МСВП	9,80 года	9,59 года
Ежегодные отпуска	7,50 года	7,39 года
Субсидия на репатриацию	7,40 года	7,44 года

140. Сроки осуществления выплат по каждому соответствующему плану:

	2023	2022
МСВП	17,2 года	17,5 года
Ежегодные отпуска	6,5 года	6,3 года
Субсидия на репатриацию	6,2 года	6,2 года

2.10.5 Актуарные допущения и методы

141. Размер обязательств, связанных с пособиями, выплачиваемыми по окончании срока службы, для сотрудников в Штаб-квартире и региональных бюро, на которых распространяются Правила о персонале ИКАО (компенсация за ежегодный отпуск, пособия на репатриацию и выплаты по МСВП), определяются независимыми профессиональными актуариями. Каждый год ИКАО анализирует и выбирает допущения и методы, которые будут использоваться актуариями при проведении в конце года оценки расходов и требуемых взносов по выплатам ИКАО после окончания службы. Согласно требованиям МСУГС 39 актуарные допущения должны раскрываться в финансовых отчетах, и финансовые последствия каждого актуарного допущения должны указываться в абсолютном выражении. Нижеследующие основные допущения и методы использованы для оценки обязательств ИКАО по выплатам после выхода на пенсию по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Допущения в отношении плана МСВП:

Актuariйный метод	МСВП: метод прогнозируемой условной единицы с пропорциональным распределением по годам службы до возраста получения сотрудником полного права на пенсионные выплаты.
Ставка дисконтирования	Ставка 3,69 % для учета и финансирования определена на основе композитных ставок доходности государственных облигаций, номинированных в канадских долларах и долларах США, взвешенных по валютам обязательств, связанных с окончанием срока службы (3,70 % в 2022 году).
Динамика изменения стоимости медицинского и стоматологического обслуживания	Предполагаемое повышение стоимости медикаментов, медицинского обслуживания и прочих медицинских товаров и услуг находится в диапазоне от 8,0 % до 3,20 % в течение 10 лет (от 8,0 % до 3,70 % в течение 10 лет в 2022 году), годовое повышение стоимости стоматологических услуг составляет 3,65 % в долл. США и 3,20 % в кан. долл. (3,70 % в 2022 году).
Ожидаемый доход на активы	Неприменимо.
Использованный обменный курс	1,00 долл. США = 1,319 кан. долл. (1,356 кан. долл. в оценке за 2022 год).
Стоимость требований по медицинскому и стоматологическому страхованию	Исходя из имеющегося на сегодняшний день опыта пенсионеров ИКАО, средняя стоимость в год на человека в возрасте 60 лет составляет 2,6 тыс. кан. долл. на медикаменты (2,7 тыс. кан. долл. в 2022 году), от 0,4 тыс. кан. долл. до 1,5 тыс. кан. долл. на стоматологическое обслуживание (от 0,4 тыс. кан. долл. до 1,6 тыс. кан. долл. в 2022 году) и от 0,7 тыс. кан. долл. до 8,0 тыс. кан. долл. на прочие расходы по медицинскому обслуживанию (от 0,7 тыс. кан. долл. до 8,2 тыс. кан. долл. в 2022 году).
Зависимость изменения расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание от возраста	Предполагаемое годовое повышение: ➤ расходов на медикаменты в Канаде находится в диапазоне от 5,8 % (для людей в возрасте от 40 до 64 лет) до 0 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (без изменений по сравнению с 2022 годом); ➤ расходов на медицинское обслуживание в Канаде находится в диапазоне от 2,0 % (для людей в возрасте от 40 до 64 лет) до 0,50 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (в 2022 году этот показатель составлял от 2,0 % для людей в возрасте до 84 лет до 0,75 % для людей в возрасте 85 лет и старше); ➤ расходов на медицинское обслуживание за пределами Канады находится в диапазоне от 2,7 % (для людей в возрасте от 40 до 44 лет) до 0 % (для людей в возрасте 90 лет и старше) (без изменений по сравнению с 2022 годом).

Предполагается снижение:

- расходов на стоматологическое обслуживание на 0,5 % в год (без изменений по сравнению с 2022 годом);
- стоимости медикаментов для людей в возрасте 65 лет, включенных в государственную страховую систему обеспечения медикаментами в Канаде, на 65 % (без изменений по сравнению с 2022 годом).

Ежегодные административные расходы

За первые три месяца 2023 года 27,83 долл. США в месяц за страховое свидетельство, потом: а) с 1 апреля 2023 г. по 31 марта 2024 г. (год 3): 28,39 долл. США в месяц за свидетельство; б) с 1 апреля 2024 г. по 31 марта 2025 г. (год 4): 28,96 долл. США в месяц за свидетельство. Инфляция составляет 2,2 % в год (2,4 % в 2022 г.).

Таблица смертности

Взвешенная по численности персонала таблица смертности 2017 года, используемая в МСВП ООН. Показатель смертности не изменился по сравнению с 2022 годом.

Показатель досрочного прекращения участия

Допущения ОПФП ООН на 2023 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории специалистов начиная с 2019 года. Все участники (категорий специалистов и общего обслуживания) со сроком службы 0–1 год: снижение показателя досрочного прекращения участия. Участники мужского пола, относящиеся к категории общего обслуживания, со сроком службы 2–3 года: снижение показателя досрочного прекращения участия.

Возраст выхода на пенсию

Допущения ОПФП ООН на 2023 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории специалистов, начиная с 2019 года. Все участники, чей обычный возраст выхода на пенсию (NRA) составляет 60 лет: снижение соответствующих показателей в некоторых возрастных категориях. Все участники, чей NRA составляет 62 года: снижение показателей в возрасте 62, 63, 64 лет; повышение показателей в возрасте 65 лет.

Страхование иждивенцев при выходе на пенсию

60 % (без изменений по сравнению с 2022 годом). Предполагается, что жены на 4 года моложе своих супругов-мужчин (в 2022 году этот показатель составлял 5 лет). К возрасту выхода на пенсию в семье нет детей-иждивенцев.

Допущения, используемые при оплате ежегодного отпуска и репатриации:

Актuarный метод

Ежегодный отпуск и субсидия на репатриацию: актуарная приведенная стоимость будущих выплат с прогнозированием окладов.

Ставка дисконтирования

3,67 % в год (3,70 % в 2022 году), исходя из доходности государственных облигаций в Канаде и в США. Соотношение валют: 43 % – канадский доллар и 57 % – доллар США.

Увеличение окладов

2,60 % в год, исходя из допущений ОПФП ООН (2,50 % в год в 2022 году).

Чистое начисление накопленного ежегодного отпуска	От 7,5 дня (8 дней в 2022 году) в течение первого года до 0 для 30 (35 в 2022 году) и более лет службы, максимум 60 дней.
Прекращение участия в связи с добровольным прекращением службы	15 % (10 % в 2022 году).
Перевозка личных вещей при репатриации	18,0 тыс. долл. США на одного сотрудника с соответствующими условиям членами семьи (без изменений по сравнению с 2022 годом), 13,0 тыс. долл. США на одного сотрудника без соответствующих условий членов семьи (без изменений по сравнению с 2022 годом). Инфляция составляет 2,2 % в год (2,4 % в 2022 году).
Путевые расходы	8,3 тыс. кан. долл. на одного сотрудника (7,5 тыс. кан. долл. на сотрудника в 2022 году). Инфляция составляет 2,2 % в год (2,4 % в 2022 году).

142. Для дисконтирования обязательств, связанных с медицинским страхованием сотрудников после выхода на пенсию, ИКАО использует сочетание ставки доходности государственных облигаций Канады и ставки доходности государственных облигаций Соединенных Штатов Америки. Эта композитная ставка дисконтирования взвешена для отражения пропорциональных долей обязательств по этому виду страхования в каждой валюте (соотношение валют: 43 % – канадский доллар и 57 % – доллар США). ИКАО использует ту же композитную ставку доходности государственных облигаций Канады/США для дисконтирования обязательств по выплате компенсации за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию, поскольку эти обязательства частично оплачиваются в обеих валютах. В частности, ИКАО:
- устанавливает ставки дисконтирования для обязательств по установленным выплатам (обязательства после выхода в отставку), на основе подхода, использующего кривую доходности облигаций;
 - определяет расходы за период службы (обязательства по выплатам, которые, в соответствии с прогнозом, сотрудники заработают в следующем году) и ставку процента по соответствующему обязательству с использованием ставок дисконтирования, разработанных для обязательств по установленным выплатам.
143. Предполагаемое увеличение расходов на медицинское обслуживание (динамика изменений) представляет собой рыночное допущение, включающее первоначальную ставку расходов, основанную на текущей рыночной конъюнктуре и взвешенную по валютам, и конечную ставку, основанную на долгосрочных рыночных ожиданиях по методологии целевой группы ООН. Понижение оценивается на основе предполагаемого времени конвергенции для базовых рыночных данных. Данные, используемые для оценки окончательных ставок и времени конвергенции (общая инфляция и рост реального ВВП), берутся из базы данных "Оксфорд Экономикс".
144. Ежегодная стоимость требований на человека за 2023 год для пенсионеров и находящихся на иждивении супругов скорректирована на основе исторической динамики изменений и предполагаемых корректировок, связанных с изменением расходов в зависимости от возраста. Эта стоимость приведена к возрасту 60 лет. Предполагается, что эта стоимость будет

различаться в зависимости от возраста. Стоимость требований на человека была рассчитана на основе фактических требований и опыта регистрации за 2021–2023 календарные годы с поправкой на прошлые тенденции и ожидаемые корректировки в связи со старением населения. Оценка стоимости требований на человека основана на среднем значении этих скорректированных расходов на человека с учетом ожидаемой инфляции расходов на медицинское обслуживание в 2023 году.

145. Все остальные важные экономические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями оценки, проведенной в прошедшие годы. Валютные курсы, хотя и не являются допущением как таковым, играют основополагающую роль в оценке. Действующие обменные курсы ООН на 31 декабря 2023 года используются для пересчета расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание из долларов США в канадские доллары. Аналогичным образом эти обменные курсы используются при пересчете окладов в канадские доллары для расчета субсидии на репатриацию и выплат в связи с ежегодным отпуском. В рамках оценки не делается прогнозов относительно каких-либо будущих изменений этих валютных курсов.
146. Помимо экономических допущений, в оценке используются демографические допущения, т. е. допущения о том, каким образом с течением времени будет изменяться население. Для оценки по состоянию на 31 декабря 2023 года ИКАО приняла взвешенную по численности персонала таблицу смертности МСВП ООН 2017 года с прогностической шкалой ООН, участвуя в усилиях по достижению согласованного подхода к оценке среди учреждений системы ООН.
147. Оценка за 2023 год основана на обновленной модели выбора: участники ПМС класса 1 при выходе на пенсию будут выбирать классы 2, 4/6 или 5 с вероятностями 87 %, 8 % и 4 % (показатели не изменились по сравнению с 2022 годом) соответственно. Участники ПМС класса 3 при выходе на пенсию будут выбирать классы 2, 4/6 или 5 с вероятностями 6 %, 68 % и 26 % (показатели не изменились по сравнению с 2022 годом) соответственно.
148. Все остальные важные демографические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями предыдущей оценки. Все актуарные методы, использованные в текущей оценке, не изменились по сравнению с методами предыдущей оценки. Все существенные положения плана соответствуют положениям, действовавшим при предыдущей оценке.

2.10.6 Финансирование обязательств по выплатам сотрудникам

149. Обязательство по пособиям после выхода в отставку не полностью обеспечено финансированием, и активы плана не хранятся в Возобновляемом фонде, созданной для этой цели. В настоящее время расходы, связанные с субсидированием программы МСВП Организацией, финансируются по распределительному принципу. Обязательства по МСВП представляют собой приведенную стоимость доли Организации в расходах на медицинское страхование пенсионеров и выплат действующим сотрудникам после их выхода на пенсию, начисленных за период службы до настоящего времени. По состоянию на 31 декабря 2023 года денежные средства в размере 1,7 млн кан. долл. отражены в составе Возобновляемого фонда (1,6 млн кан. долл. на 31 декабря 2022 года) во исполнение решения 37-й сессии Ассамблеи о первоначальном финансировании МСВП за счет излишка денежных средств за 2009 год. Поскольку взносы в Возобновляемый фонд осуществляются не на коллективной основе с другими участвующими организациями, действующими в Монреале, и план финансируется по распределительному принципу для всех, план МСВП ИКАО в соответствии со стандартом МСУГС 39 является планом одного работодателя.

2.10.7 Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций ("Фонд")

150. Согласно положениям Фонда, Правление Пенсионного фонда обеспечивает проведение актуарной оценки Фонда актуарием-консультантом не реже одного раза в три года. На практике Правление Фонда проводит актуарную оценку раз в два года, используя при этом метод "агрегата по открытой группе". Основная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить достаточность нынешних и предполагаемых будущих активов Фонда для покрытия его обязательств.
151. Финансовые обязательства ИКАО перед Фондом включают обязательные взносы по ставке, определяемой Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций и составляющей в настоящее время, соответственно, 7,9 % от размера применимого зачитываемого для пенсии вознаграждения для участников и 15,8 % для организаций-членов, а также ее долю в любых выплатах для погашения актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Правил Пенсионного фонда. Такие платежи для погашения дефицита взимаются только в том случае, если и когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций применит положения статьи 26 после установления необходимости выплат на покрытие дефицита по итогам анализа актуарной достаточности Фонда на дату оценки. Каждая участвующая организация вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную ее доле в общих платежах за три года, предшествующих дате оценки.
152. Последняя актуарная оценка для Фонда была проведена по состоянию на 31 декабря 2021 года, а в настоящее время проводится оценка по состоянию на 31 декабря 2023 года. Перенос данных об участии по состоянию на 31 декабря 2021 года на 31 декабря 2022 года будет использован Фондом для составления его финансовой отчетности за 2023 год.
153. По данным актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент покрытия (отношение актуарных активов к актуарным обязательствам) составил 117,0 %. Без учета будущей корректировки пенсий по действующей системе корректировок коэффициент покрытия составил 158,2 %.
154. Проведя оценку актуарной достаточности активов фонда, актуарий-консультант определил, что на 31 декабря 2021 года не было необходимости производить необходимые платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств по плану страхования. Кроме того, рыночная стоимость активов также превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату проведения оценки. На момент подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея не применяла положения статьи 26.
155. Если бы положения статьи 26 были применены по причине актуарного дефицита либо в ходе текущей деятельности, либо вследствие прекращения пенсионного плана Фонда, расчет компенсационных платежей, требуемых от каждой участвующей организации, был бы основан на размере взноса каждой участвующей организации в пропорции к общей сумме взносов, уплаченных в Фонд в течение трех лет, предшествующих дате оценки. Общая сумма взносов, уплаченных в Фонд в течение предшествующих трех лет (2020, 2021 и 2022 гг.), составила 8 937,68 млн. долл. США, из которых 0,68 % были внесены ИКАО.
156. В 2023 году сумма взносов в Фонд со стороны ИКАО составила 22,2 млн долл. США, что эквивалентно 29,9 млн кан. долл. (в 2022 году – 21,0 млн долл. США, что эквивалентно 27,3 млн кан. долл.). Предполагается, что причитающиеся в 2024 году взносы останутся на том же уровне.

157. Членство в Фонде может быть отменено решением Генеральной Ассамблеи ООН по рекомендации Правления Пенсионного фонда. Пропорциональная доля в общих активах Фонда на дату прекращения членства должна быть выплачена бывшей участвующей организации исключительно в интересах ее сотрудников, которые были участниками Фонда на эту дату, в соответствии с условиями, взаимно согласованными организацией и Фондом. Конкретная сумма определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала ООН на основе актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; при этом никакая часть активов, превышающих обязательства, не включается в эту сумму.
158. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию Фонда и ежегодно отчитывается о ней перед Правлением Фонда и Генеральной Ассамблеей ООН. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на сайте Фонда по адресу: www.unjspf.org.

2.10.8 Механизмы социального страхования для сотрудников, работающих по договорам об оказании услуг

159. Сотрудники ИКАО, работающие по договорам об оказании услуг, обычно имеют право на социальное страхование в соответствии с местными условиями и нормами. Тем не менее, ИКАО не имеет какого-либо глобального механизма социального страхования для лиц, работающих по договору об оказании услуг. Социальное страхование может предоставляться национальной системой социального страхования, частными местными институтами или в виде денежной компенсации для создания собственного плана. Обеспечение надлежащего социального страхования в соответствии с местным трудовым законодательством и практикой является одним из ключевых требований к договору об оказании услуг. Лица, работающие по договору об оказании услуг, не являются сотрудниками ИКАО и не имеют права на обычные выплаты сотрудникам.

Примечание 2.11. Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам

160. Кредиты включают суммы, начисленные договаривающимся правительствам и собираемые ИКАО в соответствии с Датским и Исландским соглашениями о совместном финансировании, и сборы с пользователей, связанные с системой контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике. Остаток кредитов Договаривающимся/обслуживающим правительствам на конец года составляет 1,9 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. в 2022 году).
161. Счета по Датскому и Исландскому соглашениям о совместном финансировании включают сумму, причитающуюся государству-поставщику, в размере 0,8 млн кан. долл. (0,8 млн кан. долл. в 2022 году), сумму процента на резерв в размере 0,3 млн кан. долл. (0,3 млн кан. долл. в 2022 году) и причитающиеся взносы от Договаривающихся правительств в размере 0,2 млн кан. долл. (0,1 млн кан. долл. в 2022 году). Кредитовый остаток был накоплен в течение срока действия соглашений в основном за счет прибылей и убытков от курсовых разниц. В маловероятном случае прекращения действия этих соглашений будет принято решение об использовании этого остатка.
162. Счета системы контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике включают обязательство в размере 1,0 млн кан. долл. (1,0 млн кан. долл. в 2022 году). Ожидается, что в 2024 году вступит в силу новое соглашение; в этом же году действие текущего соглашения будет прекращено, и будет принято решение об использовании остатка средств.

Примечание 2.12. Чистые активы (чистый накопленный дефицит)

163. Чистые активы включают накопленный дефицит и резервы Организации по состоянию на конец года. Остатки на конец периода представляют собой остаточную долю ИКАО в активах за вычетом всех ее обязательств. Изменения накопленного дефицита и резервов представлены в отчете III.

Резервы (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Деятельность по линии Регулярной программы		
Накопленные актуарные прибыли/(убытки) по МСВП (примечание 2.10.2)	30 763	19 446
Перенос ассигнований (примечание 4) – обязательства	18 374	18 214
Излишек ограниченного пользования для ФОС ⁵	8 075	8 080
Оперативный резерв	7 240	14 148
Оперативный резерв для ФГДД, программы TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания	5 594	4 511
Излишек ограниченного пользования для ФГДД	3 095	1 745
Суммы, зарезервированные в Фонде стимулирования	182	239
Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы	(5 884)	(2 449)
Промежуточный итог	67 439	63 934
Курсовая разница	47	21
Итого	67 486	63 955

164. Уменьшение остатка оперативного резерва связано с использованием 4,5 млн кан. долл. в 2023 году и переносом 2,4 млн кан. долл. в бюджет Регулярной программы на 2023–2025 годы в соответствии с резолюцией A41-28.
165. Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы представляет собой нереализованные прибыли и убытки по активам и валютному обмену, которые отложены до тех пор, пока не будут реализованы соответствующие активы.
166. В соответствии с финансовым положением 7.3 и решением Совета (C-DEC 190/5) в оперативном резерве ФГДД, программы TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания находится сумма в 5,6 млн кан. долл. (4,5 млн кан. долл. в 2022 году).
167. Ограниченный в использовании излишек ФГДД включает сумму в размере 3,1 млн кан. долл., выделенную на текущие проекты (1,7 млн кан. долл. в 2022 году).
168. Сокращение остатка Фонда стимулирования связано с переносом в 2023 году части средств в бюджет Регулярной программы на 2023–2025 годы в соответствии с резолюцией A41-28.

⁵ Исключая нереализованную разницу, так как она представлена в строке "Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы".

ПРИМЕЧАНИЕ 3. ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДЫ

Примечание 3.1. Взносы в натуральной форме

169. В соответствии с соглашениями, заключенными Организацией с правительствами Канады, Египта, Франции, Перу, Сенегала, Таиланда, Мексики и Китая, эти правительства обязуются покрывать полностью или частично расходы на аренду служебных помещений ИКАО в своих странах. Оценка справедливой стоимости этих взносов в натуральной форме отражена в поступлениях и в общих операционных расходах.
170. Оценки справедливой стоимости взносов в натуральной форме, предоставленных в сегменте деятельности по линии Регулярной программы, основаны на договорах аренды или, если договоров аренды не имеется, на оценочной рыночной стоимости:

Взносы в натуральной форме (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Канада	23 244	23 194
Египет	95	134
Франция	829	758
Перу	435	419
Сенегал	304	273
Таиланд	2 346	2 172
Итого	27 253	26 950

171. Правительство Канады предоставляет здание Штаб-квартиры ИКАО, Maison de l'OACI, на безвозмездной основе на период в 20 лет с 1 декабря 2016 года по 20 ноября 2036 года и оплачивает 80 % стоимости эксплуатации и технического обслуживания, а также 100 % суммы налогов на недвижимость. Упомянутый выше взнос Канады в натуральной форме включает сумму, эквивалентную 2,0 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. в 2022 году), предоставленную правительством Квебека на оплату служебных помещений Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в здании Bell Tower в Монреале.
172. Управление гражданской авиации Китая (СААС) и правительство Мексики предоставляют денежный взнос на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине и здания регионального бюро в Мехико соответственно. Взносы, полученные в 2023 году, составили 0,3 млн кан. долл. от СААС и 0,6 млн кан. долл. от правительства Мексики (0,3 млн кан. долл. и 0,5 млн кан. долл. в 2022 году) и отражены как поступления в отчете о финансовых результатах деятельности.
173. Услуги сотрудников и поездки для деятельности по линии Регулярной программы, бесплатно предоставляемые государствами и оцениваемые в 17,5 млн кан. долл. за 2023 год (12,3 млн кан. долл. в 2022 году), не отражены в отчете о финансовых результатах деятельности, так как Организация решила раскрывать эти данные только в примечаниях.
174. ИКАО принадлежит 46 % здания регионального бюро EURNAT в Париже (полностью амортизированный актив), а оставшиеся 54 % находятся в номинальной аренде за символическую плату, которая рассматривается как взнос правительства Франции в натуральной форме.
175. На другие здания, занимаемые ИКАО, оформлены договоры операционной или номинальной аренды, о которых говорится в примечании 6.1.

Примечание 3.2. Поступления

176. Основными источниками учтенных в течение года поступлений являются взносы в проекты CDIP, осуществлявшиеся в течение года (см. примечание 5.3 и таблицу С), и начисленные взносы.
177. Все поступления, связанные со взносами по проектным соглашениям, учтенными в течение года, представлены ниже:

Взносы по проектным соглашениям (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Соглашения о целевых фондах и управленческом обслуживании	123 640	86 455
Директория открытых ключей	3 377	2 066
Службы закупок для гражданской авиации и прочее	1 157	986
Итого	128 174	89 507

178. Начисленные взносы в размере 114,7 млн кан. долл. (113,7 млн кан. долл. в 2022 году) были учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ИКАО и соответствующими резолюциями Ассамблеи. Сверка начисленных взносов с общими суммами, начисленными государствам-членам, представлена ниже.

Начисленные взносы (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Начисленные взносы государств в размерах, установленных Ассамблеей	103 920	101 058
Курсовые разницы*	12 578	10 053
Взносы (таблица В)	116 498	111 111
Увеличение/(уменьшение) за счет кумулятивного дисконта долгосрочных сумм к получению	(1 805)	2 611
Сумма, указанная в отчете II: начисленные взносы	114 693	113 722

*Курсовые разницы представляют собой исчисленные положительные разницы между начисленными взносами, отраженными по курсу, заложенному в бюджет, и взносами, отраженными по ООКООН при внесении.

179. В приведенной ниже таблице показано постепенное улучшение показателей деятельности по генерированию доходов после пандемии COVID-19. Эта деятельность могла быть возобновлена в полном объеме только после снятия в середине 2022 года ограничений на проведение очных мероприятий и учебных занятий.

Прочая деятельность, приносящая доход (тыс. кан. долл.)		
	2023	2022
Курсы подготовки, аттестация персонала и членские взносы	7 345	6 172
Лицензионные соглашения	3 414	3,214
Обслуживание представительств и конференций	3 327	2 956
Мероприятия	3 115	2 682
Издания	2 565	3 196
Издательские гонорары	2 308	1 436
Веб-сайты/цифровая (электронная) продукция	1 348	1 375
Плата за подписки	931	935
Типографские услуги и распространение	760	510
Выручка магазина дипломатического обслуживания	390	285
Реклама	5	454
Итого	25 508	23 215

180. Поступления прочих добровольных взносов включают безусловные добровольные взносы, полученные в денежной форме, а также поступления условных добровольных взносов, постепенно учитываемые по мере выполнения условий. Безвозмездно предоставленные права пользования помещениями отражены как поступления сообразно эквивалентной справедливой стоимости аренды за соответствующие годы (см. примечание 3.1 "Взносы в натуральной форме").

Прочие добровольные взносы

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Безвозмездно предоставленные права на использование помещений	27 253	26 950
Добровольные взносы	13 475	13 034
Итого	40 728	39 984

181. Прочие поступления включают:

Прочие поступления

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Процентные поступления *	6 957	2 463
Сборы за обслуживание	2 007	1 081
Курсовая прибыль **	503	4 607
Прочее	639	410
Итого	10 106	8 561

*В процентный доход не включена сумма в размере 8,6 млн кан. долл. (2,7 млн кан. долл. в 2022 году), относящаяся к поступлениям в Фонд АОС от сборов за административное обслуживание, а также сумма в размере 2,4 млн кан. долл. (0,9 млн кан. долл. в 2022 году), относящаяся к авансовым поступлениям по линии CDP (положение 7.6 b)).

**Курсовая прибыль относится в основном к положительной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах.

182. Процентный доход резко увеличился из-за повышения рыночных процентных ставок (см. более подробную информацию в примечании 2.1).

Примечание 3.3. Расходы

3.3.1 Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал

183. Оклады включают вознаграждения, выплачиваемые сотрудникам Организации, международным экспертам на местах и экспертам, работающим по соглашению об оказании оперативной помощи (OPAS) в рамках CDIP. Выплаты сотрудникам включают другие компенсации, выплачиваемые Организацией, такие как медицинское страхование, оплата ежегодного отпуска, пособие на репатриацию, образование, пособия при назначении и переезде, выходные пособия и взнос ИКАО в ОПФП ООН. Расходы на проектный персонал включают вознаграждения, выплачиваемые в рамках проектов CDIP ИКАО национальным сотрудникам, назначаемым местными органами власти, но утверждаемым ИКАО. Местные сотрудники выбираются согласно инструктивному материалу и процедурам, разработанным CDI, с тем чтобы обеспечить соответствие результатов работы проектного персонала ожидаемым результатам, указанным в проектной документации.

Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Сотрудники категорий специалистов и общего обслуживания	124 878	118 120
Проектный персонал – местные специалисты	21 177	22 309
Консультанты и подрядчики	16 720	15 691
Эксперты, работающие по соглашениям OPAS в рамках CDIP	8 120	6 485
Международные эксперты на местах, работающие в рамках CDIP	3 305	3 118
Проектный персонал – местная административная поддержка	1 822	1 993
Прочее	1 439	1 404
Итого	177 461	169 120

3.3.2 Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы

184. Расходы в сумме 75,3 млн кан. долл. на субподряды, предметы снабжения и расходные материалы (40,3 млн кан. долл. в 2022 году) включают в основном закупку товаров и услуг для целевых фондов, соглашений об управленческом обслуживании, Службы закупок для гражданской авиации и проектов iPack в рамках деятельности по линии CDIP.

3.3.3 Общие операционные затраты

Общие операционные затраты
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022*
Взносы в натуральной форме – помещения	27 253	26 950
Услуги внешнего подряда	9 226	6 701
Ревизии, страхование, обслуживание и исследования ООН	3 915	2 616
Обслуживание и закупка аппаратного/программного обеспечения ИТ	3 886	3 182
Аренда и техническое обслуживание помещений	3 782	4 114
Износ и амортизация *	1 725	1 821
Прочее*	1 489	2 061
Итого	51 276	47 446

* Некоторая сравнительная информация была изменена для приведения в соответствие с формой представления отчетности текущего года.

3.3.4 Путевые расходы

185. Путевые расходы состоят из расходов на командировочные поездки, которые включают оплату стоимости авиабилетов, суточные и пособия на стационарные расходы в сумме 13,1 млн кан. долл. в 2023 году (8,8 млн кан. долл. в 2022 году). Путевые расходы в 2023 году постоянно росли по сравнению с 2021 и 2022 годами, постепенно достигнув допандемийного уровня в результате снятия ограничений на поездки, введенных в связи с пандемией COVID-19.

3.3.5 Прочие расходы

Прочие расходы
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Курсовой убыток*	2 906	78
Банковские комиссии	419	350
Обслуживание конференций и семинаров	489	309
Прочее	178	(416)
Итого	3 992	321

*Курсовой убыток относится к отрицательной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах.

3.3.6 Курсовые прибыли и убытки

186. Организация реализует курсовые прибыли и убытки в счетах к оплате и суммах к получению в валютах, отличных от ее функциональных валют (канадский доллар для деятельности по линии Регулярной программы и доллар США для CDIP и фондов совместного финансирования) по оперативному обменному курсу ООН, действующему на дату операции. Кроме того, курсовые прибыли и убытки, относящиеся к переоценке средств на банковских счетах и других денежных активов и обязательств, номинированных не в канадских долларах (по курсу, действующему на отчетную дату), относятся к излишку и дефициту. Воздействие курсовых прибылей и убытков признается как составляющая поступлений и расходов в отчете о финансовых результатах деятельности. Денежные активы и обязательства, связанные с CDIP и фондами совместного финансирования, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, а поступления и расходы в отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу.

Курсовые (прибыли)/убытки
(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Реализованные курсовые (прибыли)/убытки	2 938	(2 508)
Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки	(527)	(2 022)
Итого, курсовые (прибыли)/убытки*	2 411	(4 530)

Примечание*: включает курсовую прибыль в размере 0,5 млн кан. долл., учтенную в составе прочих поступлений.

ПРИМЕЧАНИЕ 4. ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ

187. Ассамблея Организации санкционирует отдельно по каждому году трехлетнего периода расходы в канадских долларах для бюджета Регулярной программы и утверждает общие ориентировочные бюджетные сметы Фонда AOSC, относящиеся к CDIP. Эти два бюджета находятся в общем доступе, и в них могут вноситься изменения Советом или в рамках делегированных полномочий. В отчете V показано сравнение между первоначальным и окончательным бюджетом и фактическими суммами на сопоставимой основе за 2023 год.
188. Первоначальный бюджет (142,7 млн кан. долл.), указанный в отчете V, состоит из бюджета, утвержденного Ассамблеей (ассигнования) на год (117,0 млн кан. долл.), ассигнований, перенесенных с 2022 года на 2023 год для покрытия непогашенных обязательств (18,2 млн кан. долл.), а также неиспользованных ассигнований, перенесенных с предыдущего года (7,5 млн кан. долл.). Окончательный бюджет включает переносы и изменения ассигнований, утвержденные в течение года. По поручению Ассамблеи в отчете V также представлена информация о состоянии ассигнований с учетом ориентированной на конкретные результаты структуры управления бизнес-плана.
189. Различие в размере 1,6 млн кан. долл. между утвержденным Ассамблеей бюджетом (117,0 млн кан. долл.) и фактическими суммами поступлений и переносов (118,6 млн кан. долл.), отраженное на сопоставимой основе в отчете V, обусловлено увеличением прочих поступлений (3,4 млн кан. долл.) и уменьшением общего объема дисконтированных сумм к получению (1,8 млн кан. долл.), не предусмотренным в бюджете. Различие с бюджетом в размере 12,6 млн кан. долл., выявленное путем сравнения на сопоставимой основе фактических сумм поступлений и переносов, указанных в отчете V (118,6 млн кан. долл.) и таблице А (131,2 млн кан. долл.), к которым относятся поступления (128,7 млн кан. долл.) и переносы (2,4 млн кан. долл.) в бюджет Регулярной программы, в основном обусловлено курсовой прибылью (12,6 млн кан. долл.), полученной в результате применения Организацией системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах, а другая часть – в долларах США.

190. В отчете V представлено сравнение первоначального бюджета Регулярной программы (142,7 млн кан. долл.) с фактическими расходами на сопоставимой основе (134,8 млн кан. долл.), которое позволило перенести на следующий год неизрасходованные ассигнования в размере 7,9 млн кан. долл. Различие с бюджетом в размере 0,7 млн кан. долл., выявленное в ходе сверки на сопоставимой основе фактических расходов (134,8 млн кан. долл.) и соответствующих расходов по линии Общего фонда, указанных в таблице А в пересчете по курсу ООКООН (134,1 млн кан. долл.), в основном обусловлено следующим: а) сокращением в связи с курсовой разницей от применения заложенного в бюджете обменного курса и ООКООН (11,3 млн кан. долл.); б) сокращением в связи с чистой курсовой разницей от переоценки активов и обязательств, признанных на основе МСУГС (1,8 млн кан. долл.); с) сокращением расходов Оперативного резервного фонда, учтенных в составе бюджета Регулярной программы в таблице А, но не отраженных в отчете V, поскольку они не предусмотрены в бюджете Регулярной программы на 2023 год (4,5 млн кан. долл.); и д) признанием непогашенных обязательств для целей использования бюджетных средств, которые планировалось начать использовать только в следующем году (18,4 млн кан. долл.).
191. Бюджетные оценки (окончательно пересмотренные) также сравниваются с фактическими суммами в отчете V в отношении Фонда АОС. В Представлении Генерального секретаря финансовых отчетов, включенных в настоящий документ, содержатся дополнительные разъяснения существенных различий между бюджетом Регулярной программы и бюджетом АОС и фактическими суммами.

Сверка с отчетом о движении денежных средств

192. Ниже представлена сверка фактических сумм на сопоставимой основе в Отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм по всем фондам Организации, бюджеты которых имеются в открытом доступе (отчет V), с фактическими суммами, указанными в Отчете о движении денежных средств (отчет IV) за год, закончившийся 31 декабря 2023 года:

Сверка фактических сумм на сопоставимой основе с отчетом о движении денежных средств
(тыс. кан. долл.)

	Операц. деятельность	Инвестиции	Финансир.	Итого
Фактические суммы на сопоставимой основе (отчет V):				
Поступления, бюджет Регулярной программы	118 583	-	-	118 583
Поступления, АОС	20 233	-	-	20 233
Расходы, бюджет Регулярной программы	(134 844)	-	-	(134 844)
Расходы, АОС	(11 655)	-	-	(11 655)
Различия с бюджетом (пп. 189 и 190 выше):				
i) Чистые курсовые разницы по заложенным в бюджет начисленным взносам и расходам	1 305	-	-	1 305
ii) Непогашенные обязательства, не требующие расхода средств	18 374	-	-	18 374
iii) Переоценка балансовых статей по обменным операциям	(1 816)	-	-	(1 816)
iv) Перенос средств из других фондов	(2 421)	-	-	(2 421)
Различия в субъектах (п. 193 ниже)	(5 860)	-	-	(5 860)
Различия в представлении (п. 194 ниже)	45 078	(129 502)	104	(84 320)
Фактические суммы в Отчете о движении денежных средств (отчет IV)	46 977	(129 502)	104	(82 421)

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

193. **Различия между субъектами** имеют место тогда, когда в утвержденном общедоступном бюджете опущены программы или фонды, являющиеся частью того субъекта, для которого подготовлены финансовые отчеты. Различия в субъектах отражают поступления (178,8 млн кан. долл.) за вычетом расходов (184,7 млн кан. долл.), отраженные в отчете о финансовых результатах деятельности (отчет II), и относятся к прочей деятельности по линии Регулярной программы и CDIP. Эти виды деятельности и проекты в основном финансируются из внебюджетных источников и исключены из процесса подготовки бюджета Регулярной программы и бюджета AOSC.
194. **Различия в представлении** связаны с движением неденежных средств по линии операционной деятельности, по линии инвестирования и по линии финансирования, представленным в отчете IV. Эти различия возникают из-за того, что неденежные статьи не отражаются в форматах и схемах классификации, принятых при подготовке отчета о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V). Отчет о движении денежных средств составляется на основе использования косвенного метода и отражает влияние всех поступлений и расходов; в отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм представлены поступления и расходы, где расходы санкционируются Ассамблеей и Советом. Поскольку эти отчеты относятся к одному финансовому году, различий по времени нет.

ПРИМЕЧАНИЕ 5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО СЕГМЕНТАМ

Примечание 5.1. Отчет о финансовом положении и финансовых результатах деятельности по сегментам

195. Сегментные отчеты являются требованием МСУГС, которое изложено в примечании 1. Ниже приведены таблица финансового положения по сегментам и Отчет о финансовых результатах деятельности по сегментам. В результате некоторых учетных операций между двумя сегментами, сегментом деятельности по линии Регулярной программы и сегментом деятельности по линии CDIP, возникают межсегментные балансы поступлений и расходов в финансовых отчетах. Межсегментные операции указываются в сегментных отчетах для точного представления этих учетных операций, после чего их исключают для представления в отчетах I и II.
196. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает поступления административных сборов и другие поступления в размере 9,0 млн кан. долл. (8,8 млн кан. долл. в 2022 году), взимаемые в Фонд AOSC с проектов CDIP. Эквивалентная сумма указана в качестве сборов на покрытие административных накладных расходов, а также проездных и прочих расходов в сегменте деятельности по линии CDIP. Административный сбор взимается на основе процентных долей, утвержденных в соглашениях о CDIP. Средства переносятся из бюджета Регулярной программы и добровольных взносов в бюджет CDIP для iPack и проектов по поддержке внедрения. Такие переносы, сумма которых составила 1,6 млн кан. долл. (2,8 млн кан. долл. в 2022 году), отражены как поступления взносов в сегменте деятельности по линии CDIP (0,4 млн кан. долл.), поступления от деятельности по генерированию доходов (0,7 млн кан. долл.) и прочие поступления (0,5 млн кан. долл.). Соответствующие расходы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы представлены как субподрядчики (1,1 млн кан. долл.), путевые расходы (0,1 млн кан. долл.) и прочие расходы (0,4 млн кан. долл.). Сумма к получению из сегмента CDIP в сегмент деятельности по линии Регулярной программы на 31 декабря 2023 года составила 0,9 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. на 31 декабря 2022 года). Эти суммы исключаются для целей представления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРИМЕЧАНИЕ 5.2

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО СЕГМЕНТАМ

НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии программы наращивания потенциала и внедрения		Исключение		Всего	
		2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
АКТИВЫ									
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ									
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	87 415	134 353	147 579	183 062			234 994	317 415
Инвестиции	2.1	85 232	12 204	85 234	12 969			170 466	25 173
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	4 206	17 283					4 206	17 283
Межсегментные балансы		854	2 038			(854)	(2 038)		
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие краткосрочные активы	2.3	7 931	8 255	5 235	7 432			13 166	15 687
Товарно-материальные запасы	2.4	291	437					291	437
		185 929	174 570	238 048	203 463	(854)	(2 038)	423 123	375 995
ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	952	3 068					952	3 068
Суммы к получению	2.3	1 563	172					1 563	172
Основные средства	2.5	4 572	4 620					4 572	4 620
Нематериальные активы	2.6	3 572	3 047					3 572	3 047
		10 659	10 907					10 659	10 907
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ		196 588	185 477	238 048	203 463	(854)	(2 038)	433 782	386 902
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления	2.8	38 955	33 461	229 398	191 912			268 353	225 373
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	25 418	26 962	5 918	6 362			31 336	33 324
Выплаты сотрудникам	2.10	6 710	6 907	1 624	2 537			8 334	9 444
Межсегментные балансы				854	2 038	(854)	(2 038)		
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам	2.11	1 892	1 969					1 892	1 969
		72 975	69 299	237 794	202 849	(854)	(2 038)	309 915	270 110
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления	2.8	1 449						1 449	
Выплаты сотрудникам	2.10	127 021	132 721					127 021	132 721
		128 470	132 721					128 470	132 721
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ		201 445	202 020	237 794	202 849	(854)	(2 038)	438 385	402 831
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ									
Накопленный дефицит		(72 296)	(80 477)	207	593			(72 089)	(79 884)
Резервы	2.12	67 439	63 934	47	21			67 486	63 955
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)		(4 857)	(16 543)	254	614			(4 603)	(15 929)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ		196 588	185 477	238 048	203 463	(854)	(2 038)	433 782	386 902

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРИМЕЧАНИЕ 5.3

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СЕГМЕНТАМ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии программы наращивания потенциала и внедрения		Исключение		Всего	
		2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
ПОСТУПЛЕНИЯ									
Взносы по проектным соглашениям	3.2	3 376	2 066	125 237	88 867	(439)	(1 426)	128 174	89 507
Начисленные взносы	3.2	114 693	113 722					114 693	113 722
Прочая деятельность по генерированию доходов	3.2	26 187	24 067			(679)	(852)	25 508	23 215
Прочие добровольные взносы	3.2	40 728	39 958		26			40 728	39 984
Поступления от административных сборов	3.2	17 548	11 516			(8 971)	(8 819)	8 577	2 697
Прочие поступления	3.2	10 091	8 858	486	256	(471)	(553)	10 106	8 561
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		212 623	200 187	125 723	89 149	(10 560)	(11 650)	327 786	277 686
РАСХОДЫ									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	141 716	133 102	35 745	36 018			177 461	169 120
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	3.3	1 335	1 180	74 965	40 005	(1 048)	(842)	75 252	40 343
Общие оперативные расходы	3.3	50 441	47 976	835	585		(1 115)	51 276	47 446
Путевые расходы	3.3	9 843	6 307	3 419	2 647	(137)	(113)	13 125	8 841
Совещания		2 677	2 274					2 677	2 274
Подготовка персонала		10		2 094	1 388			2 104	1 388
Административные накладные расходы				8 980	8 698	(8 980)	(8 698)		
Прочие расходы	3.3	4 276	1 092	111	111	(395)	(882)	3 992	321
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		210 298	191 931	126 149	89 452	(10 560)	(11 650)	325 887	269 733
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		2 325	8 256	(426)	(303)			1 899	7 953

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

Примечание 6. Обязательства и условные обязательства

Примечание 6.1. Арендные и договорные обязательства

Аренда

197. Организация заключила несколько договоров операционной аренды в отношении служебных помещений и оборудования. Некоторые из этих договоров заключены на коммерческих условиях, а другие касаются помещений, предоставляемых ИКАО правительством страны пребывания на безвозмездной основе или за символическую плату. Эквивалент стоимости аренды в натуральном выражении был оценен и отражен как расходы и как поступления от добровольных взносов в отчете о финансовых результатах деятельности. По состоянию на 31 декабря 2023 года у ИКАО нет существенных обязательств по аренде помещений в здании Штаб-квартиры или региональных бюро, как указано в примечании 3.1 (в 2022 году сумма обязательств по аренде помещений в здании регионального бюро в Мехико составила 118 тыс. кан. долл.).

Договоры аренды, по которым ИКАО выступает в качестве арендодателя

198. Минимальная сумма будущих поступлений от аренды по неаннулируемым договорам операционной аренды составляет 2,5 млн кан. долл. за 2023 год (2,5 млн кан. долл. за 2022 год). Эти поступления от аренды включают сдачу помещений в аренду национальным представительствам и другим организациям.
199. По соглашению между ИКАО и Европейской конференцией гражданской авиации (ЕКГА), подписанному 23 ноября 2023 года, ЕКГА занимает здание, принадлежащее Франции (54 %) и ИКАО (46 %), и ЕКГА возмещает ИКАО расходы по эксплуатации здания исходя из фактически занимаемой площади. Арендная плата за период пользования зданием составляет 272 тыс. кан. долл. (186 тыс. евро) за текущую аренду, срок которой истекает 31 декабря 2024 года.
200. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций (ФКР ООН) также занимает помещения в этом же здании. По условиям соглашения об аренде, подписанного ФКР ООН и ИКАО 6 сентября 2023 года, ФКР ООН возмещает ИКАО стоимость использования здания исходя из фактически занимаемой площади. Арендная плата за период использования здания составляет 0,5 тыс. евро в месяц. Размер будущей арендной платы к получению от ФКР ООН составляет 5,2 тыс. кан. долл. (3,5 тыс. евро) за текущую аренду, срок которой истекает 31 июля 2024 года.

Договорные обязательства

201. Ниже по состоянию на конец года указаны обязательства, финансируемые из бюджета Регулярной программы и относящиеся к основным средствам, нематериальным активам и товарам и услугам, на которые заключены контракты, но которые не были предоставлены:

Обязательства по контрактам

(тыс. кан. долл.)

	2023	2022
Основные средства	981	1 879
Нематериальные активы	1 127	967
Товары и услуги	9 242	8 219
Итого, непогашенные обязательства по контрактам	11 350	11 065

Примечание 6.2. Условные обязательства

202. В соответствии со стандартами МСУГС условные обязательства указываются в отношении неурегулированных требований в тех случаях, когда вероятность возникновения обязательства и возможного оттока ресурсов не может быть измерена с достаточной степенью надежности. По состоянию на 31 декабря 2023 года имеются официально поданные бывшими сотрудниками ИКАО исковые требования, в отношении которых определена возможность принятия итогового решения в пользу заявителей, хотя такой исход и не является наиболее вероятным. Эти требования пока находятся на раннем этапе судебного производства, и еще нет достаточной информации, чтобы оценить вероятность возникновения в связи с ними какого-либо существенного обязательства для ИКАО на учетную дату.

ПРИМЕЧАНИЕ 7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О СВЯЗАННЫХ СТОРОНАХ И СТАРШЕМ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ПЕРСОНАЛЕ

Примечание 7.1. Основной управленческий персонал (КМР)

(Тыс. кан. долл.)

	Численность	Заработная плата и коррективы по месту службы	Выплаты	Пенсия и мед. страхование	Общая сумма вознаграждения	Причитающийся аванс в счет обязательных выплат	Непогаш. ссуды
2023 год	12	2 888	334	920	4 142	94	-
2022 год	11	2 645	272	817	3 734	121	-

203. К основному управленческому персоналу относятся (как определено МСУГС 20): i) управляющий орган Организации – Совет, включая его Президента; и ii) члены Группы старших руководителей (SMG) Секретариата. В Совет входят представители 36 государств-членов, не назначаемые в состав персонала. Группа старших руководителей включает руководителя Секретариата – Генерального секретаря; директоров в Штаб-квартире; и ряд руководителей, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю. Основной управленческий персонал наделен полномочиями и несет ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности ИКАО и за разработку ее руководящих принципов. Указанная выше общая сумма вознаграждения выплачивается Президенту Совета и членам Группы старших руководителей.
204. Совокупный показатель вознаграждения, выплаченного основному управленческому персоналу, включает: чистые оклады, коррективы по месту службы, такие выплаты, как пособие на представительские расходы, пособия на репатриацию и образование, а также взносы работодателя по планам пенсионного и текущего медицинского страхования. Невыплаченные авансы в счет обязательных выплат включают в себя авансы в счет пособий на образование.
205. Основной управленческий персонал имеет также право на выплаты по окончании службы (примечание 2.10) на том же уровне, что и другие сотрудники. Размер этих выплат невозможно оценить с достаточной долей точности на индивидуальной основе, и поэтому они не включены в вышеприведенную таблицу.

206. Как правило, лица, отнесенные к основному управленческому персоналу, являются членами ОПФСООН, за исключением некоторых сотрудников уровня Д-2 и более высоких уровней, которые не участвуют в ОПФСООН. Суммы, выплачиваемые ИКАО вместо взносов в этот план и составляющие 15,8 % зачитываемого для пенсии вознаграждения, включены в общую сумму вознаграждения.

Примечание 7.2. Операции со связанными сторонами

207. Если иное не указано в настоящих отчетах в отношении поступлений от необменных операций, включая взносы в натуральном выражении, все операции с третьими сторонами, включая организации системы Организации Объединенных Наций, осуществляются в рамках нормальной деловой практики независимых сторон на условиях справедливой стоимости.

ПРИМЕЧАНИЕ 8. СОБЫТИЯ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ

208. За период с даты составления финансовой отчетности до даты выдачи разрешения на ее публикацию существенных событий, благоприятных либо неблагоприятных, которые существенно повлияли бы на эту финансовую отчетность, не произошло.

ПРИМЕЧАНИЕ 9. ИЗМЕНЕНИЯ В СТАНДАРТАХ УЧЕТА

209. ИКАО приняла МСУГС 41 "Финансовые инструменты" с датой вступления в силу 1 января 2023 года. Изменения, связанные с первоначальным принятием данного стандарта, вступили в силу с указанной даты, что позволило обойтись без пересчета сумм за предыдущие периоды. В результате финансовые активы и обязательства по состоянию на 31 декабря 2022 года, представленные в настоящих финансовых отчетах, были учтены в соответствии с основными принципами учета, указанными в финансовых отчетах за 2022 год.
210. Применение модели обесценения МСУГС 41 к причитающимся к получению начисленным взносам показало, что действующая политика ИКАО в области дисконтирования таких взносов, причитающихся к получению от государств-членов, утративших свое право голоса в соответствии со статьей 62, соответствует модели ECL для целей МСУГС. Для обеспечения полного соответствия ИКАО приняла решение обновить политику оценки долгосрочных сумм к получению по начисленным взносам в отношении групп А и В с 1 января 2023 года, что привело к снижению справедливой стоимости остатка сумм к получению на начало периода на 0,8 млн кан. долл.

Резерв на покрытие ECL
(тыс. кан. долл.)

	Резерв и накопленный дисконт на 31 дек. 2022 г.	Корректировка ECL на 1 янв. 2023 г.	ECL за весь период на 1 янв. 2023 г.
Начисленные взносы к получению	6 625	761	7 386

211. Применение критериев классификации МСУГС 41 привело к тому, что денежные средства и их эквиваленты стали оцениваться не по "справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка" (FVSD), а по "амортизированной" стоимости (АС). С 1 января 2023 года новая модель обесценения финансовых активов, классифицируемых по АС, привела к начислению дополнительного резерва на покрытие ECL по причитающимся к получению начисленным взносам, а также другим суммам к получению, не относящимся к начисленным взносам. Предполагаемый размер ECL по денежным средствам, их эквивалентам

и инвестициям считается незначительным. В приведенной ниже таблице показаны результаты первоначальной оценки финансовых активов и обязательств ИКАО по МСУГС 29, которые применялись при подготовке финансовых отчетов за 2022 год, а также результаты оценки по новой системе согласно МСУГС 41 по состоянию на 1 января 2023 года. Кроме того, в таблице показано влияние перехода на МСУГС 41 с точки зрения финансовых активов и обязательств ИКАО и приводится сопоставление их балансовой стоимости по данным предыдущей системы оценки согласно МСУГС 29, применявшейся при подготовке финансовых отчетов за 2022 год, а также новой системы оценки, которая начала применяться после перехода на МСУГС 41 с 1 января 2023 года:

Сверка остатков, указанных в отчетах о финансовом положении, подготовленных с использованием различных систем оценки: МСУГС 29 и МСУГС 41
(тыс. кан. долл.)

	Система оценки по МСУГС 29	Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2022 г.	Система оценки по МСУГС 41	Переоценка	Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2023 г.
Денежные средства и их эквиваленты (прим. 2.1)	FVSD	317 415	AC		317 415
Инвестиции (прим. 2.1)	AC	25 173	AC		25 173
Начисленные взносы к получению (прим. 2.2)	AC	20 351	AC	(761)	19 590
Суммы к получению, не относящиеся к начисленным взносам (оборотные) (прим. 2.3)	AC	6 384	AC	(584)	5 800
Суммы к получению, не относящиеся к начисленным взносам (внеоборотные) (прим. 2.3)	AC	172	AC		172
Итого, финансовые активы		369 495		(1 345)	368 150
Счета к оплате и начисленные обязательства (прим. 2.9)	AC	32 600	AC		32 600
Итого, финансовые обязательства		32 600			32 600

212. В следующей таблице показано влияние перехода на МСУГС 41 с точки зрения чистых активов ИКАО по состоянию на 1 января 2023 года.

Влияние на чистые активы
(тыс. кан. долл.)

	Остаток на 31 дек. 2022 г.	Влияние на чистые активы	Остаток на 1 янв. 2023 г.
Накопленный излишек/(дефицит)			
Перенесенный остаток на начало периода	(79 884)		(79 884)
Переоценка активов и обязательств		(1 345)	(1 345)
Итого, чистые активы	(79 884)	(1 345)	(81 229)

213. В следующей таблице приводится сопоставление резерва на обесценение на конец предыдущего периода с новым резервом на покрытие ECL, начисленным в соответствии с МСУГС 41 на 1 января 2023 года:

Сопоставление резервов

(тыс. кан. долл.)

	Резерв на обесценение на 31 дек. 2022 г.	ECL за 12 мес.	ECL за весь период на 1 янв. 2023 г.	Итого, резерв на покрытие ECL на 1 янв. 2023 г.
Финансовые активы по амортизированной стоимости				
Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции	Отсутствуют		Отсутствуют	Отсутствуют
Начисленные взносы к получению	6 625		7 386	7 386
Суммы к получению, не относящиеся к начисленным взносам (оборотные)	551		1 135	1 135
Суммы к получению, не относящиеся к начисленным взносам (внеоборотные)	15		15	15
Итого	7 191		8 536	8 536

ЧАСТЬ IV. ТАБЛИЦЫ (НЕРЕВИЗОВАННЫЕ)

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗЫВКЕ ПО ФОНДАМ
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2023 ГОД
(в тыс. кан. долл.)

	Бюджет Регулярной программы	Фонд основного капитала	Возобновл. фонд	Фонд генер. дополнит. доходов	Фонд расходов на админ. и операт. обслуживание	Деят-ль AVSEC	Фонд плана АFI	Фонды охраны окр. среды	Фонды совместного финансирования
АКТИВЫ									
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ									
Денежные средства и их эквиваленты	177		1 661	10 989	20 414	10 226	578	3 379	2 588
Инвестиции	72 232								
Начисленные взносы к получению от государств-членов	4 206								
Межфондовые балансы	290				106				
Суммы к получению, авансы и прочие	3 007			2 433	123	538		894	153
Товарно-материальные запасы				291					
	79 912		1 661	13 713	20 643	10 764	578	4 273	2 741
ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	952								
Суммы к получению	114							1 449	
Основные средства		4 572							
Нематериальные активы		3 572							
	1 066	8 144						1 449	
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	80 978	8 144	1 661	13 713	20 643	10 764	578	5 722	2 741
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления	14 528			2 445		368		893	
Счета к оплате и начисленные обязательства	4 777	2		1 487	66	38	4	169	849
Выплаты сотрудникам			6 710						
Межфондовые балансы				171					
Кредиты, договоривающимся/обслуживающим правительствам									1 892
	19 305	2	6 710	4 103	66	406	4	1 062	2 741
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления			127 021					1 449	
Выплаты сотрудникам			127 021					1 449	
	19 305	2	133 731	4 103	66	406	4	2 511	2 741
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	19 305	2	133 731	4 103	66	406	4	2 511	2 741
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ									
Накопленный излишек/(дефицит)	31 447	8 142	(1 62 833)	921	20 577	10 266	482	3 211	
Переносы между фондами	2 421					92	92		
Резервы	27 805		30 763	8 689					
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	61 673	8 142	(1 32 070)	9 610	20 577	10 358	574	3 211	
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	80 978	8 144	1 661	13 713	20 643	10 764	578	5 722	2 741
ПОСТУПЛЕНИЯ									
Взносы по проектным соглашениям									
Начисленные взносы	114 693								
Прочая деятельность по генерированию доходов	29			26 655					
Прочие добровольные взносы				73		3 709		1 288	
Поступления от административных сборов					17 628				
Прочие поступления	14 025	2 205	4 061	650	2 605	571	34	230	109
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ	128 747	2 205	4 061	27 378	20 233	4 280	34	1 518	109
РАСХОДЫ									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	106 616		9 390	12 554	10 035	2 280		658	4
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	1 494			186		136			
Общие оперативные расходы	17 643	1 725		10 533	1 285	321		10	
Путевые расходы	4 524			1 248	194	1 932	137	125	105
Совещания	1 715			77		65	8	60	
Подготовка персонала				87		181		74	
Административные накладные расходы								58	
Прочие расходы	2 116			621	140	274	17		
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ	134 108	1 725	9 390	25 306	11 654	5 189	162	985	109
ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД	(5 361)	480	(5 329)	2 072	8 579	(909)	(128)	533	

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗВИТИЕ ПО-ФОНДАМ
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2023 ГОД
(в тыс. кан. долл.)

Таблица А
(продолжение)

	Фонды мобилизации ресурсов	Директория открытых ключей	Фискал регионального бюджета	Фонд безопасности полетов	Преобразова- тельный фонд	Прочие фонды	Итого	Исключение/ корректировка	2023	2022
АКТИВЫ										
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ										
Денежные средства и их эквиваленты	3 889	3 484	1 805	5 769	1 356	17 642	83 955	3 460	87 415	134 353
Инвестиции							72 232	13 000	85 232	12 204
Начисленные взносы к получению от государств-членов							4 206		4 206	17 283
Межфондовые балансы							396	458	854	2 038
Суммы к получению, авансы и прочие		555	34			195	7 931		7 931	8 255
Товарно-материальные запасы							291		291	437
	3 889	4 039	1 839	5 769	1 356	17 837	169 011	16 918	185 929	174 570
ВИВОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ										
Начисленные взносы к получению от государств-членов							952		952	3 068
Суммы к получению							1 563		1 563	172
Основные средства							4 572		4 572	4 620
Нематериальные активы							3 572		3 572	3 047
							10 659		10 659	10 907
	3 889	4 039	1 839	5 769	1 356	17 837	179 670	16 918	196 588	185 477
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ										
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
Авансовые поступления		2 708				707	21 649	17 306	38 955	33 461
Счета к оплате и начисленные обязательства	131	1 331	55	2	11	37	8 958	16 460	25 418	26 962
Выплаты сотрудникам							6 710		6 710	6 907
Межфондовые балансы							171	(171)		
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам							1 892		1 892	1 969
	131	4 039	55	2	11	744	39 380	33 595	72 975	69 298
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
Авансовые поступления							1 449		1 449	132 721
Выплаты сотрудникам							127 021		127 021	132 721
							128 470		128 470	132 721
	131	4 039	55	2	11	744	167 850	33 595	201 445	202 020
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ										
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ										
Накопленный излишек/(дефицит)	4 803		1 784	4 907	1 345	16 911	(58 040)	(16 677)	(74 717)	(80 477)
Переносы между фондами	(1 045)			860			2 421		2 421	
Резервы						182	67 439		67 439	63 934
	3 758		1 784	5 767	1 345	17 093	11 820	(16 677)	(4 857)	(16 543)
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	3 758		1 784	5 767	1 345	17 093	11 820	(16 677)	(4 857)	(16 543)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	3 889	4 039	1 839	5 769	1 356	17 837	179 670	16 918	196 588	185 477
ПОСТУПЛЕНИЯ										
Взносы по проектным соглашениям		3 376					3 376		3 376	2 066
Начисленные взносы							114 693		114 693	113 722
Прочая деятельность по генерированию доходов						353	27 038	(851)	26 187	24 067
Прочие добровольные взносы	734		1 089	2 452	984	4 041	14 370	26 358	40 728	39 958
Поступления от административных сборов							17 628	(80)	17 548	11 516
Прочие поступления	297	194	32	213	55	1 806	27 087	(16 996)	10 091	8 858
	1 031	3 570	1 121	2 665	1 039	6 200	204 192	8 431	212 623	200 187
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ										
РАСХОДЫ										
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	172	3 095	341	39	91	3 000	148 276	(6 560)	141 716	133 102
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	12		16	301		21	2 167	(832)	1 335	1 180
Общие оперативные расходы	63	176	422	0		606	32 784	17 657	50 441	47 976
Путевые расходы	755	48	105	180		491	9 843		9 843	6 307
Совещания	613	10	23	26		234	2 832	(155)	2 677	2 274
Подготовка персонала	10						10		10	
Административные накладные расходы	23	126	4	172	69	(104)	632	(632)		
Прочие расходы	678	115	93	150		171	4 433	(157)	4 276	1 092
	2 326	3 570	1 004	868	160	4 419	200 977	9 321	210 298	191 931
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ	2 326	3 570	1 004	868	160	4 419	200 977	9 321	210 298	191 931
ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД	(1 295)		117	1 797	879	1 781	3 216	(890)	2 325	8 256

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд		Начисления, полученные за 2023 год	Остаток начислений к получению за 2023 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррек- тированный остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2023 год	Начисления за 2023 год							
Афганистан	0.06	70		70	178	248	1	249	
Албания	0.06	70	70						
Алжир	0.08	90	90						
Андорра	0.06	70	70						
Ангола	0.06	68		68		68	(1)	67	
Ангилья и Барбуда (*)	0.06	70		70	1 241	1 311	197	1 508	
Аргентина	0.52	586		586		586	(6)	580	
Армения	0.06	70	70						71
Австралия	1.66	1 907	1 907						1 955
Австрия	0.56	653	653						
Азербайджан	0.16	196	196						
Багамские Острова	0.06	70	70						
Бахрейн	0.08	92	92						
Бангладеш	0.12	143	143						
Барбадос	0.06	70	70						
Беларусь	0.06	70	68	2		2		2	
Бельгия	0.68	790	790						
Белиз	0.06	70	70						
Бенин	0.06	70	70						
Бутан	0.06	70	70						
Боливия (Многонациональное Государство)	0.06	70	70						
Босния и Герцеговина	0.06	70	70						
Ботсвана	0.06	70		70	130	200	1	201	
Бразилия	1.56	1 740	1 740						
Бруней-Даруссалам	0.06	70	70						
Болгария	0.06	70	70						
Буркина-Фасо	0.06	70	70						
Бурунди	0.06	70		70	3	73	(1)	72	
Кабо-Верде	0.06	70	70						
Камбоджа	0.06	70	29	41		41		41	
Камерун	0.06	70	70						
Канада	2.17	2 491	2 491						2 556
Центральноафриканская Республика	0.06	70	70						
Чад	0.06	70	70						
Чили	0.44	516	516						
Китай	13.71	16 224	16 224						
Колумбия	0.30	347	347						5
Коморские Острова	0.06	70	70						
Конго	0.06	70	70						
Острова Кука	0.06	70	70						
Коста-Рика	0.06	70	70						71
Кот-д'Ивуар	0.06	70	70						
Хорватия	0.06	70	70						
Куба	0.07	83		83	2	84	(1)	83	
Кипр	0.06	70	70						
Чехия	0.24	280	280						
Корейская Народно-Демократическая Республика	0.06	70		70		70	(1)	69	
Демократическая Республика Конго	0.06	70	9	61		61	(1)	60	
Дания	0.41	477	477						
Джибути**	0.06	70		70	978	1 048	163	1 211	
Доминика	0.06	70		70	235	305	1	306	
Доминиканская Республика	0.06	70	70						71
Эквадор	0.06	69	(1)	70	76	146		146	
Египет	0.19	217	217						
Сальвадор	0.06	70	70						
Экваториальная Гвинея	0.06	70	70						
Эритрея	0.06	70	70						
Эстония	0.06	70	70						
Эсватини	0.06	70	69	1		1		1	
Эфиопия	0.42	511	511						
Фиджи	0.06	70	70						
Финляндия	0.38	439	439						448
Франция	3.43	3 971	3 971						
Габон	0.06	70	70						
Гамбия	0.06	70		70	254	324		324	

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд		Начисления, полученные за 2023 год	Остаток начислений к получению за 2023 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2023 год	Начисления за 2023 год							
Грузия	0.06	70	70						71
Германия	4.78	5 536	5 536						
Гана	0.06	70	70						
Греция	0.24	275	275						282
Гренада *	0.06	70	70		212	212	13	225	
Гватемала	0.06	70	70						
Гвинея **	0.06	70		70	87	157	12	169	
Гвинея-Бисау	0.06	70	70						
Гайана	0.06	70	70						
Гаити (*)	0.06	70	70		343	343	()	343	
Гондурас	0.06	70	1	69		69	(1)	68	
Венгрия	0.29	344	344						
Исландия	0.06	68	68						
Индия	0.99	1 158	1 158						
Индонезия	0.51	585	585						
Иран (Исламская Республика)	0.32	371	(2)	373	553	925	5	931	
Ирак	0.09	104	104						
Ирландия	0.64	737	737						
Израиль	0.47	552	552						234
Италия	2.28	2 639	2 639						
Ямайка	0.06	70	70						
Япония	6.26	7 252	7 252						
Йордания	0.06	70	70						71
Казахстан	0.11	124	124						
Кения	0.07	83	83						
Кирибати	0.06	70		70	5	75	(1)	75	
Кувейт	0.18	206		206		206	(2)	204	
Кыргызстан	0.06	70	70						
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0.06	70		70	67	137		137	
Латвия	0.06	70	70						71
Ливан	0.06	70		70	130	200	1	201	
Лесото	0.06	70	70						
Либерия**	0.06	70		70	104	174	17	191	
Ливия	0.06	70	70						8
Литва	0.06	70	70						71
Люксембург	0.47	568	568						
Мадагаскар	0.06	70	70						
Малави	0.06	70		70	982	1 052	77	1 129	
Малайзия	0.42	478	478						
Мальдивские Острова	0.06	70	70						
Мали	0.06	70	70						
Мальта	0.06	70	70						
Маршалловы Острова	0.06	70	29	41		41		41	
Мавритания	0.06	70	70						
Маврикий	0.06	70	70						
Мексика	1.05	1 218	1 134	84		84	(2)	81	
Микронезия (Федеративные Штаты)	0.06	70	70	70		70	(1)	69	
Монако	0.06	70	70						
Монголия	0.06	70		70		70	(1)	69	
Черногория	0.06	70	70						
Марокко	0.09	102	102						
Мозамбик	0.06	70		70		70	(1)	69	
Мьянма	0.06	70	69	1		1		1	
Намибия	0.06	70	70						69
Науру	0.06	70		70		70	(1)	69	
Непал	0.06	70	70						
Нидерланды	1.54	1 806	1 806						1 812
Новая Зеландия	0.30	345	345						356
Никарагуа	0.06	70	70						
Нигер	0.06	70	70						
Нигерия	0.13	146	146						5
Норвегия	0.52	591	591						
Оман	0.11	124	124						75
Пакистан	0.13	148	(3)	151	74	226		226	
Палау	0.06	70		70	813	883	26	909	

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд			Остаток начислений к получению за 2023 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррек- тированный остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2023 год	Начисления за 2023 год	Начисления, полученные за 2023 год						
Панама	0.11	127	127						1
Папуа-Новая Гвинея	0.06	70		70	37	107	(1)	106	
Парагвай	0.06	70	70						
Перу	0.15	170	170						
Филиппины	0.27	306	306						
Польша	0.61	712	712						
Португалия	0.34	393	393						400
Катар	1.59	1 911	1 911						
Республика Корея	3.16	3 784	3 784						
Республика Молдова	0.06	70	70						71
Румыния	0.23	277	277						
Российская Федерация	1.89	2 165	2 165						
Руанда	0.06	70	70						
Сент-Китс и Невис	0.06	70	70						
Сент-Люсия	0.06	70	70						2
Сент-Винсент и Гренадины	0.06	70	45	25		25	(1)	24	
Самоа	0.06	70	70						
Сан-Марино	0.06	70	70						
Сан-Томе и Принсипи	0.06	70		70	1 143	1 213	132	1 346	
Саудовская Аравия	1.07	1 250	1 250						
Сенегал	0.06	70	70						
Сербия	0.06	70	70						41
Сейшельские Острова	0.06	70	69						
Сьерра-Леоне **	0.06	70		70	73	143	12	155	
Сингапур	0.76	867	867						894
Словакия	0.11	128	128						129
Словения	0.06	70	70						
Соломоновы Острова	0.06	70		70	104	174	1	174	
Сомали	0.06	70	29	41		41		41	
Южная Африка	0.21	236	236						
Южный Судан(*)	0.06	70		70	367	437	(1)	435	
Испания	1.67	1 934	1 934						
Шри-Ланка	0.07	80	80						
Судан	0.06	70	70						
Суринам	0.06	70	70						
Швеция	0.61	704	704						
Швейцария	0.96	1 113	1 113						
Сирийская Арабская Республика	0.06	70		70	601	671	13	684	
Таджикистан	0.06	70	68	2		2		2	
Таиланд	0.45	510	510						
Республика Северная Македония	0.06	70	70						
Тимор-Лешти	0.06	70		70	5	75	(1)	74	
Того	0.06	70	70						
Тонга	0.06	70	70						
Тринидад и Тобаго	0.06	70	70						
Тунис	0.06	70	70						
Турция	1.37	1 571	1 571						25
Туркменистан	0.06	70		70		70	(1)	69	
Тувалу	0.06	70		70	17	87	(1)	86	
Уганда	0.06	70	70						
Украина	0.06	68	68						
Объединенные Арабские Эмираты	1.98	2 286	2 286						
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	3.73	4 295	4 295						4 393
Объединенная Республика Танзания	0.06	70	70						
Соединенные Штаты Америки	21.70	25 410	25 280	130		130	(4)	127	
Уругвай	0.06	70	70						
Узбекистан	0.06	70	70						1
Вануату	0.06	70	68	1		1		1	
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0.12	97	97						
Вьетнам	0.17	197	197						
Йемен	0.06	70		70	40	109	(1)	109	
Замбия	0.06	70	44	26		26	()	25	
Зимбабве	0.06	70		70		70	(1)	69	
Бывшая Социалистическая Республика Югославия (1)					501	501	173	674	
ИТОГО (****)	100.00	116 498	112 339	4 160	9 355	13 515	816	14 331	14 255

Примечание 1. Вопрос о переносе суммы задолженности бывшей Социалистической Республики Югославия предстоит уточнить.

* Государства, которые заключили соглашения с ИКАО о погашении просроченной задолженности и которые выполнили свои обязательства согласно условиям соответствующих соглашений

** Государства, которые по состоянию на 31 декабря 2023 года не выполнили обязательств по условиям своего соглашения.

*** Остаток взносов к получению за предыдущие годы включает взносы в Фонд оборотных средств.

**** Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Таблица С

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2023 ГОД
(в тыс. кан. долл.)

	Программа развития ООН	Фонды iRACK	Целевые фонды, соглашения об управленческом обслуж. и прочее	Фонды Службы закупок для гражданской авиации	Исключение	2023	2022
АКТИВЫ							
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ							
Денежные средства и их эквиваленты		965	134 886	11 728		147 579	183 062
Инвестиции			85 234			85 234	12 969
Межфондовые балансы			1 633		(1 633)		
Суммы к получению, авансы и прочие	2 302		2 933			5 235	7 432
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	2 302	965	224 686	11 728	(1 633)	238 048	203 463
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Авансовые поступления		71	217 849	11 478		229 398	191 912
Счета к оплате и начисленные обязательства	195	66	5 407	250		5 918	6 362
Выплаты сотрудникам	194		1 430			1 624	2 537
Межфондовые балансы	1 858	629			(1 633)	854	2 038
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	2 247	766	224 686	11 728	(1 633)	237 794	202 849
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ							
Накопленный излишек/(дефицит)	1	206				207	593
Резервы*	54	(7)				47	21
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	55	199				254	614
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	2 302	965	224 686	11 728	(1 633)	238 048	203 463
ПОСТУПЛЕНИЯ							
Взносы по проектным соглашениям		38	124 044	1 155		125 237	88 867
Прочие добровольные взносы							26
Прочие поступления			486			486	256
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		38	124 530	1 155		125 723	89 149
РАСХОДЫ							
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал		60	35 646	39		35 745	36 018
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы		389	73 515	1 061		74 965	40 005
Общие оперативные расходы		2	833			835	585
Путевые расходы			3 397	22		3 419	2 647
Подготовка персонала			2 094			2 094	1 388
Административные накладные расходы		13	8 935	32		8 980	8 698
Прочие расходы			110	1		111	111
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		464	124 530	1 155		126 149	89 452
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		(426)				(426)	(303)

* Резервы включают курсовые разницы

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ЦЕЛЕВЫЕ ФОНДЫ И СОГЛАШЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Остаток на 01/01/2023	Коррек- тировка	Поступления		Расходы		Переносы между фондами	Возврат взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Остаток на 31/12/2023
				Взносы ⁽¹⁾	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Администр. накладные расходы				
Андорра	MSA	8									8
Ангола	MSA	20 906		993		848	823			0	20 229
Аргентина	MSA	30 976		10 164	329	27 123	1 000	(9)	(5)	(85)	13 247
Барбадос	IPAV	5		2		0	0				7
Боливия	MSA	916		846		236	22	(6)	(157)	0	1 341
Бразилия	MSA										
Колумбия	MSA	31		30		46	2			0	13
Коста-Рика	MSA	435			11						446
Кипр	MSA	107		119		100	10				117
Доминиканская Республика	MSA			405		182	18			0	205
Восточный Тимор	MSA										
Эквадор	MSA	447			12	116	8				335
Греция	MSA	1 323		1 016	2	819	82			(0)	1 440
Гватемала	MSA	313			8						322
Гаити	MSA										
Гондурас	MSA	16			1						17
Индия	MSA			186		92	9			0	84
Индонезия	MSA	724			15	218	18			1	504
Италия	MSA	14			1						14
Кения	MSA	378			8	165	12			0	208
Кувейт	MSA	1 262		3 261		1 078	108			0	3 338
Ливан	MSA	234			12	404	40	650			452
Мали	MSA	13				6	1				7
Мавритания	MSA	11						(11)			
Мексика	MSA	250		361	6	221	20			0	376
Мексика	TF	3 371		306		992	99			0	2 586
Намбия	MSA	189						(189)			0
Непал	MSA					21	2				(23)
Нигерия	MSA			738		21	2				715
Оман	СУО			2 858		785	79			0	1 994
Панама	СУО	1 886		1 098		1 417	117	(25)		0	1 425
Панама	TF	19 228		65 910	765	24 230	1 923			1	59 750
Парагвай	СУО	2 641				1 428	84			0	1 130
Перу	СУО	12 662		12 455	14	8 583	796	(10)		8	15 750
Филиппины	СУО										
Катар	СУО	0		6							6
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АФРИКИ	СУО	4 398		503	45	2 083	59			145	2 949
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	СУО	508		97	12	117	12			(1)	488
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	ЦФ	6 715		981	171	1 091	131			2	6 647
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ	ЦФ	57			2	17	2	(40)			0
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	СУО	612		324	16	182	42				728
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	ЦФ	303		165	7	284	28			0	162
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	IPAV										
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	СУО	797		699	11	535	34	20		0	959
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	ЦФ	3 919		2 837	106	2 803	215	121		1	3 965
Республика Корея	СУО	4									4
Республика Конго	СУО	378				278	19			(0)	80
Сан-Томе и Принсипи	СУО					0	0				(0)
Саудовская Аравия	СУО	9 123		7 262	368	5 098	510	0		6	11 151
Сингапур	СУО			28		0					28
Сингапур	ЦФ	6		262	3	108	5				157
Сомали	СУО	6 214	(7)			2 250	131	550		0	4 377
Сомали	ЦФ	804			15			(550)			269
Южный Судан	СУО	8			0						9
Испания	СУО	21		92	2	91	5			(0)	19
Судан	СУО			2 063		0	0	17	(17)		2 063
Таиланд	СУО	994				439	33	300		0	822
Объединенная Республика Танзания	СУО	1 289		700	28	1 181	118	(80)	(111)	1	528
Уругвай	СУО	111			3	0	0	(113)			(0)
Венесуэла (Боливарианская Республика)	LS	917			3	17	2	27	(68)		861
Фонды от имени третьих сторон		2 748	296						(189)		2 855
Итого		138 275	289	116 765	1 974	85 706	6 619	650	(548)	81	165 162
Эквивалент в экв. долл.		185 233	381	154 013	2 615	115 704	8 935	858	(723)	109	217 849

(1): На денежной основе

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ
ФОНДЫ СЛУЖБЫ ЗАКУПОК ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Остаток на 01/01/2023	Корректировка	Поступления		Расходы		Переносы между фондами	Возмещение взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Остаток на 31/12/2023
				Взносы ⁽¹⁾	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Администр. накладные расходы				
Афганистан	СЗГА	636			16						652
Багамские Острова	СЗГА	14			1						15
Эфиопия	СЗГА	881			18	663	12	(51)			174
Ямайка	СЗГА	116						(20)			96
Ливан	СЗГА	247		7 000	110	168	4	(650)	(55)		6 481
Макао, Специальный административный район Китая	СЗГА	47			2						49
Мозамбик	СЗГА	4						(4)			
Нигерия	СЗГА	303			8	3	7				301
Оман	СЗГА	17			1			(17)			
Российская Федерация	СЗГА	3						(3)			
Судан	СЗГА							104	(104)		
Суринам	СЗГА	6									6
Сирийская Арабская Республика	СЗГА	762			20						782
Тринидад и Тобаго	СЗГА	143			4						146
Уганда	СЗГА										
Йемен	СЗГА	19			1			(20)			
Итого		3 199		7 000	180	833	24	(662)	(159)		8 702
Эквивалент в кан. долл.		4 246		9 233	238	1 123	32	(873)	(210)		11 478

(1): На денежной основе

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СРЕДСТВ В ФОНДАХ IPACK
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА
(в тыс. долл. США)

Вид iPACK ⁽¹⁾	Остаток на начало периода на 1 января 2023 г.	Поступления	Расходы	Излишек/(Дефицит) на 31 декабря 2023 г.
FAL	35		29	6
AVSEC	111	20	98	33
ADRM	128		133	(5)
PHC	52		32	20
ASRM	62		24	38
IPK	78	8	28	58
NASP				
UAS				
NOTAM				
USOAP CMA				
Итого в долл. США:	466	28	343	151
Эквивалент в кан. долл. ⁽²⁾	632	38	464	206

Примечание:

(1): ниже приведено описание видов iPack:

FAL - iPack "Укрепление национальных комитетов по упрощению формальностей при воздушных перевозках в целях возобновления деятельности и повышения устойчивости гражданской авиации"

AVSEC - iPack "Надзор за обеспечением качества в области авиационной безопасности в связи с COVID-19"

ADRM - iPack "Возобновление работы аэродромов"

PHC - iPack "Установление санитарного коридора"

ASRM - iPack "Управление рисками в области безопасности полетов в связи с COVID-19. Для ведомств гражданской авиации"

IPK - iPack "Многоцелевой фонд"

NASP - iPack "Разработка национального плана обеспечения безопасности полетов"

UAS - iPack "Создание нормативной базы для беспилотных авиационных систем (БАС)"

NOTAM - iPack "Повышение качества NOTAM для обеспечения безопасности полетов"

USOAP CMA - iPack "Подготовка государства к проведению мероприятий в рамках МНМ УППКБП ИКАО"

(2): Остаток на начало периода в размере 466 тыс. долл. США был пересчитан по курсу на конец 2023 года, что привело к получению курсовой прибыли в размере 39 тыс. кан. долл.

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

**ЧАСТЬ V. ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ
31 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА, И КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ
В ОТВЕТ НА ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА**

EIDGENÖSSISCHE FINANZKONTROLLE
CONTRÔLE FÉDÉRAL DES FINANCES
CONTROLLO FEDERALE DELLE FINANZE
SWISS FEDERAL AUDIT OFFICE



Ревизия финансовых отчетов за 2023 год

Международная организация гражданской авиации
(ИКАО)

Содержание

Краткая справка	пп. 1 – 6
Проведение ревизии	пп. 7 – 19
Система внутреннего контроля	пп. 20 – 68
Существенные результаты ревизии финансовых отчетов	пп. 69 – 105
Выявленные несоответствия	пп. 106 – 108
Проверка выполнения предыдущих рекомендаций	пп. 109 – 111

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) назначено Советом и утверждено Ассамблеей в качестве внешнего ревизора Международной организации гражданской авиации (ИКАО) на 2020–2025 финансовые годы (на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2026 года).

Соответствующий круг полномочий определен статьей 13 Финансовых положений ИКАО, а также приложением "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию" к этим положениям. Кроме того, положения настоящей проверки указаны в письме-обязательстве от 2 марта 2023 года.

SFAO проводит внешние ревизии финансовых отчетов ИКАО в полной независимости от своей роли высшего органа финансового надзора Швейцарской Конфедерации. В SFAO работает группа высококвалифицированных специалистов с большим опытом проведения ревизий в международных организациях.

Дополнительную информацию можно получить по адресу:

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO)

Monbijoustrasse 45, CH-3003 Berne, Switzerland

Эрик-Серж Жанне, вице-президент, тел. +41 58 463 10 39, eric-serge.jeannet@efk.admin.ch

Мартин Кёли, руководитель ревизии, тел. +41 58 463 10 68, martin.koehli@efk.admin.ch

Дидье Монно, руководитель проектов внешнего сотрудничества, тел. +41 58 463 10 48, didier.monnot@efk.admin.ch

Ревизия финансовых отчетов за 2023 год

Международная организация гражданской авиации (ИКАО)

Краткая справка

1. Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов за 2023 год. Оно выполнило процедуры ревизии в Штаб-квартире ИКАО в Монреале, а также в региональных бюро в Лиме и Бангкоке. Оно получило дополнительную информацию по ревизии в ходе виртуальных совещаний и посредством онлайн-доступа к системам ИКАО. SFAO хотело бы поблагодарить руководство и сотрудников ИКАО за их ответственное отношение и вложенные усилия. SFAO могло открыто взаимодействовать с Генеральным секретарем, руководством и персоналом, а также сотрудниками Отделения по внутреннему надзору (ОИО) и Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС).
2. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие, дух открытости и внимание, проявленное всеми должностными лицами ИКАО во время выполнения ревизии.
3. SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и Финансовыми положениями ИКАО, а также на основе анализа риска и подхода к ревизии, представленных в докладе о плане ревизии, выпущенном 30 октября 2023 года.

Заключение ревизора, не содержащее оговорок

4. SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора о финансовых отчетах за 2023 год. Эти финансовые отчеты подготовлены в соответствии с Финансовыми положениями ИКАО и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Все несоответствия, выявленные в ходе ревизии, были исправлены ИКАО во время ревизии.
5. В соответствии с оценкой руководства ИКАО финансовые отчеты подготовлены с учетом принципа непрерывности деятельности. SFAO не обнаружило никаких обстоятельств, свидетельствующих о том, что Организация может быть неспособна продолжать непрерывную деятельность до конца 2024 года.

Рекомендации по совершенствованию

6. В этом докладе содержатся основные выводы SFAO касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля (ICS). SFAO выявило несколько областей для совершенствования в ICS и представило свои рекомендации. Как и в предшествующие годы, ИТ по-прежнему является проблемной областью, в которой необходимы усовершенствования. SFAO обсудило эти рекомендации с руководством и обратилось за комментариями к Генеральному секретарю.

SFAO проверило выполнение рекомендаций, представленных в ходе предшествующих внешних ревизий. Оно заключило, что в 2023 году руководство выполнило 19 из 42 рекомендаций. 23 рекомендации, остающиеся невыполненными, из которых 10 просрочены, главным образом связаны с ИКТ.

Проведение ревизии

Цели и сфера охвата ревизии

- 7. Цель данной финансовой ревизии заключается в выражении мнения о финансовых отчетах ИКАО, подготовленных на основе Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.
- 8. Финансовые отчеты включают отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных ассигнований и фактических расходов (отчет V), а также примечания к финансовым отчетам, в которых представлена учетная политика и прочие пояснения.
- 9. Ревизия была проведена в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и с соблюдением Финансовых положений ИКАО, включая приложение В "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию". Эти стандарты требуют планирования и проведения ревизии в целях получения обоснованной уверенности в том, что финансовые отчеты не содержат существенных искажений.
- 10. Сотрудники SFAO посетили Штаб-квартиру ИКАО в сентябре 2023 года, в декабре 2023 года и в марте 2024 года. Они также посетили региональные бюро SAM в Лиме в сентябре 2023 года и APAC в Бангкоке в ноябре-декабре 2023 года. Дополнительные фактические сведения SFAO собрало посредством виртуальных совещаний, электронной почты и онлайн-доступа к системам ИКАО.

Основные сферы внимания при проведении ревизии

- 11. В целях проведения ревизии SFAO выполнило оценку факторов риска. Исходя из результатов этого анализа были определены основные сферы внимания, представляющие существенные риски или требующие особых усилий ревизора. Они включены в доклад о плане ревизии, выпущенный 30 октября 2023 года. SFAO придерживалось запланированного подхода к ревизии.
- 12. Стандарты МСА определяют роль, которую должны играть ревизоры по отношению к риску возникновения искажений в финансовых отчетах в результате мошенничества или ошибки (МСА 240). Соответственно, SFAO выполнило специальные процедуры в этой области.

#	Описание риска (в соответствии с докладом о плане ревизии)	Выводы ревизора
1	<i>Влияние экономической ситуации</i> Геополитическая обстановка и экономическая ситуация в государствах-членах могут сказаться на деятельности Организации и имеющихся у нее денежных средствах.	§ Error! Reference source not found. <i>ff</i>

#	Описание риска (в соответствии с докладом о плане ревизии)	Выводы ревизора
2	<i>Вмешательство руководства в процедуры контроля</i> Руководство может аннулировать или обходить процедуры контроля, требования или директивы.	§ 40ff
3	<i>Применение МСУГС</i> Финансовые отчеты могут не вполне соответствовать требованиям МСУГС.	§ 69ff
4	<i>Система ERP</i> Системы ИТ могут разрабатываться или поддерживаться ненадлежащим образом, что увеличивает риск ошибки или мошенничества.	§ 40ff
5	<i>Признание поступлений</i> Поступления по контрактам могут неправильно учитываться (например, неправильное отнесение к тому или иному периоду, необменные операции). Контракты на выполнение проектов могут содержать условия, наносящие ущерб ИКАО, и неправильно учитываться. Накопление сомнительной дебиторской задолженности может увеличить необходимость в создании резервов или списаниях.	§ 47ff
6	<i>Закупки</i> Расходы могут учитываться неправильно или не полностью. Расходы могут осуществляться непроизводительным или неправильным способом.	§ 50ff
7	<i>Заработная плата</i> Расходы, связанные с персоналом (включая выплаты сотрудникам), могут учитываться неправильно и не полностью.	§ Error! Reference source not found.ff
8	<i>Казначейство</i> Платежи могут быть не обоснованы или не санкционированы. Активы могут не существовать.	§ Error! Reference source not found.ff

Связь с руководителями и руководящими органами

- Основные сферы внимания при проведении ревизии были представлены руководству, ОЮ, ЕААС и Генеральному секретарю. Во время ревизии SFAO проводило встречи с Генеральным секретарем, руководством и ключевыми сотрудниками организации. В целом SFAO подчеркивает отличное взаимодействие и прозрачный обмен информацией при проведении ревизии.

14. SFAO направило результаты ревизии в Финансовый отдел (11 апреля 2024 года) и Генеральному секретарю (12 апреля 2024 года) и обсудило их с ЕААС (22 апреля 2024 года). Итоги ревизии будут представлены Финансовому комитету и Совету.
15. Прочие незначительные вопросы, которые прояснялись и обсуждались с ответственными лицами в ходе нашей ревизии, в настоящем докладе не упоминаются.

Взаимодействие с Отделением по внутреннему надзору

16. SFAO приняло к сведению работу, проделанную ОЮ. В соответствии со стандартом МСА 610 были учтены результаты ревизии ОЮ, имеющие отношение к процедурам ревизии SFAO. SFAO регулярно обменивалось информацией с ОЮ, с тем чтобы обеспечить координацию ревизионных и надзорных функций в Организации. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие с ОЮ.

Рекомендации по итогам ревизии

17. SFAO выявило несколько областей для совершенствования. В этом докладе представлены основные выводы касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля.
18. В настоящем докладе содержится 7 новых рекомендаций. SFAO обсудило их с руководством и обратилось за комментариями к Генеральному секретарю. Руководство отвечает за отслеживание выполнения рекомендаций.
19. SFAO также проверило выполнение рекомендаций, вынесенных в ходе предшествующих внешних ревизий. Подробные сведения по этому вопросу изложены в § 109ff.

Система внутреннего контроля

20. Генеральный секретарь обязан поддерживать функционирование системы внутреннего контроля (ICS) с тем, чтобы обеспечить регулярность использования ресурсов организации, как указано в статье XI Финансовых положений ИКАО.
21. ICS – важный элемент, от которого зависит получение обоснованной уверенности в достижении целей ИКАО в отношении надежности финансовой отчетности. SFAO выбрало главные процессы, лежащие в основе подготовки финансовой отчетности. В таблице ниже вкратце представлены основные области и результаты ревизии. SFAO отбирает бизнес-процессы на основе чередования для их ревизии. Работа, сделанная ОЮ, была учтена во избежание дублирования деятельности с SFAO.

Процесс	Общая оценка			
	2020	2021	2022	2023
Процедуры контроля на уровне организационных единиц	■	■	●	●
Общие процедуры контроля в сфере ИТ	■	■	■	■
Признание поступлений	■	■	●	●
Закупки	■	●	—	●
Заработная плата	●	●	●	●
Казначейство и управление денежными средствами	●	■	●	—
Основные фонды	—	■	■	—
Требования о возмещении путевых расходов	—	—	●	—
Заккрытие и финансовые отчеты	■	●	●	●

Условные обозначения

- ▲ Имеет место существенный недостаток, необходимо срочно принять меры.
- Возможны улучшения, которые руководству следует реализовать.
- Результаты соответствуют ожиданиям SFAO. Потребность в принятии мер отсутствует или незначительна.
- Процесс не вошел в сферу внешней ревизии (принцип чередования).

22. Генеральный секретарь наряду с финансовыми отчетами издает финансовый доклад ("презентацию") и заявление о внутреннем контроле (SIC). В соответствии с требованиями MCA 720 SFAO ознакомилось с этой информацией для

определения существенных несоответствий, если таковые имеются, с ревизованными финансовыми отчетами. SFAO нечего сообщить в этой связи.

Процедуры контроля на уровне организационных единиц

23. SFAO проанализировало компоненты контроля на уровне организационных единиц (возможности осуществления контроля, оценку факторов риска, контрольные мероприятия, информацию и коммуникацию и мониторинг процедур внутреннего контроля). Этот анализ основывался на собеседованиях с ведущими сотрудниками, анализе внутренней документации и тестировании.

Возможности осуществления контроля

24. В целях обеспечения добросовестности и укрепления этических принципов и ценностей ИКАО внедрила ряд внутренних правил и руководящих принципов, применимых для всех сотрудников ИКАО. Кодекс службы ИКАО, включающий основные положения ИКАО по вопросам этики, нормы поведения международных гражданских служащих, правила о персонале ИКАО и кадровые инструкции, обеспечивает широкие рамки этических норм внутри Организации. Советник по вопросам этики, независимый от всех остальных служб и функций и административно подотчетный Генеральному секретарю, играет ключевую консультативную роль во внедрении этих рамок и представляет ежегодный доклад Совету. Отделение по вопросам этики ИКАО приступило к проведению обязательных программ подготовки персонала и обсуждению этических дилемм с сотрудниками, а также к ежемесячной рассылке всем сотрудникам сообщений, призванных повысить осведомленность в вопросах этики и посвященных принципам, ценностям и нормам поведения ИКАО.
25. ИКАО учредила должность омбудсмана и замещающего омбудсмана для своих сотрудников. Действующий омбудсмен также является начальником Сектора организации поездок, а действующий замещающий омбудсмен – начальником Секции устного перевода. Срок действия мандатов омбудсмана и замещающего омбудсмана истек в конце 2023 года и был продлен. В декабре 2023 года ИКАО объявила об открытии вакансии на должность независимого омбудсмана, подотчетного непосредственно Генеральному секретарю, для внешних и внутренних кандидатов.
26. ИКАО придает большое значение своим нормам поведения и их соблюдению. Помимо вышеупомянутых внутренних правил, дополнительные рамки обеспечивают политика ИКАО в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, Кодекс поведения Президента Совета и Генерального секретаря, а также политика применения санкций к поставщикам и Кодекс закупок.
27. ИКАО установила несколько процедур для выявления и предотвращения ситуаций конфликта интересов. Каждое мероприятие вне ИКАО должно быть санкционировано Генеральным секретарем. ИКАО разработала программу ежегодного раскрытия финансовой информации, которая находится в ведении советника по вопросам этики. В Организации налажен регулируемый процесс информирования о нарушениях, который также контролируется советником по вопросам этики. Бюро по вопросам этики ООН (ЮНЕО) в соответствии с соглашением проводит независимые оценки решений об отсутствии достаточных доказательств в

предполагаемых случаях преследования или угроз преследования, касающихся Президента Совета, Генерального секретаря или советника по вопросам этики ИКАО, проводит предварительные оценки просьб о защите от преследования, а также обеспечивает наращивание потенциала и дополнительную поддержку.

28. ИКАО передала функции приема, рассмотрения и расследования случаев предполагаемого ненадлежащего поведения Отделу расследований Управления служб внутреннего надзора (УСВН) Организации Объединенных Наций. Поэтому сотрудникам ИКАО предписано сообщать обо всех проблемах, связанных с ненадлежащим поведением, непосредственно УСВН. Определены правила и процедуры в отношении дальнейших дисциплинарных мер. ИКАО установила процесс отправления правосудия внутренней апелляционной комиссией. В 2023 году ИКАО приняла решение о переходе к юрисдикции Трибунала по спорам Организации Объединенных Наций (ТОООН) как первой инстанции правосудия ИКАО в отношении трудовых споров взамен внутренней апелляционной комиссии. ИКАО планирует подписать соответствующее соглашение в 2024 году.
29. ИКАО продолжила развитие своих проектов управления, ориентированного на конкретные результаты (RBM), и системы управления эффективностью общеорганизационной деятельности (CPMR). В этом контексте ИКАО реализовала первый этап внедрения инструмента CPMR. Это позволит Организации более качественно измерять эффективность своей деятельности. ИКАО нанимает специалиста по вопросам RBM в целях применения подхода RBM во всей Организации и ее стратегических и рабочих процессах.

Оценка SFAO

ИКАО обладает эффективными возможностями осуществления контроля. Должности омбудсмена и замещающего омбудсмена не являются полностью независимыми от Организации, так как омбудсмен и замещающий омбудсмен также занимают оперативные должности в Организации. Учитывая, что в настоящее время готовится назначение нового омбудсмена, SFAO подчеркивает важность отделения должности омбудсмена от любых других оперативных должностей или служб. Предпочтение следует отдавать внешним кандидатам. Ведется работа над обязательными программами подготовки персонала по вопросам этики.

Оценка риска

30. ИКАО разработала механизм общеорганизационного управления риском и внутреннего контроля (механизм ERM). Этот механизм нацелен на создание согласованного, упорядоченного и систематического подхода к управлению риском. Он определяет процесс и процедуры, а также функции и обязанности для процесса оценки риска и управления им. С 2021 года в ИКАО нанят консультант для оказания помощи во внедрении и реализации управления риском. В 2024 году ИКАО приступила к подготовке персонала в области ERM. ИКАО еще не завершила процедуру найма специалиста по вопросам ERM, который примет на себя руководство деятельностью ERM и сделает управление риском частью рабочих процессов.

31. В ИКАО ведутся реестры рисков на общеорганизационном уровне (корпоративный реестр рисков), на уровне управлений/бюро и на уровне портфеля, программ и проектов, относящихся к преобразовательной цели. Для более точной оценки риска ИКАО включила основные показатели риска, соответствующие целевые значения и результаты в реестры рисков в 2023 году. Справочная группа по ERM, сформированная группой старших руководителей и возглавляемая Генеральным секретарем, пересматривает и утверждает корпоративный реестр рисков. ЕААС получает информацию о механизме ERM, его внедрении и корпоративном реестре рисков. Обновление оценки корпоративного риска осуществляется дважды в год. Совет получает ежегодный доклад о текущем положении дел с ERM.
32. На основе контрольных параметров ОИГ, опубликованных в 2020 году, ИКАО оценила зрелость факторов риска Организации на уровне 2 "в развитии" к концу 2021 года из 5 уровней ОИГ. Это означает, что ИКАО имеет структурированное осуществление, базовую архитектуру и некоторые процессы отчетности и повторяемые процессы управления. ИКАО стремится достичь уровня 3 "создано" к концу 2024 года.
33. SFAO проверило корпоративный и финансовый реестры рисков, оформленные в июне 2023 года. SFAO сформулировало вопросы и замечания к описаниям риска и основным показателям риска, адресованные соответствующим лицам, ответственным за реестры. По мнению SFAO, некоторые основные показатели риска в обоих реестрах необходимо добавить или скорректировать для более точной оценки риска. ИКАО доработала корпоративный реестр рисков, например описания рисков и области рисков, и представила его Совету в рамках доклада о текущем положении дел с механизмом общеорганизационного управления риском (ERM).

Оценка SFAO

ИКАО достигла постоянного прогресса в отношении своего механизма ERM. В настоящее время производится внедрение этого механизма. После предстоящего найма специалиста по вопросам ERM ИКАО должна укрепить культуру управления риском в Организации и восстановить у себя знания, в настоящее время сосредоточенные у внешних консультантов.

Контрольные мероприятия

34. Основные контрольные мероприятия, воздействующие на финансовую отчетность, документируются согласно Руководству по финансовой политике и процедурам (FPPM). Они в большей степени ориентированы на процессы, чем на риск и контроль. Это руководство обновляется по крайней мере один раз в год.

Оценка SFAO

Контрольные мероприятия позволяют достичь цели внедрения эффективной системы внутреннего контроля.

Информация и коммуникация

35. Информация и коммуникация относятся главным образом к информационным системам ИКАО. Процесс подготовки финансовой отчетности определен. Информация поступает из различных источников. Основной используемой

системой является ERP Agresso. SFAO ссылается на ревизионную проверку общих процедур контроля в сфере ИТ (§ 40).

36. SFAO также ссылается на проверки эффективности работы в области ИТ (отдельные доклады о проверках) и соответствующие текущие преобразовательные цели ИКАО, достижение которых SFAO будет отслеживать.

Мониторинг процедур внутреннего контроля

37. Роли и обязанности, относящиеся к функции второй линии, возложены на Отделение по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений (SPCP). В соответствии с механизмом ERM SPCP оценивает структуру и эффективность функционирования процедур внутреннего контроля. Оно координирует процесс представления ежегодного заявления и декларации об обеспечении эффективности управления (MASD) каждым управлением/бюро. На основе сводных деклараций оно составляет SIC от имени Генерального секретаря. SPCP продолжает разрабатывать и улучшать систему мониторинга внутреннего контроля. С начала 2024 года оно также организовало программы подготовки персонала в области внутреннего контроля. Цифровизация процесса MASD была приостановлена в связи с нехваткой ресурсов и добавлена к результату 3 преобразовательной цели.
38. SFAO проанализировало разработку SIC на основе MASD и выявило незначительные недостатки: не для всех оценок MASD были представлены фактические доказательства, а в одной MASD информация сообщалась без использования надлежащей шкалы ("внедрено" вместо "частично внедрено" или "полностью внедрено"), что усложнило оценку.
39. ОИО выполняет функцию третьей линии в Организации и работает независимо от руководства. ОИО разрабатывает свою собственную программу работы в области надзора, которая представляется на утверждение Совету. ОИО представляет свои доклады ЕААС, а ежегодный доклад о результатах деятельности и мероприятиях Отделения – Совету.

Оценка SFAO

ИКАО продолжает достигать прогресса в деле мониторинга ICS. SPCP ведет работу по расширению своей деятельности в целях дальнейшего укрепления ICS в Организации. Предстоящий наём специалиста по вопросам ERM ИКАО должен способствовать улучшению этого процесса. Несмотря на недостатки документации, упомянутые выше, SFAO не выявило существенных несоответствий между отдельными MASD и SIC.

Общие процедуры контроля в сфере ИТ

40. Проверка Общих процедур контроля в сфере ИТ (ITGC) включает оценку приложений, имеющих отношение к финансовым данным. SFAO проверило работу Agresso – системы ERP ИКАО, ее базу данных и используемые серверы Windows.

Оценка SFAO

ITGC эффективны благодаря действующим компенсационным механизмам контроля. SFAO считает, что уровень развития ИТ в ИКАО несколько повысился в

2023 году, однако остается относительно низким и по-прежнему требует существенных улучшений.

SFAO выявило недостатки и уязвимости, ведущие к повышению уровня риска для непрерывности работы ИТ, конфиденциальности данных и их целостности. SFAO указывает на то, что соответствующие рекомендации должны быть выполнены оперативно.

Проверка выполнения рекомендаций по итогам предшествующих ревизий

41. Из 9 рекомендаций, открытых в ходе предшествующих проверок ITGC (т. е. связанных с ИТ выводов, сделанных SFAO во время ревизионных проверок финансовых отчетов), 4 были выполнены в 2023 году, а 5 все еще остаются невыполненными. Эти последние рекомендации относятся к следующим выводам: порядок обязательного применения политики в отношении паролей нуждается в совершенствовании, версия финансовой базы данных Agresso больше не поддерживается, следует внедрить сегментацию сети, следует вести журнал физического доступа и периодически анализировать его, существуют сбои в резервном копировании базы данных Agresso.
42. Кроме того, остаются невыполненными 14 рекомендаций, вынесенных в ходе проведенных SFAO проверок эффективности деятельности в отношении ИТ (в области информационной безопасности, администрирования и стратегического управления ИТ, новой стратегии в области ИКТ, разделения учетных записей электронной почты, новой системы ERP).

Логический доступ. Изменения в правах доступа на основе базовых пользователей

43. ИКАО основывает каждый запрос или изменение прав доступа не на ролях или иных конкретных правах доступа, а зачастую по-прежнему на базовых пользователях.

Оценка SFAO

Этот метод повышает уровень риска ошибочного предоставления прав доступа. Ранее SFAO уже представляло рекомендацию по данному вопросу, которую ИКАО впоследствии выполнила. Однако несколько подобных случаев снова имели место в 2023 году.

Рекомендация № 1 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО основывать каждый запрос или изменение прав доступа на ролях или иных конкретных правах доступа.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Процедура предоставления прав доступа к ERP была введена в действие в 2023 году, но строго не соблюдалась. Процедура требует четкого указания ролей, необходимых для нового пользователя. Для повышения уровня соблюдения требований ИКАО провела повторный инструктаж по этой процедуре для сотрудников, занимающихся предоставлением доступа к системе ERP.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: выполнено в марте 2024 года

Логический доступ. Критические уязвимости на серверах Agresso

44. SFAO выявило несколько критических уязвимостей на веб-сервере Agresso, таких как отсутствие установленных критически важных исправлений, более не поддерживаемые программные компоненты и устаревшие версии, уязвимые для атак. Подробные выводы по этому вопросу были доведены до сведения сотрудников ИСТ и не упоминаются в настоящем докладе из соображений безопасности.

Оценка SFAO

Данные уязвимости ведут к повышению уровня риска для безопасности в сфере ИТ (связанного с кибератаками, конфиденциальностью данных и их целостностью).

Рекомендация № 2 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО установить исправления в области безопасности, обновить программные компоненты до поддерживаемой версии и деактивировать устаревшие версии на веб-сервере, а также обновить систему ERP производителя Unit4 до текущей версии на сервере приложения.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Компоненты JAVA, используемые приложением Alito и работающие на веб-сервере Agresso, были выведены из эксплуатации. Остальные компоненты, упомянутые ревизорами (Java, SSL V1, SSL V2), будут деинсталлированы/деактивированы на веб-сервере во втором квартале 2024 года.

Приложение Agresso планируется обновить до последней версии позднее в 2024 году.

Подразделение: ADB/ИСТ

Срок: 31 октября 2024 года

Логический доступ. Резервные копии Agresso

45. Программное решение, обеспечивающее безопасность конечных точек, включающее в себя решения в области безопасности данных, сетевой безопасности, предотвращения сложных угроз, цифровой криминалистики, обнаружения угроз в конечных точках и реагирования на них (EDR) и решения для удаленного доступа с помощью VPN, было удалено с резервного сервера Agresso для ускорения его работы.

Оценка SFAO

Резервный сервер Agresso не был надежно защищен против злонамеренных действий. SFAO подчеркнуло, что ИКАО следует снова установить решение, обеспечивающее безопасность конечных точек, на этом резервном сервере. Поскольку ИКАО приняла надлежащие меры в ходе ревизии, SFAO не будет выносить рекомендацию.

Порядок работы. Возможности восстановления системы ERP

46. В случае отказа системы ERP возможности восстановления чрезвычайно важны. В 2023 году произошло по меньшей мере 4 таких отказа. ИКАО не проводила испытаний возможности восстановления из средств резервного копирования вне центра данных ICT.

Оценка SFAO

Испытания возможности восстановления данных серверов баз данных, серверов приложений и веб-серверов из внешнего средства резервного копирования должны проводиться по меньшей мере ежегодно.

Рекомендация № 3 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО по меньшей мере ежегодно проводить испытание восстановления из внешнего средства резервного копирования, охватывающее серверы баз данных, серверы приложений и веб-серверы Agresso.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

В ICT были проведены испытания по восстановлению базы данных, которые оказались успешными. С учетом перехода на новое решение ERP, запланированного на начало 2025 года, мероприятие по полному восстановлению существующей базы данных ERP (Agresso) проводиться не будет, поскольку ожидаемые выгоды несопоставимы с высокими затратами и масштабными усилиями, необходимыми для выполнения этой рекомендации.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: неприменимо

Процесс признания поступлений

47. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процессов признания поступлений по статье "другие добровольные взносы" и заключило, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило одну область для совершенствования, представленную ниже.
48. SFAO проверило выборку новых контрактов по проектам развития потенциала и внедрения (CDI), подписанных в 2023 году, операции по другим добровольным взносам, учтенным в 2023 году, а также расчеты поступлений в счет начисленных взносов 2023 года и соответствующие бухгалтерские проводки. SFAO не выявило расхождений.

Расчет накладных расходов по проектам CDI

49. SFAO не обнаружило основных внутренних процедур контроля, относящихся к расчету накладных расходов по проектам CDI, и сроков их отражения в учете на основе внутренних процедур. Для расходов, относящихся к нарядам-заказам,

процедура расчета и признания накладных расходов выполняется преимущественно вручную и является затратной по времени.

Оценка SFAO

Существует риск ошибки в расчете или отражении в учете накладных расходов. В 2022 году SFAO выявило ряд искажений в отношении признания накладных расходов по проектам CDI. Хотя каждое отдельное искажение не было существенно, они свидетельствуют о необходимости усовершенствования процедуры. SFAO рекомендовало ИКАО пересмотреть и последовательно применять политику и процедуры признания накладных расходов по проектам CDI. В пересмотренном варианте должны быть четко определены функции и обязанности в рамках новой организационной структуры.

В 2023 году секции FOS и PRO обсудили, каким образом можно было бы в максимально возможной степени упростить и автоматизировать процедуру. Поскольку изменения еще не реализованы, SFAO сохраняет свою рекомендацию по этому вопросу (см. § 111).

Процесс закупок

50. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процесса закупок и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Принцип четырех глаз при проверке средств в рамках CDI

51. Проверка наличия средств в объеме, достаточном для реализации проекта (проверка средств), в рамках CDI проводится двумя сотрудниками. В случае отсутствия одного из этих сотрудников проверка проводится вторым сотрудником самостоятельно.

Оценка SFAO

Эта проверка важна для снижения риска подписания ИКАО контракта и принятия обязательств по расходам без наличия достаточного финансирования. Если эта проверка проводится только одним человеком, принцип четырех глаз не применяется.

Рекомендация № 4 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО систематически обеспечивать соблюдение принципа четырех глаз при проверке средств и оценить возможность автоматизации этой проверки бюджета. Следует назначить замещающих сотрудников для соответствующих ролей.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Принцип четырех глаз был реализован. Рабочий процесс Agresso был изменен ИСТ, чтобы исключить возможность для сотрудника дважды утверждать наличие средств в системе ERP.

Для новой ERP была оценена возможность автоматизации проверки бюджета/средств.

Доступ к папке, используемой для файлов платежей

52. В 2023 году произошло несколько инцидентов в области безопасности, когда файлы платежей по счетам к оплате (ссылки для отдела счетов к оплате), созданные Agresso, не были полностью перенесены или исчезали. ИКАО не нашла никакого объяснения этим инцидентам. SFAO расследовало их и выяснило, что права доступа к папке, в которую Agresso экспортирует файлы-ссылки для отдела счетов к оплате, не были в достаточной мере ограничены. Согласно этому ограничению только приложению Agresso должен разрешаться доступ к этой папке с возможностью записи. Доступ для всех остальных пользователей, которым необходимо видеть соответствующую информацию, следует заменить доступом только для чтения.
53. Ведения журналов доступа к этим папкам и их анализа оказалось недостаточно. SFAO считает, что все случаи доступа к этим папкам с возможностью записи должны вноситься в журнал и что соответствующие журналы должны автоматически передаваться в систему мониторинга журналов InfoSec. Кроме того, эти журналы должны периодически просматриваться CISO. Также были внедрены отчеты о содержании журналов.
54. При прочих равных условиях эти замечания о журналах также относятся к папкам, используемым для выплаты заработной платы. Ведение журналов было уже внедрено для папок, используемых для платежей по зарплате, но реализация была неправильной, т. к. в журналах фиксировался только доступ для чтения и исполнения, но не доступ для записи/изменения. Отчеты о содержании журналов были скорректированы в ходе ревизии.

Оценка SFAO

Недостаточно ограниченный доступ повышает риск ошибок или ненадлежащей манипуляции с файлами платежей, в том числе по зарплате.

Рекомендация № 5 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО ограничить права доступа к соответствующим папкам, используемым Agresso для файлов платежей, с тем чтобы право доступа было только у Agresso (за исключением тех администраторов, которым необходим доступ). Для снижения риска, связанного с администраторами, SFAO также рекомендует ИКАО автоматически направлять журналы этих операций в систему мониторинга InfoSec для их регулярного анализа CISO.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

ИКАО уже ограничила доступ к соответствующим папкам для файлов платежей, обеспечив доступ с возможностью записи только приложению Agresso и основным администраторам. Кроме того, журналы операций автоматически передаются в InfoSec для регулярного анализа.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: выполнено в апреле 2024 года

Процесс расчета зарплаты

55. SFAO проверило основные процедуры контроля в процессе расчета зарплаты и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом.

Процесс учета основных фондов

56. Процесс учета основных фондов не был включен в ротационный план ревизии SFAO на 2023 год. SFAO провело сквозную проверку и не выявило каких-либо существенных изменений в этом процессе. SFAO заключило, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля остаются разработанными надлежащим образом.

Проверка выполнения рекомендаций по итогам предшествующих ревизий

57. Из 4 рекомендаций, оставшихся невыполненными после предшествующих ревизионных проверок финансовых отчетов, 2 были выполнены в 2023 году, а 2 остаются невыполненными.
58. В 2023 году ИКАО ввела в действие требования к документации, в том числе касательно использования контрольных перечней в процессе инвентаризации в целях обеспечения документального свидетельства выполнения процедур контроля. Кроме того, теперь контролер и проверяющий должны засвидетельствовать выполнение процедур контроля подписью контрольной документации. В рамках инвентаризации ИКАО запрашивает информацию о состоянии объектов основных фондов для формирования представления о сроке полезного использования соответствующего актива. SFAO считает две свои рекомендации по этому вопросу выполненными (см. § **Error! Reference source not found.**).
59. Другие две рекомендации остаются невыполненными и должны быть выполнены только с внедрением новой системы ERP и соответствующим обновлением процедуры (см. § 111).

Региональное бюро SAM в Лиме

60. В сентябре 2023 года SFAO посетило Южноамериканское региональное бюро в Лиме (SAM) и выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Казначейство. Ежемесячная банковская сверка и подсчет мелкой наличности

61. Ежемесячная банковская сверка и подсчет мелкой наличности проводятся двумя сотрудниками в целях соблюдения принципа четырех глаз. В течение двух месяцев в 2023 году эти проверки проводились только одним сотрудником, поскольку другой находился в ежегодном отпуске. SFAO рекомендует ИКАО систематически применять принцип четырех глаз.

Основные фонды. Разделение обязанностей и документальное оформление инвентаризации

62. Ежегодная инвентаризация проводится каждый год обоими сотрудниками, ответственными за управление товарно-материальными запасами, и двумя другими сотрудниками. В 2022 году они использовали перечни для документального оформления своей работы, но не сохранили эту контрольную документацию. В целях обеспечения надлежащего разделения обязанностей сотрудники, управляющие товарно-материальными запасами, не должны проводить инвентаризацию. SFAO рекомендовало ИКАО поручить другим сотрудникам проводить ежегодную инвентаризацию и сохранять соответствующую документацию. SFAO также выявило незначительные расхождения в инвентарном перечне, которые были исправлены в ходе ревизии.

Оценка SFAO

SFAO рекомендовало усовершенствования на месте. ИКАО согласилась и приняла надлежащие меры. SFAO проконтролировало и подтверждает правильность выполнения этих рекомендаций.

Региональное бюро АРАС в Бангкоке

63. В ноябре – декабре 2023 года SFAO посетило Азиатско-Тихоокеанское региональное бюро в Бангкоке (АРАС) и провело виртуальное совещание с Филиалом регионального бюро в Пекине (RSO). Было выявлено несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Системы ИТ. Уязвимости, политика в отношении паролей, серверное помещение и резервное копирование

64. SFAO попросило представить отчет о сканировании уязвимостей как для бюро в Бангкоке, так и для филиала регионального бюро в Пекине. В этом отчете были указаны сотни уязвимостей, половина из которых оценены как критические или имеющие высокую степень риска. SFAO обнаружило такие критические проблемы, как неустановленные исправления для серверов, ненадежные протоколы обмена информацией, устаревшие сертификаты, устаревшие и неиспользуемые службы. SFAO рекомендовало ИКАО проанализировать отчет о сканировании уязвимостей, принять меры по их устранению и повторно составить отчет о сканировании уязвимостей, с тем чтобы убедиться в действенности принятых мер.
65. Настройки, определяющие сложность паролей для локальных учетных записей Windows на файловом сервере, не соответствовали административным инструкциям Штаб-квартиры. SFAO рекомендовало ИКАО установить политику в отношении паролей для этих учетных записей в соответствии с этими инструкциями.
66. Сотрудники SFAO заметили, что двери в серверное помещение были открыты, а серверные шкафы не закрыты. SFAO рекомендовало ИКАО ограничить этот физический доступ.
67. Штаб-квартира ИКАО установила регулярную процедуру резервного копирования для файлового сервера, расположенного в АРАС, на другой сервер, расположенный в Штаб-квартире. SFAO рекомендовало ИКАО ежегодно выполнять проверку восстановления своего файлового сервера.

Основные фонды. Выбытие ИТ-оборудования

68. При выбытии портативных компьютеров подразделение ИТ не соблюдало административную инструкцию о выбытии электронных устройств. Без проведения тщательного удаления данных с устройств существует риск доступа посторонних лиц к конфиденциальной информации. SFAO рекомендовало ИКАО неукоснительно соблюдать процедуру правильного выбытия электронных устройств, приведенную в инструкции.

Оценка SFAO

SFAO рекомендовало усовершенствования на месте. ИКАО согласилась и приняла меры. SFAO проконтролировало и подтверждает правильность выполнения этих рекомендаций, за исключением следующей.

Рекомендация № 6 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО проанализировать отчет о сканировании уязвимостей в региональном бюро APAC и принять меры по исправлению ситуации. После этого CISO должен будет повторно составить отчет о сканировании уязвимостей, чтобы убедиться в действенности принятых мер.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

ИКАО проанализирует отчет о сканировании уязвимостей в региональном бюро APAC и примет меры по исправлению ситуации.

Подразделение: APAC/RO

Срок: 31 декабря 2024 года

Существенные результаты ревизии финансовых отчетов

69. SFAO заключило, что финансовые отчеты за 2023 год были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и Финансовыми положениями ИКАО. SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора об этих финансовых отчетах.
70. Организация снова вложила большой труд в подготовку качественной финансовой отчетности. Финансовые отчеты соответствуют стандартам в отношении представления информации и прозрачности ее раскрытия. SFAO сформулировало ряд выводов, представленных ниже.
71. ИКАО упростила представление отчета о сравнении бюджетных ассигнований и фактических расходов в 2023 году. Она свела воедино предыдущие отчеты V и V-A, соответственно объединив информацию. SFAO проанализировало новое представление и заключило, что оно соответствует требованиям стандарта МСУГС 24.
72. SFAO выявило несколько несоответствий. Руководство исправило все несоответствия в ходе ревизии (см. § 109).

Допущение о непрерывности деятельности

73. В соответствии с оценкой руководства ИКАО финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности.
74. Согласно прогнозу относительно объема денежных средств на 2024 год Организация будет располагать достаточным объемом ликвидности для удовлетворения ее оперативных потребностей до конца 2024 года.
75. Сумма Фонда оборотных средств (ФОС), выполняющего роль резерва на случай критической финансовой ситуации, соответствует расходам регулярной программы примерно только за один месяц. Объем ФОС может быть недостаточен для покрытия каких-либо существенных незапланированных расходов.
76. На протяжении нескольких лет стоимость чистых активов ИКАО отрицательна, в основном из-за накопленного актуарного убытка по выплатам персоналу. Этот убыток снова существенно снизился в 2023 году, в основном вследствие изменений в финансовых допущениях. Суммарно чистый накопленный дефицит снизился в 2023 году на 11 млн кан. долл.

Оценка SFAO

SFAO не обнаружило существенных факторов неопределенности касательно способности Организации продолжать непрерывную деятельность до конца 2024 года. Представляется, что Организация продолжит выпускать приемлемые прогнозы относительно объема денежных средств.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

Подтверждения от банков

77. В соответствии с приложением В к Финансовым положениям SFAO запросило и получило подтверждения от всех банков. SFAO не выявило каких-либо необъясненных расхождений между этими подтверждениями от банков и данными бухгалтерского учета.

Ожидаемый кредитный убыток по статьям денежных средств, их эквивалентов и инвестиций

78. С началом применения нового стандарта МСУГС 41 "*Финансовые инструменты*" в 2023 году ИКАО начала рассчитывать риск дефолта по статьям денежных средств, их эквивалентов и инвестиций в соответствии с моделью ожидаемых кредитных убытков (ECL), учитывающей как исторические, так и прогнозные данные. ИКАО сочла, что в 2023 году показатель ECL является несущественным, и не признала каких-либо резервов.

Оценка SFAO

По оценке SFAO показатель ECL по денежным средствам, их эквивалентам и инвестициям составил 0,2 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2023 года. Этот риск главным образом возникает в связи с использованием не имеющего рейтинга банка в одном из проектов CDI. Поскольку эта сумма незначительна, резерва не требуется. Эта практика общепринята в других организациях ООН.

Начисленные взносы к получению

Пересмотренный расчет на начало периода по состоянию на 1 января 2023 года

79. С началом применения стандарта МСУГС 41 ИКАО изменила порядок классификации и принципы расчета начисленных взносов к получению от государств-членов. Резерв на покрытие сомнительных долгов теперь определяется на основе модели ECL.
80. Соответственно, ИКАО пересмотрела сумму остатка на начало периода по состоянию на 1 января 2023 года, не изменяя сравнимых показателей 2022 года. Резерв на покрытие сомнительных долгов, связанных с начисленными взносами, увеличился на 0,8 млн кан. долл., а чистые активы уменьшились на ту же сумму.
81. ИКАО учла поправку остатка на начало периода в показателе излишка за год в отчете о финансовых результатах деятельности. Согласно МСУГС, эта поправка связана с изменением метода учета, и ее следовало признать непосредственно в собственном капитале на 1 января 2023 года. Отсутствие этого уточнения ведет к возникновению несоответствия, выявленного в ходе ревизии.

Оценка SFAO

Новая политика классификации и расчета начисленных взносов к получению соответствует требованиям МСУГС. Пересмотренный расчет по состоянию на 1 января 2023 года соответствует новой политике. SFAO считает свою предшествующую рекомендацию по этому вопросу выполненной (см. § **Error! Reference source not found.**). ИКАО исправила выявленное в ходе ревизии несоответствие в сумме 0,8 млн кан. долл. (см. § 107).

Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы

Пересмотренный расчет остатка на начало периода по состоянию на 1 января 2023 года

82. С началом применения стандарта МСУГС 41 ИКАО изменила порядок классификации и принципы расчета сумм к получению (не являющихся начисленными взносами).
83. Соответственно, ИКАО пересмотрела сумму остатка на начало периода по состоянию на 1 января 2023 года, не изменяя сравнимых показателей 2022 года. Резерв на покрытие сомнительных долгов увеличился на 0,6 млн кан. долл., а чистые активы уменьшились на ту же сумму.
84. Как и в случае начисленных взносов, ИКАО учла поправку остатка на начало периода в показателе излишка за год в отчете о финансовых результатах деятельности. Согласно МСУГС, эта поправка связана с изменением метода учета, и ее следовало признать непосредственно в собственном капитале на 1 января 2023 года. Отсутствие этого уточнения ведет к возникновению несоответствия, выявленного в ходе ревизии.

Оценка SFAO

Новая политика классификации и расчета сумм к получению (не являющихся начисленными взносами) соответствует требованиям МСУГС. Пересмотренный расчет по состоянию на 1 января 2023 года соответствует новой политике. SFAO считает свою предшествующую рекомендацию по этому вопросу выполненной (см. § **Error! Reference source not found.**). ИКАО исправила выявленное в ходе ревизии несоответствие в сумме 0,6 млн кан. долл. (см. § 107).

Сумма к получению от ПРООН в связи с выплатой компенсаций, осуществленной ИКАО

85. ИКАО производит месячные выплаты овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над проектами, финансируемыми Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), и сообщает об этих выплатах ПРООН посредством клирингового счета проекта (РСА). Годовая сумма расходов в 2023 году составила 0,1 млн кан. долл. С 2010 года ПРООН не возмещала эти суммы ИКАО. Накопленный остаток сумм к получению на 31 декабря 2023 года составил 1,1 млн кан. долл. В настоящее время ведется рассмотрение этого требования, никакого заключения пока не вынесено.

Оценка SFAO

Выплаты, произведенные от имени ПРООН, остаются выполненными за счет ИКАО, поскольку от ПРООН не поступало никаких возмещений с 2010 года. Учитывая, что причины отсутствия платежей со стороны ПРООН не разъяснены, остается риск дальнейшего отсутствия компенсации со стороны ПРООН (см. § 101). Оценка этой суммы к получению в финансовых отчетах ИКАО за 2023 год верна.

Рекомендация № 7 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО продолжать истребование у ПРООН компенсации осуществленных ИКАО выплат овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над проектами, финансируемыми ПРООН.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

ИКАО активно добивается от ПРООН возврата компенсаций по выплатам и довела эту проблему до сведения Администратора ПРООН. Ответ от ПРООН пока не получен.

Подразделение: FIN

Срок: 31 марта 2025 года

Нематериальные активы

Срок полезного использования нематериальных активов

86. Нематериальные активы амортизируются в соответствии с учетной политикой ИКАО. SFAO отметило, что некоторые активы были амортизированы не в соответствии с этой политикой, а в течение более краткого или более длительного периода, определенного исходя из оценки срока полезного использования, представленной сотрудниками ИТ в качестве технических экспертов.

Оценка SFAO

Существенные искажения стоимости нематериальных активов на 31 декабря 2023 года отсутствуют. SFAO рекомендует ИКАО обновить учетную политику, отразив в ней текущий срок полезного использования нематериальных активов.

Выбытие нематериальных активов

87. В 2023 году ИКАО представила выбытие нематериальных активов на общую сумму 0,4 млн кан. долл. (чистая балансовая стоимость 0,1 млн кан. долл.). ИКАО дополнительно оформила выбытие нематериальных и полностью амортизированных активов на общую сумму 1,1 млн кан. долл. Поскольку процесс выбытия не был завершен по состоянию на конец года, эти активы не списаны. В ходе ревизии ИКАО добавила разъяснение в примечании 2.6.

Оценка SFAO

Общие суммы, представленные в таблице примечания 2.6, завышены на 1,1 млн кан. долл. Поскольку эти активы уже полностью амортизированы, чистая балансовая стоимость остается верной на 31 декабря 2023 года. SFAO рекомендует ИКАО ускорить процесс выбытия во избежание проблем с отнесением к периоду при учете выбытия.

Капитализация незавершенных работ

88. Незавершенные работы, касающиеся нематериальных активов, капитализируются на основе нарядов-заказов, оформленных в течение года. Однако фактическое время в часах, затраченное на разработку в течение финансового года, не всегда отражает количество часов, оговоренное в нарядах-заказах. SFAO обнаружило незначительную сумму, которая была капитализирована в 2023 году в отношении работ по разработке, которые еще не были выполнены.

Оценка SFAO

SFAO рекомендует ИКАО проанализировать порядок оценки суммы, капитализируемой за финансовый год, чтобы обеспечить отсутствие существенных расхождений между фактической стоимостью разработки и стоимостью, учтенной в бюджете и капитализированной. Накопленные отклонения при капитализации незавершенных работ могут привести к завышению суммы капитализации в отчете о финансовом положении.

Авансовые поступления

Долгосрочные авансовые поступления

89. Европейский союз финансирует проект ИКАО, который продлится с 2024 по 2026 год. Авансовые поступления должны быть разделены на текущие и долгосрочные обязательства, т. е. на ту часть, которая будет использована в течение года, и часть, которая будет использоваться позднее. ИКАО представила всю сумму в составе текущих обязательств.

Оценка SFAO

Часть авансовых поступлений, которая будет использоваться по прошествии одного года, должна быть реклассифицирована в долгосрочные обязательства. ИКАО исправила это несоответствие в сумме 1,4 млн кан. долл. в ходе ревизии (см. 107).

Счета к оплате и начисленные обязательства

Судебные разбирательства и арбитраж

90. ИКАО признала резерв в размере 0,7 млн кан. долл. на удовлетворение исков бывших сотрудников в Апелляционный трибунал ООН (АПТООН). В конце марта 2024 года АПТООН удовлетворил апелляцию ИКАО по существенному делу. По мнению Управления по правовым вопросам и внешним сношениям (LEB) ИКАО, дальнейшая подача апелляций невозможна. Это событие, произошедшее после отчетной даты, потребовало высвобождения резерва в размере 0,6 млн кан. долл. в финансовых отчетах за 2023 год. ИКАО скорректировала сумму резерва в ходе ревизии.

91. В январе 2024 года ИКАО получила арбитражное уведомление в связи с проектом технического сотрудничества в Панаме. Поскольку ИКАО действовала в качестве агента на условиях ограждения от ответственности, LEB заключило, что по этому требованию не может возникнуть прямого обязательства для ИКАО.
92. ИКАО также участвует в нескольких правовых спорах в связи с прежними проектами CDI, начатыми сотрудниками, которые требуют дополнительных выплат помимо сумм, указанных в их контрактах. Кроме того, ИКАО отвечает по нескольким искам, поданным в Апелляционную комиссию в связи с разными спорами с бывшими сотрудниками. ИКАО также отвечает по иску в связи с предполагаемой задолженностью по платежам в рамках проекта CDI. ИКАО считает все эти иски необоснованными либо полагает, что отток средств возможен, но не является вероятным. Поэтому она не отразила в учете какого-либо резерва.

Оценка SFAO

ИКАО высвободила резерв по требованиям, составлявший 0,6 млн кан. долл., в ходе ревизии (см. § 113). Оценки, сделанные ИКАО в отношении незавершенных судебных разбирательств и арбитражных дел, являются обоснованными. Порядок учета и раскрытия информации верны после внесения корректировки касательно резерва.

Выплаты сотрудникам

93. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по программе медицинского страхования сотрудников после выхода на пенсию (МСВП), пособие на репатриацию и выплаты в связи с ежегодным отпуском.

Медицинское страхование сотрудников после выхода на пенсию (МСВП)

94. МСВП является частью системы социального обеспечения, учрежденной для сотрудников, отвечающих определенным критериям. Эта программа обеспечивает правомочных сотрудников на протяжении всей их жизни после выхода на пенсию медицинским страхованием на основе тех же программ медицинского страхования, которыми пользуются действующие сотрудники. Программа медицинского страхования ИКАО (ПМС) является самофинансируемой программой. ПМС подготавливает собственные финансовые отчеты, которые не включаются в отчеты ИКАО. Она независимо управляется Комитетом по медицинскому страхованию и страхованию жизни.
95. Административное обслуживание ПМС осуществляется сторонним поставщиком обслуживания ("Сигна"). ПМС обеспечивает возмещение расходов на признанное медицинское обслуживание, понесенных сотрудниками ИКАО и других участвующих организаций. "Сигна" не обеспечивает для ПМС гарантии в отношении надлежащего предоставления услуг посредством отчета ISAE 3402, выпускаемого ее независимыми аудиторами. Следуя рекомендации SFAO, ИКАО внедрила аналитическое и выборочное рассмотрение требований о возмещении медицинских расходов, поступивших в 2023 году. Эти требования зафиксированы в ПМС. На момент ревизии по итогам года это рассмотрение еще не завершено. По последней поступившей информации, ИКАО не разрешено просматривать фактические данные, связанные с выборочными требованиями, ввиду конфиденциальности

этих данных. Кроме того, ОИО запланировало проведение процедур проверки, связанной с требованиями о возмещении медицинских расходов, обработанными компанией "Сигна" в 2024 году. На основе результатов, которые должны быть получены по итогам рассмотрения и проверки, ИКАО примет решение о порядке осуществления мониторинга и обеспечения достоверности требований о возмещении медицинских расходов, которые будут обрабатываться компанией "Сигна" в будущем.

96. Требования о возмещении медицинских расходов играют роль в расчете обязательства по МСВП в финансовых отчетах ИКАО, так как они учитываются при формировании допущения в отношении требований, которых следует ожидать в будущем. Однако, поскольку они рассматриваются как среднее от требований за несколько лет и оказывают лишь частичное воздействие на допущения, влияние нескольких ненадлежащих требований не будет существенным. Тем не менее, ИКАО важно обеспечить обоснованность любых затрат, связанных с требованиями о возмещении медицинских расходов. Поэтому SFAO рекомендует ИКАО продолжать проведение ее аналитического и выборочного рассмотрения в зависимости от достигнутых результатов.
97. МСВП классифицируется как план выплат сотрудникам после выхода на пенсию в соответствии с его определением в МСУГС 39. Актуарная оценка проводится независимым внешним экспертом. Учет в программе с установленными выплатами сложен и зависит от различных допущений. SFAO обсудило эти допущения с руководством и оценило их вероятность и соответствие положениям МСУГС 39.
98. Обязательства по МСВП в отчете о финансовом положении снизились на 5,2 % в 2023 году. Это в основном обусловлено обновлением финансовых допущений (количества требований на душу населения и инфляции медицинских расходов). Это снижение было учтено непосредственно в разделе чистых активов.

Оценка SFAO

Актуарные допущения для расчета МСВП правдоподобны и соответствуют МСУГС 39.

Не обеспеченное средствами обязательство по МСВП представляет потенциальный финансовый риск для Организации. SFAO предлагает ИКАО внимательно следить за развитием ситуации год за годом.

SFAO рекомендует ИКАО обеспечить выборочное рассмотрение требований, включив результаты предстоящей проверки ОИО в этот процесс. Кроме того, SFAO рекомендует ИКАО снова оценить преимущества истребования отчета ISAE 3402 от "Сигны" для обеспечения надлежащего контроля риска неправильной обработки требований. Это может быть сделано наилучшим образом посредством коллективного обращения совместно с другими структурами ООН, пользующимися услугами этого поставщика.

Ежегодные отпуска

99. Обязательства, связанные с оплатой ежегодного отпуска, рассчитаны с использованием актуарного метода расчетов, включающего несколько допущений, таких как рост окладов, ожидаемые изменения в количестве дней ежегодного отпуска и пр. Ежегодный отпуск предоставляется исходя из количества дней, отработанных на определенную дату, и может быть использован в любое время в течение следующего года. Он представляет собой обычный отпуск.

100. Актуарный расчет обязательств, связанных с ежегодными отпусками, основан на данных о количестве сотрудников по состоянию на 31 октября. Учитывая, что это обязательство должно оптимальным образом отражать обязательство на 31 декабря, использование данных по состоянию на 31 декабря обеспечит более точный результат расчета расходов на оплату фактического ежегодного отпуска по состоянию на эту дату. Все изменения обязательств, связанных с ежегодными отпусками, указываются в отчете о финансовых результатах деятельности и таким образом зависят от изменений в использованных допущениях.

Оценка SFAO

Актуарные допущения для расчета ежегодных отпусков правдоподобны и соответствуют МСУГС 39.

Начисление для международных экспертов

101. Для международных экспертов CDIP ИКАО учитывает краткосрочное обязательство (начисление), в которое закладываются любые пособия на репатриацию и выплаты в связи с ежегодным отпуском по окончании службы сотрудников по проектам CDIP. На такие выплаты распространяются Правила о персонале по обслуживанию на местах ИКАО. Это начисление используется для выплат по окончании службы, а излишки высвобождаются. В 2023 году существенная часть этого начисления была высвобождена.

Оценка SFAO

ИКАО не создавала специального начисления в связи с компенсационными выплатами работникам. SFAO предлагает ИКАО оценить, будут ли продолжаться такие компенсационные выплаты и в течение какого срока, чтобы создать начисление.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН)

102. Через своих сотрудников ИКАО входит в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН) в качестве организации-члена. В отличие от программы МСВП ИКАО не ведет учет пенсионных обязательств для этой пенсионной программы. Эта программа не рассматривается как план с установленными выплатами согласно стандарту МСУГС 39, поскольку ОПФПООН не имеет возможности в индивидуальном порядке рассчитывать пенсионные обязательства для застрахованного лица или организации. Таким образом, невозможно получить надежную оценку соответствующего риска для ИКАО. В связи с этим в финансовых отчетах ИКАО не отражаются актуарные обязательства по этой пенсионной программе.
103. Параметры этой пенсионной программы ООН описаны в примечании 2.10.7 к финансовым отчетам. В ходе своей последней опубликованной актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2021 года, ОПФПООН пришел к выводу о том, что необходимости в платежах на покрытие дефицита в соответствии со статьей 26 Положений фонда не было. Если в будущем ввиду возникновения актуарного дефицита будут применены положения статьи 26, от ИКАО потребуются платежи для покрытия этого дефицита. Эта ситуация представляет потенциальный финансовый риск для ИКАО.

Оценка SFAO

С ОПФПООН связан потенциальный финансовый риск для Организации, поэтому необходимо проводить его ежегодный мониторинг. SFAO предлагает ИКАО пристально следить за развитием ситуации.

Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам

Соглашение о системе контроля за выдерживанием высоты в Северной Атлантике

104. ИКАО управляет фондом в целях учета финансовых операций, осуществляемых во исполнение соглашения о системе контроля за выдерживанием высоты в Северной Атлантике. Остаток этого фонда составил 1,0 млн кан. долл. на 31 декабря 2023 года после поправки в ходе ревизии в размере 0,3 млн кан. долл. (см. § 107). Это соглашение должно быть завершено и заменено новым соглашением, которое будет подписано всеми сторонами в 2024 году. В настоящее время продолжает действовать текущее соглашение. Проект нового соглашения не включает какой-либо информации о распределении остатка средств по текущему соглашению. Ожидается, что эти средства не останутся у ИКАО, так как данное соглашение представляет собой программу возмещения издержек. Обсуждение вопроса о закрытии фонда и распределении остатка средств началось в 2024 году.

Оценка SFAO

Текущее соглашение оставалось действующим в 2023 году. SFAO будет наблюдать за обсуждением вопросов его завершения, распределения остатка средств и вступления в силу нового соглашения в 2024 году.

Общие оперативные расходы

Затраты на внедрение новой системы ERP

105. ИКАО подписала меморандум о взаимопонимании (МОВ) с ПРООН о внедрении новой системы ERP Quantum. ПРООН выставила ИКАО счет за первоначальные расходы на интеграцию и внедрение этого проекта в 2023 году в размере 1,2 млн кан. долл. Учитывая, что ИКАО не имеет контроля над этой системой ERP, критерии для признания в качестве нематериального актива не исполняются. Кроме того, этот контракт представляет собой контракт на оказание услуг и не относится к категории аренды. Эти затраты полностью признаны как расходы по статье общих оперативных расходов. Как ПРООН, так и ИКАО могут прекратить действие МОВ после предварительного уведомления за 6 месяцев.

Оценка SFAO

Порядок учета этой операции в 2023 году правилен. Учитывая развитие проекта и предстоящую настройку и адаптацию системы ERP, SFAO предлагает ИКАО повторно оценить обоснованность этого порядка учета на следующих этапах проекта. SFAO также предлагает ИКАО оценить риск, связанный с положением о прекращении действия МОВ после предварительного уведомления за 6 месяцев.

Выявленные несоответствия

106. Ошибки, в том числе упущения, считаются существенными, если разумно ожидать, что по отдельности или в совокупности они могут оказать влияние на экономические решения, которые пользователи финансовых отчетов принимают на их основе. SFAO считает отдельное искажение существенным, если оно превышает 0,24 млн кан. долл. Воздействие ошибок на интерпретацию финансовых отчетов в целом считается существенным, если в сумме они превышают 3 млн кан. долл.

Краткая информация об исправленных и неисправленных искажениях

107. SFAO выявило в ходе ревизии некоторые искажения. Все они были исправлены руководством во время ревизии.

Описание	(Дефицит)/ излишек за год (млн кан. долл.)	(Отрицательная) стоимость чистых активов (млн кан. долл.)
Остаток до выявленных несоответствий	(0,026)	(5,183)
<u>Исправленные несоответствия</u>		
Пересчет остатка на начало периода по МСУГС 41 (0,8 млн кан. долл., см. § 81, и 0,6 млн кан. долл., см. § 84)	1,345	—
Переклассификация долгосрочной части авансовых поступлений (1,4 млн кан. долл., см. § 89)	—	—
Высвобождение резерва по судебному разбирательству (0,6 млн кан. долл., см. § 92)	0,580	0,580
Переклассификация из кредитов договаривающимся/обслуживающим правительствам в счета к оплате (0,3 млн. кан. долл., см. § 104)	—	—
Переклассификация между авансами поставщикам и счетами к оплате (0,5 млн кан. долл.)	—	—
Остаток после исправленных несоответствий (согласно финансовым отчетам)	1,899	(4,603)
<u>Неисправленные несоответствия</u>		
Отсутствуют	—	—
<u>Влияние несоответствий, выявленных во время ревизии в прошлом году и исправленных в текущем году</u>		
Отсутствует	—	—
Остаток после всех выявленных несоответствий	1,899	(4,603)

Недостаточная информация или неправильное представление

108. SFAO обнаружило некоторые искажения в раскрытии информации финансовых отчетов за 2023 год. Все они были исправлены руководством во время ревизии.

Проверка выполнения предыдущих рекомендаций

109. SFAO проверило выполнение оставшихся рекомендаций, вынесенных по итогам предшествующих внешних ревизий (финансовых отчетов и проверок эффективности деятельности). По состоянию на 31 марта 2024 года из 42 рекомендаций 19 выполнены, а 23 остаются невыполненными. Подробная информация об этом содержится в инструменте Symbiant, которым управляет ОЮ.

Выполненные рекомендации

110. SFAO считает, что следующие рекомендации были выполнены в течение последних 12 месяцев.

Отчет и рекомендации (ссылка на Symbiant)
Является ли процесс набора персонала в ИКАО эффективным и действенным? (EA-REP-2016-B) Рек. 1. ADB/HR. Документация административных инструкций
Механизм обеспечения кибербезопасности в ИКАО (EA-REP-2017-B) Рек. 3. ADB/ICT. Система управления журналами
Эффективность и действенность управления людскими ресурсами (EA-REP-2019-B) Рек. 1. CDI. Организация работы с людскими ресурсами
Ревизия финансовых отчетов за 2020 год (EA-REP-2020-A) Рек. 7. ADB/ICT. Анализ прав доступа
Информационная безопасность (EA-REP-2020-B) Рек. 1. ADB/ICT. Реализация дорожной карты по информационной безопасности Рек. 3. ADB/ICT. Подготовка соглашения об уровне операционного обслуживания
Ревизия финансовых отчетов за 2021 год (EA-REP-2021-A) Рек. 10. ADB/PCL. Анализ ожидаемых сроков полезного использования основных фондов Рек. 11. ADB/PCL. Контрольная документация основных фондов Рек. 12. FIN. Расчет сумм к получению
Администрирование и стратегическое управление ИТ (EA-REP-2021-B) Рек. 4. ADB/ICT. Прозрачность процесса составления бюджета и контроля Рек. 7. ADB/ICT. Мониторинг инцидентов
Быстрая оценка новой стратегии и плана действий в области ИКТ (EA-REP-2022-A) Рек. 1. ADB/ICT. Включение технического уровня Рек. 2. ADB/ICT. Планирование бюджетов проектов Рек. 3. ADB/ICT. Экономическое обоснование замены устаревших локальных приложений облачными приложениями Рек. 4. ADB/ICT. Согласование стратегии с новым ТОМ

Отчет и рекомендации (ссылка на Symbiant)
Ревизия финансовых отчетов за 2022 год (EA-REP-2022-B) Рек. 1. ADB/ICT. Оценка риска, связанного с изменениями Рек. 4. ADB/ICT. Политика управления исправлениями Рек. 5. ADB/ICT. Исправление критически важных операционных систем Рек. 7. FIN. Политика оценки начисленных взносов к получению
Всего: 19 выполненных рекомендаций

Рекомендации, остающиеся невыполненными

111. По мнению SFAO, следующие рекомендации по состоянию на 31 марта 2024 года остаются невыполненными. В этот перечень также включены рекомендации со сроком выполнения после этой даты.

Отчет и рекомендации (ссылка на Symbiant)
Ревизия финансовых отчетов за 2020 год (EA-REP-2020-A) Рек. 3. ADB/ICT. Политика в отношении паролей (просрочена)
Информационная безопасность (EA-REP-2020-B) Рек. 5. ADB/ICT. Политика в отношении удаленного доступа для административных целей (просрочена) Рек. 6. ADB/ICT. Недостатки в клиентах, серверах и базах данных Windows
Ревизия финансовых отчетов за 2021 год (EA-REP-2021-A) Рек. 1. ADB/ICT. Безопасность баз данных Рек. 4. ADB/ICT. Сегментация сети (просрочена) Рек. 9. ADB/PCL. Упрощение процесса, связанного с основными фондами (просрочена)
Администрирование и стратегическое управление ИТ (EA-REP-2021-B) Рек. 3. ADB/ICT. Оценка определения показателей бизнес-плана в области ИКТ и их достижение (просрочена) Рек. 5. ADB/ICT. Модель будущего состояния архитектуры предприятия в соответствии со стратегическими целями (просрочена) Рек. 6. ADB/ICT. Управление портфелем проектов Рек. 8. ADB/ICT. Рамки политики
Управление проектом "NAM19801" в рамках программы технического сотрудничества ИКАО (EA-REP-2021-C) Рек. 1. CDI. Автоматизированный запрос фактических затрат по проекту
Быстрая оценка новой стратегии и плана действий в области ИКТ (EA-REP-2022-A) Рек. 5. ADB/ICT. Анализ затрат и выгод (просрочена) Рек. 6. ADB/ICT. Планирование особых проектов (просрочена)

Отчет и рекомендации (ссылка на Symbiant)
Ревизия финансовых отчетов за 2022 год (EA-REP-2022-B) Рек. 2. ADB/ICT. Периодическая проверка физического доступа в серверное помещение Рек. 3. ADB/ICT. Сбои при резервном копировании базы данных Agresso (просрочена) Рек. 6. ADB/PCL. Инструмент для инвентаризации оборудования, не относящегося к ИТ Рек. 8. CDI. Признание накладных расходов по проектам CDI (просрочена)
Ревизия процесса технического отделения учетных записей электронной почты от сотрудников Секретариата ИКАО и делегаций (EA-REP-2023-A) Рек. 1. ADB/ICT. Уничтожение или очистка исходных жестких дисков Рек. 2. ADB/ICT. Физические носители могут содержать данные резервного копирования за ноябрь 2020 года
Внедрение новой системы ERP. Результаты промежуточной проверки (EA-REP-2023-B) Рек. 1. ADB/ICT. Охват бизнес-требований системой Quantum Рек. 2. ADB/ICT. Пересмотр резерва бюджета и проекта Рек. 3. ADB/ICT. Полный бюджет оперативных расходов Рек. 4. ADB/ICT. Анализ соглашений
Всего: 23 рекомендации, остающиеся невыполненными

* * *

112. SFAO хотело бы подчеркнуть превосходное взаимодействие и дух открытости, отличавшие проведение этой ревизии. Оно выражает свою благодарность за внимание, проявленное всеми должностными лицами ИКАО во время выполнения этого задания.

Берн, 1 мая 2024 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ

(Внешний ревизор)


 Jeanne-Eric NURB
 01.05.2024
 Info: admin.ch/signature | validator.ch

(подпись)
 Эрик-Серж Жанне
 Вице-президент


 Koehi Martin OMQKOC
 01.05.2024
 Info: admin.ch/signature | validator.ch

(подпись)
 Мартин Кёли
 Начальник экспертного центра

Присвоение приоритетов рекомендациям SFAO

SFAO присваивает своим рекомендациям приоритеты на основе определенных уровней риска (1 высокий, 2 средний, 3 низкий). Риск включает, например, неприбыльные проекты, нарушения правовых и нормативных положений, разбирательства в отношении ответственности и ущерб репутации. Оценивается воздействие и вероятность наступления рисков события.

ISBN 978-92-9275-487-7

